EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2026

"Concurso Público de Provas e Títulos para provimento de Cargos no Quadro de Pessoal da Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG"

O Prefeito Municipal de Pedro Teixeira-MG, no uso de suas atribuições, através da JCM – Consultoria Municipal Ltda., **TORNA PÚBLICO** que estarão abertas as inscrições para **CONCURSO PÚBLICO**, em consonância com a Instrução Normativa do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais nº 01/2022, Súmula nº 116 do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais, Lei Orgânica Municipal, Leis Complementares Municipais 009/2010, 024/2015, 045,2022, 049/2022, 057/2025, 059/2025, 061/2025, 063/2025, 067/2026, 068/2026 e 069/2026, Lei Municipal 567/2023, Lei Federal 11.350/2006 e alterações vigentes e Emenda Constitucional 120/2022, o qual se regerá pelas normas regulamentadas neste edital.

1 – DAS INFORMAÇÕES PRELIMINARES

1.1 – O Prefeito Municipal nomeou Comissão Especial para a Coordenação, Fiscalização e Acompanhamento deste Concurso Público, através da Portaria Municipal nº. 056 de 29 de junho de 2026.
1.2 – As Etapas deste Concurso Público serão realizadas no município de Pedro Teixeira-MG e, excepcionalmente, se a capacidade das unidades escolares não for suficiente para atender a todos os inscritos nesta cidade, serão também realizadas nas cidades circunvizinhas, que apresentarem estrutura física funcional, atendendo, assim, às necessidades do Concurso Público, não assumindo, entretanto, qualquer responsabilidade quanto ao transporte e/ou alojamento desses candidatos.
1.3 – Para todos os fins deste Concurso Público será considerado o horário oficial de Brasília-DF.
1.4 – Todas as datas previstas relativas aos eventos deste Concurso Público estão descritas no Cronograma Previsto (Anexo V).
1.5 – O processamento dos dados pessoais dos candidatos inscritos neste certame está em estrita conformidade com as disposições da Lei Federal nº 13.709, de 14 de agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), garantindo a segurança, transparência e finalidade específica no tratamento dessas informações.
1.6 – O Concurso Público será regido por este Edital, por seus Anexos e eventuais retificações, e será organizado pela empresa JCM – Consultoria Municipal Ltda., com endereço no Largo Marechal Deodoro, 06 - Sala 210 – Centro – Barbacena-MG – CEP: 36.200-054 – Telefone: (32) 3331-4999 – E-mail: contato@jcmconcursos.com.br, inscrita no CNPJ sob o n.º 65.252.116/0001-63, com registro no CRA/MG sob o nº 03-003333/O.
1.7 – É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações dos atos e editais pertinentes ao presente Concurso Público.

2 – DOS CARGOS E DEMAIS DADOS

2.1 – Os cargos, vencimento, nº de vagas, requisitos, jornada de trabalho semanal, valor da taxa de inscrição e provas, são os constantes no Anexo I.
2.2 - Ao número de vagas constante deste Edital, poderão ser convocados candidatos aprovados para as vagas que surgirem em decorrência de vacância ou criação de novos cargos, observado o prazo de validade do concurso e a conveniência administrativa.

3 – DAS ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS

Atribuições descritas no Anexo II.

4 – DO REGIME JURÍDICO E LOCAL DE TRABALHO

4.1 – Regime Jurídico: Estatutário.
4.2 – O local de trabalho será nas dependências da Administração Municipal, em todo território do município (zonas urbana e rural) ou em outros locais indicados pela administração, conforme necessidade do serviço.

5 – DAS CONDIÇÕES NECESSÁRIAS À INVESTIDURA

5.1 – Ser brasileiro, nato ou naturalizado, conforme disposto na Constituição Federal de 1988 ou, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no art. 13 do Decreto nº. 70.436 de 18 de abril de 1972 e no art. 12, § 1º da Constituição da República.
5.2 – Ter sido aprovado e classificado no Concurso Público, na forma estabelecida neste Edital.
5.3 – Estar em dia com as obrigações militares, em se tratando de candidato do sexo masculino.
5.4 – Gozar dos direitos políticos.
5.5 – Estar em dia com as obrigações eleitorais.
5.6 – Ter, no ato da posse, idade mínima de 18 (dezoito) anos;
5.7 – Possuir, no ato da posse, os requisitos para o cargo;
5.8 – Condições de saúde física e mental, compatíveis com o exercício do cargo, atestadas mediante inspeção médica

oficial da Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG;

6 – DAS INSCRIÇÕES

6.1 – As inscrições serão efetuadas via internet, através do site **www.jcmconcursos.com.br**, no período e horário estabelecido no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, não sendo aceitos fora do período estabelecido.
6.1.1 – Estará disponível a qualquer interessado um posto de atendimento para inscrição:
6.1.1.1 – Local: Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, Rua Professor João Lins, 447 – Alvorada – Pedro Teixeira-MG – CEP: 36.148-000.
6.1.1.2 – Período estabelecido no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, exceto sábados, domingos e feriados.
6.1.1.3 – Horário: de 08h às 17h.
6.1.1.4 – O candidato só poderá se inscrever para **UM ÚNICO** cargo.
6.2 – Para efetivar a sua inscrição, o candidato deverá **efetuar o pagamento do boleto referente a taxa de inscrição até a data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital** emitido no ato da inscrição, de acordo com os valores estipulados no Anexo I deste Edital.
6.2.1 – **É de responsabilidade exclusiva do candidato**, **antes de efetuar o pagamento**, conferir os dados constantes no boleto, tais como nome, número da inscrição, cargo, valor e certame, não sendo admitida, em hipótese alguma, a vinculação de pagamento realizado a inscrição diversa daquela originalmente gerada, inclusive em caso de inscrição cancelada.
6.2.2 – Após a data limite estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital para pagamento da taxa de inscrição, não será mais emitida segunda via do boleto, não sendo possível o pagamento após esse prazo.
6.3 – O candidato que optar pela utilização do posto de atendimento deverá apresentar, pessoalmente ou através de procurador devidamente habilitado, os seguintes documentos:
6.3.1 – Requerimento preenchido em modelo fornecido no ato da inscrição, no qual o candidato deverá declarar seu conhecimento quanto às condições exigidas para a inscrição e que se submete às normas expressas neste Edital;
6.3.2 – CPF
6.3.3 – Documento de identidade que contenha retrato, filiação e assinatura.
6.4 – A inscrição por procuração deverá ser efetuada através de instrumento específico e individual, acompanhada de cópia do documento de identidade do candidato e do procurador.
6.5 – A JCM – Consultoria Municipal Ltda. e a Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG não se responsabilizam por solicitação de inscrição pela Internet não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados. Ressalta-se que tal disposição só será válida se as falhas ocorridas não forem de responsabilidade dos organizadores.
6.6 – Ao se inscrever, o candidato declara concordar com as condições exigidas para sua inscrição e submeter-se às normas expressas neste edital.
6.7 – Não serão aceitas inscrições provisórias ou condicionais.
6.8 – Não será permitida inscrição por via postal, e-mail, condicional ou fora do prazo estabelecido, admitindo-se apenas o meio disciplinado no item 6.1.
6.9 – Considerando os princípios fundamentais estabelecidos na Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, o candidato de baixa renda, desempregado ou não, que seja capaz de comprovar insuficiência de recursos, em razão de limitações de ordem financeira, e desde que não possa arcar com o pagamento da taxa de inscrição sem que comprometa o sustento próprio e de sua família, poderá requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição.
6.9.1 – A caracterização da hipossuficiência está condicionada à declaração expressa do candidato, **RESPONDENDO CIVIL E CRIMINALMENTE PELO SEU TEOR**.
6.9.2.1 – O candidato inscrito no **Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal – CadÚnico**, regulamentado pelo Decreto Federal nº 11.016, de 29 de março de 2022, poderá solicitar a isenção do pagamento da taxa de inscrição, desde que comprove renda familiar per capita igual ou inferior a ½ (meio) salário-mínimo, sendo a análise realizada de forma eletrônica por meio de consulta ao SISTAC – Sistema de Isenção de Taxa de Inscrição em Concursos Públicos, do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social, Família e Combate à Fome, mediante o Número de Identificação Social – NIS, ficando o pedido automaticamente indeferido quando o NIS estiver incorreto, inválido, excluído, não cadastrado, em situação incompatível com a renda exigida ou quando não houver correspondência entre os dados informados no ato da inscrição e aqueles constantes do CadÚnico; ou
6.9.2.2 – O candidato **comprovadamente desempregado**, nos termos da Lei Estadual nº 13.392, de 7 de dezembro de 1999, poderá solicitar a isenção do pagamento da taxa de inscrição mediante apresentação, em arquivo único, legível e em formato PDF, com tamanho máximo de 5MB, da **Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS**, conforme uma das formas abaixo:
6.9.2.2.1 – **CTPS Física:** envio de cópia integral da Carteira de Trabalho e Previdência Social, contemplando desde a primeira página até a última página destinada aos registros de contrato de trabalho, ainda que em branco. As cópias deverão estar legíveis e permitir a clara identificação da numeração das páginas e dos vínculos registrados. O documento deverá ser apresentado em um único arquivo, no formato PDF; ou
6.9.2.2.2 – **CTPS Digital:** envio da Carteira de Trabalho Digital, acompanhada do relatório completo de vínculos empregatícios (“Outros Vínculos”) e cópia de documento oficial de identificação com foto. Todos os documentos deverão ser apresentados em um único arquivo, no formato PDF, de forma legível.

6.9.2.2.3 – Compete exclusivamente ao candidato, após realizar o upload, verificar em sua Área do Candidato se o arquivo foi corretamente gravado e não se encontra corrompido, sendo de sua inteira responsabilidade a apresentação da documentação exigida.
6.9.3 – Será divulgado, no site **www.jcmconcursos.com.br,** o resultado da análise dos pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição na data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.
6.9.4 – O interessado que tiver o pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição deferido, será automaticamente inscrito no presente Concurso Público.
6.9.5 – Ao interessado que tiver o pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferido é assegurado o contraditório e ampla defesa, conforme disposto no art. 5º, inciso LV da Constituição da República Federativa do Brasil de 1988, e conforme consta no item 18 deste Edital – Dos Recursos.
6.9.6 – O candidato que tiver o pedido de isenção do pagamento da taxa de inscrição indeferido, caso queira se inscrever, deverá providenciar sua inscrição nos termos dos itens 6.1 e 6.2 deste Edital.
6.10 – Não serão aceitos pedidos para alteração de opção de cargo.
6.11 – Não haverá devolução da taxa de inscrição em casos de desistência do candidato, reprovação, ausência, cancelamento da inscrição por iniciativa do próprio candidato, escolha incorreta do cargo ou qualquer outro motivo não previsto nas hipóteses do item 6.12.
6.12 – Só ocorrerá a devolução do valor pago referente à taxa de inscrição, nas seguintes hipóteses:
6.12.1 – Cancelamento, suspensão ou adiamento do certame.
6.12.2 – Na hipótese de alteração da data da prova, poderá o candidato optar pela devolução da taxa, observadas as condições previstas em Edital específico.
6.12.3 – For excluído do certame o cargo em que o candidato foi inscrito.
6.12.4 – Pagamento em duplicidade.
6.12.5 – Indeferimento da inscrição por erro imputável à Organizadora e/ou à Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG.
6.12.6 – Qualquer outra condição inesperada, causada pela Organizadora e/ou pela Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, que possa trazer algum prejuízo ao candidato.
6.13 – O candidato será responsável por qualquer erro ou omissão, bem como pelas informações prestadas no ato da inscrição, sendo que a declaração falsa sujeitará o candidato às sanções previstas em lei, aplicando-se ainda o disposto no parágrafo único do art. 10 do Decreto nº 83.936, de 06/09/79, garantindo-se o direito ao contraditório e à ampla defesa; caso a inexatidão seja passível de correção, será concedido ao candidato prazo de recurso, conforme consta no item 18 deste Edital – Dos Recursos, para requerer a correção dos dados, sob pena de cancelamento da inscrição.
6.14 – O candidato, ao realizar sua inscrição, manifesta ciência quanto à possibilidade de divulgação de seus dados em listagens e resultados no decorrer do certame, tais como nome, data de nascimento, notas e desempenho nas provas, e informação sobre ser enquadrado como pessoa com deficiência (PcD), se for o caso, entre outros, tendo em vista que essas informações são essenciais para o fiel cumprimento da publicidade dos atos atinentes ao Concurso Público; não caberão reclamações posteriores nesse sentido, ficando cientes os candidatos de que tais informações poderão, possivelmente, ser encontradas na rede mundial de computadores por meio dos mecanismos de busca atualmente existentes.
6.15 – A JCM – Consultoria Municipal Ltda. divulgará a lista das inscrições efetivadas, na data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, sendo da exclusiva responsabilidade do candidato a conferência dos dados nela divulgados.
6.16 – A conferência dos dados de inscrição é de responsabilidade exclusiva do candidato.

7 – DO CONTEÚDO DA PROVA OBJETIVA
7.1 – A prova será:
7.1.1 – de múltipla escolha;
7.1.2 – compostas de questões com 4 (quatro) opções cada;
7.1.3 – cada questão terá apenas 1 (uma) opção correta, e;
7.1.4 – elaboradas de acordo com os programas de provas, descritos no Anexo III, parte integrante deste Edital.
7.2 – O conteúdo da prova objetiva, bem como o número de questões e seu respectivo peso estão descritos na tabela do Anexo I, parte integrante deste Edital.

8 – DO PROGRAMA DE PROVA OBJETIVA
8.1 – Os programas e conteúdos programáticos para a prova objetiva são os constantes do Anexo III, parte integrante deste edital.

9 – DA PROVA OBJETIVA
9.1 – Todos os candidatos serão submetidos à prova objetiva que será realizada na data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.
9.1.1 – O local e horário de realização da prova objetiva será informado através do **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO**, que deverá ser acessado pelo candidato, na data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, no site **www.jcmconcursos.com.br**, através de sua Área do Candidato.
9.1.2 – A prova objetiva tem caráter ELIMINATÓRIO e CLASSIFICATÓRIO.
9.1.2.1 – A prova objetiva terá o valor de 100 (cem) pontos.

9.1.2.2 – O resultado da prova objetiva será encontrado multiplicando-se o número total de acertos em cada disciplina pelo número equivalente ao peso a ela atribuído na tabela constante do Anexo I.
9.1.2.3 – Será considerado APROVADO o candidato que obtiver nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, e DESCLASSIFICADO o candidato que obtiver nota inferior a 50 (cinquenta) pontos.
9.1.2.4 – A correção da prova será realizada por meio de processamento informatizado, considerando-se exclusivamente as respostas registradas na Folha de Respostas.
9.2 – Nenhuma prova será realizada fora do local determinado.
9.3 – Não haverá segunda chamada para a prestação da prova.
9.4 – Para a realização da prova, o candidato deverá comparecer ao local indicado com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário designado. É obrigatória a apresentação de **documento de identidade (ORIGINAL)** com foto, filiação e assinatura, bem como o uso de **caneta esferográfica azul ou preta**.
9.4.1 – Serão aceitos como documentos de identificação do candidato, conforme previsto na Lei Federal nº 12.037, de 01/10/2009: carteira de identidade, carteira de trabalho, carteira nacional de habilitação, carteira profissional, passaporte, carteira de identificação funcional, documentos de identificação militares ou qualquer outro documento público oficial que permita a identificação do candidato.
9.4.2 – O documento de identidade deverá estar em perfeitas condições, de modo a permitir a identificação clara da fotografia e da assinatura. Não serão aceitos protocolos, cópias reprográficas (xerox) ou quaisquer documentos que impeçam a identificação do candidato e a verificação de sua assinatura.
9.4.2.1 – Em caso de perda, furto ou roubo do documento de identificação, o candidato deverá apresentar boletim de ocorrência emitido por órgão policial, com data não superior a 30 (trinta) dias da realização da prova, juntamente com uma cópia impressa e legível para arquivamento junto aos arquivos do certame. Nessa hipótese, o candidato será submetido a identificação especial, que poderá compreender coleta de assinatura em formulário próprio, filmagem e coleta de impressão digital.
9.4.3 – O portão de acesso ao local de aplicação da prova objetiva será fechado pontualmente no horário divulgado para seu início.
9.4.4 – Não haverá tolerância para atrasos, seja qual for o motivo alegado, implicando em desclassificação automática do candidato.
9.5 – A duração das provas objetivas será de **3h (três horas)**, incluindo o preenchimento da Folha de Respostas, devendo o candidato permanecer em sala pelo prazo mínimo de 1h (uma hora).
9.6 – Por razões de segurança, visando preservar o sigilo das provas e a isonomia do certame, somente terá direito de levar consigo o caderno de questões o candidato que permanecer no local de aplicação pelo prazo mínimo de 2 (duas) horas.
9.6.1 – O candidato que resolver se retirar do local da prova antes do prazo estipulado no item 9.6, deverá devolver ao fiscal, juntamente com a folha de respostas, o caderno de questões de prova, sendo a ele permitido a retirada do rascunho do gabarito contido na capa da prova.
9.7 – O candidato deverá transcrever suas respostas para a **Folha de Resposta**, assinando-a em seguida.
9.7.1 – Cada candidato receberá uma única **Folha de Resposta** que deverá ser marcada somente com **caneta esferográfica azul ou preta**.
9.7.2 – A **Folha de Resposta** não pode ser rasurada, amassada, manchada ou ser feito uso de borracha, ou qualquer outra substância para uso corretivo, e em nenhuma hipótese será substituída, devendo ser assinada pelo candidato.
9.7.3 – A transcrição correta das alternativas para a **Folha de Resposta** é de inteira responsabilidade do candidato e é obrigatória;
9.7.4 – A correção da **Folha de Resposta** será feita por processamento eletrônico de leitura ótica.
9.7.5 – A correção da prova objetiva realizar-se-á por via informatizada, sendo consideradas apenas as respostas transferidas para a Folha de Respostas.
9.8 – Não serão computadas questões não assinaladas, questões que contenham mais de uma marcação ou que contenham emenda ou rasura, ainda que legíveis.
9.9 – Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala, sendo somente liberados quando o último deles concluir a prova.
9.10 – SERÁ EXCLUÍDO DO CONCURSO PÚBLICO EM QUALQUER FASE O CANDIDATO QUE:
a) fizer, em qualquer documento, declaração falsa ou inexata;
b) for descortês com qualquer membro da equipe encarregada da inscrição, da portaria e da aplicação da prova;
c) for responsável por falsa identificação pessoal;
d) durante a realização da prova, for surpreendido em comunicação com outro candidato, bem como aquele que utilizar livros e impressos não permitidos, máquina de calcular, telefone celular, rádio, ou seja, qualquer utensílio que emita informações, ou ainda, aquele que adotar qualquer atitude buscando informações relativas às respostas da prova;
e) utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos para obter aprovação;
f) não devolver a Folha de Resposta ao término da prova, antes de sair da sala;
g) ausentar-se do recinto da prova sem permissão;
h) deixar de assinar a lista de presença;
i) não atender às determinações deste Edital.
j) registrar, fotografar, filmar, gravar ou divulgar, por qualquer meio, imagens do caderno de questões, folha de respostas ou qualquer documento relativo ao concurso, sem autorização da organização.

9.11 – É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações dos atos e editais pertinentes ao presente Concurso Público.
9.12 – É de responsabilidade exclusiva do candidato a conferência do material recebido no momento da prova. Deve ser verificada a compatibilidade do Caderno de Questões com o cargo escolhido no momento da inscrição, falhas de impressão e dados pessoais impressos em todos os documentos recebidos. Caso seja verificado algum erro ou defeito de impressão no Caderno de Questões, o candidato deve solicitar sua imediata substituição, sendo de sua inteira responsabilidade prejuízos decorrentes da não solicitação imediata de substituição.
9.13 – É expressamente proibido fumar durante a prova.
9.14 – Caso o candidato necessite de **declaração de comparecimento à prova**, esta deverá ser solicitada diretamente ao **Coordenador do local de aplicação** no dia da realização da prova. A declaração será emitida e encaminhada ao candidato no primeiro dia útil subsequente à aplicação da prova.

10 – DA PROVA PRÁTICA
10.1 – Haverá prova prática para o(s) candidato(s) aos cargos de **Condutor de Ambulância**, **Eletricista**, **Motorista**, **Oficial Especializado**, **Operador de Motoniveladora**, **Operador de Retroescavadeira** e **Operador Máquina / Trator**, que tiverem sido aprovados na prova objetiva, conforme item 9.1.2.3, respeitando-se a ordem de classificação, limitando-se a convocação a até 30 (trinta) candidatos por cargo.
10.2 – A prova prática tem caráter ELIMINATÓRIO e será considerado APTO o candidato que obtiver a nota igual ou superior a 50 (cinquenta) pontos, em um total de 100 (cem) pontos. Será considerado INAPTO o candidato que obtiver nota inferior a 50 (cinquenta) pontos ou que abandonar a prova sem concluí-la ou for AUSENTE (que não comparecer à Prova Prática).
10.3 – A prova prática será realizada no dia estabelecido no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, o local e horário de realização da prova será informado através do **CARTÃO DE CONVOCAÇÃO**, que deverá ser acessado pelo candidato, no site **www.jcmconcursos.com.br**, através de sua Área do Candidato, a partir do dia estabelecido no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.
10.4 – Não haverá segunda chamada da Prova Prática por ausência do candidato, seja qual for o motivo alegado.
10.5 – A Prova Prática, para os cargos de **Eletricista**, **Oficial Especializado**, **Operador de Motoniveladora**, **Operador de Retroescavadeira** e **Operador Máquina / Trator** será avaliada em função das tarefas propostas, avaliando-se a aptidão ou não do candidato, consumando em Laudo de Avaliação Técnica, que verificará a capacidade prática do candidato no exercício e desempenho das tarefas do cargo, segundo sua categoria profissional, sendo pontuado positivamente a cada tarefa realizada dentro dos propósitos exigidos neste edital, atribuindo-se o seguinte:
10.5.1 – **Eletricista**:
a) Habilidade no manuseio de ferramentas e equipamentos próprios da atividade (10 pontos)
b) Conhecimento de normas de segurança no trabalho (10 pontos)
c) Conhecimento na leitura de plantas (10 pontos)
d) Conhecimento de hidráulica e elétrica em geral (10 pontos)
e) Habilidade na execução de serviços próprios da atividade (60 pontos)
10.5.1.1 – Para a realização da prova prática, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 30 (trinta) minutos de antecedência, com trajes adequados à realização da prova e munido de **documento de identidade**, a não apresentação do documento **EM ORIGINAL** impedirá o candidato de participar da prova, não sendo aceito qualquer outro documento.
10.5.2 – **Oficial Especializado**:
a) Conhecimentos em leitura de planta e locação de obra (06 pontos);
b) Prática no manuseio de ferramentas (06 pontos);
c) Preparo de argamassa (04 pontos);
d) Prática no trabalho de alvenaria (16 pontos);
e) Assentamento de azulejos (06 pontos);
f) Prática na aplicação de chapisco e reboco (16 pontos);
g) Prática em Alinhamento, nivelamento e prumada (16 pontos);
h) Preparo de concreto (04 pontos);
i) Conhecimentos de ferragens (06 pontos);
j) Conhecimentos de sistemas elétricos (10 pontos);
k) Conhecimentos de sistemas hidráulicos (10 pontos).
10.5.2.1 – Para a realização da prova prática, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 30 (trinta) minutos de antecedência, com trajes adequados à realização da prova e munido de **documento de identidade**, a não apresentação do documento **EM ORIGINAL** impedirá o candidato de participar da prova, não sendo aceito qualquer outro documento.
10.5.3 – **Operador de Motoniveladora, Operador de Retroescavadeira e Operador Máquina / Trator**:
a) Conhecimentos de interpretação dos instrumentos do painel e procedimentos prévios de funcionamento do equipamento (10 pontos);
b) Conhecimentos sobre eventuais problemas mecânicos, hidráulicos e operacionais do equipamento, bem como procedimentos básicos para sua identificação e correção (10 pontos);
c) Conhecimentos sobre manutenção preventiva e conservação do equipamento (10 pontos);
d) Conhecimentos em segurança do trabalho e operação segura de máquinas (10 pontos);
e) Habilidade prática na operação do equipamento, compreendendo domínio dos comandos, execução das tarefas

propostas, precisão nas manobras e observância das normas de segurança (60 pontos).
10.5.3.1 – Para a realização da prova prática, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 30 (trinta) minutos de antecedência, com trajes adequados à realização da prova e munido da **Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D"** ou superior, para o cargo de **Operador de Motoniveladora**, **Carteira Nacional de Habilitação Categoria "B"** ou superior, para o cargo de **Operador de Retroescavadeira** e **Carteira Nacional de Habilitação Categoria "B"** ou superior, para o cargo de **Operador Máquina / Trator,** a não apresentação do documento **EM ORIGINAL** impedirá o candidato de participar da prova, não sendo aceito qualquer outro documento.
10.6 – A Prova Prática para o cargo de **Condutor de Ambulância e Motorista**, será avaliada em função da pontuação negativa por faltas cometidas durante todas as etapas do exame, atribuindo-se o seguinte:
a) uma falta grave: 10,0 (dez) pontos negativos;
b) uma falta média: 5,0 (cinco) pontos negativos;
c) uma falta leve: 2,5 (dois e meio) pontos negativos.
10.6.1 – Constituem faltas no exame de direção:
10.6.1.1 – Faltas Graves
a) descontrolar-se no plano, no aclive ou no declive;
b) entrar na via preferencial sem o devido cuidado;
c) usar a contramão de direção;
d) deixar de observar a sinalização da via, sinais de regulamentação, de advertência e indicação;
e) deixar de observar regras de ultrapassagem, de preferência da via ou mudança de direção;
f) exceder a velocidade indicada para a via;
g) perder o controle da direção do veículo em movimento;
h) deixar de observar a preferência do pedestre quando estiver ele atravessando a via transversal na qual o veículo vai entrar, ou quando o pedestre não tenha concluído a travessia, inclusive na mudança de sinal;
i) deixar a porta do veículo aberta ou semiaberta durante o percurso da prova ou parte dele;
j) fazer incorretamente a sinalização ou deixar de fazê-la;
k) deixar de usar cinto de segurança.
10.6.1.2 – Faltas Médias
a) executar o percurso da prova, no todo ou em parte, sem estar o freio de mão inteiramente livre;
b) trafegar em velocidade inadequada para as condições da via;
c) interromper o funcionamento do motor sem justa razão, após o início da prova;
d) fazer conversão com imperfeição;
e) usar buzina sem necessidade, ou em local proibido;
f) desengrenar o veículo nos declives;
g) colocar o veículo em movimento sem observar as cautelas;
h) avançar sobre o balizamento demarcado quando da colocação do veículo na vaga;
i) usar o pedal de embreagem antes de usar o pedal do freio nas frenagens;
j) utilizar incorretamente os freios;
k) não colocar o veículo na área balizada em, no máximo três tentativas.
10.6.1.3 – Faltas Leves
a) provocar movimentos irregulares no veículo, sem motivo justificado;
b) ajustar incorretamente o banco do veículo destinado ao condutor;
c) não ajustar devidamente os espelhos retrovisores;
d) apoiar o pé no pedal da embreagem com o veículo engrenado e em movimento;
e) engrenar as marchas de maneira incorreta;
f) utilizar incorretamente os instrumentos do painel.
10.6.1.4 – Faltas Eliminatórias
a) não execução do teste na totalidade do percurso preestabelecido;
b) colisão com outro veículo ou qualquer objeto presente no percurso;
c) subir no meio-fio ou colocar em risco a vida dos passageiros que se encontrarem o veículo na hora do teste e de transeuntes.
10.6.2 – Para a realização da prova prática para o cargo de **Condutor de Ambulância e Motorista**, o candidato deverá comparecer ao local previsto com 30 (trinta) minutos de antecedência, munido da **Carteira Nacional de Habilitação Categoria "D"** ou superior. A não apresentação do documento **EM ORIGINAL** impedirá o candidato de participar da prova, não sendo aceito qualquer outro documento.

11 – DA PROVA DE TÍTULOS

11.1 – Serão atribuídos pontos por títulos na forma prevista no quadro a seguir:

Cargos	Título	Comprovação	Pontuação por Curso	Pontuação Máxima
Somente Professores	(*) Pós-Graduação *(Lato Sensu) 360 horas/aula*	(**) Diploma ou Certificado de Conclusão emitido pela Instituição do Ensino Superior, conforme Resoluções do Conselho Nacional de	2,0	2,0
	(*) Mestrado		3,0	3,0

	(*) Doutorado	Educação.	5,0	5,0

(*) Curso de Aperfeiçoamento em Nível de Pós-Graduação compatível com as atribuições do cargo pretendido.
(**) Para efeito de titulação, não será aceito documento comprobatório diverso do exigido neste edital.

11.2 – A avaliação dos títulos terá caráter CLASSIFICATÓRIO, uma vez que a análise dos mesmos só será efetivada, caso o candidato tenha sido aprovado na prova objetiva.
11.3 – O período de entrega dos Títulos será o estabelecido no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.
11.4 – Os Títulos poderão ser entregues da seguinte forma:
11.4.1 – **Preferencialmente via "Área do Candidato"**, disponível no site **www.jcmconcursos.com.br**, informando "CPF" e "SENHA" cadastrados no momento da inscrição. O arquivo deverá estar legível, em formato PDF e tamanho máximo de 5MB. Compete ao candidato, após realizar o upload, conferir em sua Área do Candidato, se o arquivo foi devidamente gravado e/ou não foi corrompido; ou
11.4.2 – Presencialmente na Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, Rua Professor João Lins, 447 – Alvorada – Pedro Teixeira-MG – CEP: 36.148-000, no horário de 08h às 17h; ou
11.4.3 – Encaminhados via postal, endereçado à JCM – Consultoria Municipal Ltda., situada no Largo Marechal Deodoro, 06 Sala 210 – Centro – Barbacena-MG – CEP: 36.200-054, através dos Correios, por meio de Aviso de Recebimento – AR (averiguando-se sua tempestividade pela data da postagem).
11.4.4 – Os títulos entregues conforme os itens 11.4.2 e 11.4.3, deverão estar dentro de um envelope lacrado, com a seguinte identificação:

Concurso Público – Edital nº 001/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO TEIXEIRA-MG
PROVA DE TÍTULOS
Nº de Inscrição
Nome completo do candidato
Cargo pleiteado

11.5 – Os documentos apresentados como títulos serão analisados pela JCM – Consultoria Municipal Ltda. e, portanto, a sua apresentação não importará em automática concessão da pontuação fixada neste edital.
11.5.1 – Para fins de pontuação na Prova de Títulos, cada documento deverá ser enviado exclusivamente no tópico correspondente à sua natureza, conforme categorias previstas no item 11.1 do Edital. O sistema disponibilizará campos separados para cada tipo de título, sendo de inteira responsabilidade do candidato realizar o upload dos documentos no local correto. Os títulos enviados em tópicos diversos de sua finalidade, bem como aqueles inseridos de forma inadequada ou em categoria incorreta, serão indeferidos, não sendo possível realizar reclassificação, remanejamento ou aproveitamento do documento em outra categoria após o encerramento do período de envio. Compete ao candidato verificar atentamente o enquadramento de cada título antes do envio.
11.6 – Os documentos apresentados poderão ser conferidos no ato de convocação do candidato aprovado neste Concurso Público, e, sendo constatada irregularidades os pontos conferidos serão excluídos e o candidato reclassificado.

12 – DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA (PcD)

12.1 – Fica assegurado à Pessoa com Deficiência (PcD) o direito de se inscrever neste Concurso Público em igualdade de condições com os demais candidatos, para provimento de cargo cujas atribuições sejam compatíveis com a deficiência declarada.
12.2 – A JCM – Consultoria Municipal Ltda. divulgará, na data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, a lista de inscrições dos candidatos que se declararem Pessoas com Deficiência (PcD), sendo de exclusiva responsabilidade do candidato a conferência das informações nela divulgadas.
12.3 – Assegura-se o percentual de 5% do total de cargos vagos existentes, bem como daqueles que vierem a vagar ou forem criados durante o prazo de validade deste Concurso Público, por denominação/especialidade, calculado com base na classificação obtida.
12.3.1 – Na aplicação do percentual estabelecido neste item, será destinada à Pessoa com Deficiência (PcD) a 5ª vaga (primeiro número inteiro alcançado, observada a reserva máxima de 20%) e, posteriormente, a 21ª, 41ª, 61ª, sucessivamente.
12.3.2 – Caso não sejam preenchidas as vagas destinadas às Pessoas com Deficiência (PcD), estas serão destinadas aos demais candidatos classificados no Concurso Público.
12.3.3 – Respeitado o percentual fixado no item 12.3 deste Edital, durante o prazo de validade do Concurso Público, a Pessoa com Deficiência (PcD) poderá ser convocada para preencher cargo que vier a ser criado, bem como as vagas que surgirem, utilizando para tal a lista de classificação geral.
12.4 – As Pessoas com Deficiência (PcD) concorrerão sempre à totalidade das vagas existentes para cada denominação/especialidade, não se limitando às vagas reservadas.
12.5 – O resultado final do Concurso Público será publicado em duas listas:
a) a primeira contendo a pontuação de todos os candidatos, incluindo as Pessoas com Deficiência (PcD);
b) a segunda contendo exclusivamente a pontuação das Pessoas com Deficiência (PcD).
12.6 – Consideram-se Pessoas com Deficiência (PcD) aquelas que se enquadrarem nas categorias discriminadas no art. 4º do Decreto nº 3.298, de 20/12/1999, e na Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência (Lei nº 13.146/2015).

12.7 – O candidato que se declarar Pessoa com Deficiência (PcD) deverá enviar, obrigatoriamente, Laudo Médico atualizado e legível, contendo:
a) identificação do grau e tipo da deficiência;
b) referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID);
c) provável causa da deficiência.
12.7.1 – O envio será feito em PDF, de até 5MB, no período de inscrições, por meio do site da JCM – Consultoria Municipal Ltda. **www.jcmconcursos.com.br**, conforme instruções do ato de inscrição.
12.7.2 – Compete ao candidato, após realizar o upload, conferir em sua Área do Candidato se o arquivo foi devidamente gravado e/ou não foi corrompido.
12.8 – O candidato aprovado que tenha se declarado Pessoa com Deficiência (PcD) e atendido ao item 12.7 será avaliado por junta multidisciplinar designada pela Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, para verificar a compatibilidade da deficiência com as atribuições do cargo.
12.8.1 – A junta multidisciplinar emitirá parecer considerando:
a) as informações prestadas pelo candidato no ato da inscrição;
b) a natureza das atribuições e tarefas essenciais do cargo a desempenhar;
c) a viabilidade das condições de acessibilidade e as adequações do ambiente de trabalho na execução das tarefas;
d) a possibilidade de uso de equipamentos ou meios auxiliares utilizados habitualmente pelo candidato;
e) a CID e outros padrões reconhecidos nacional e internacionalmente.
12.9 – Caso o candidato não observe o previsto no item 12.7, sua inscrição como Pessoa com Deficiência (PcD) será indeferida, podendo concorrer às demais vagas em igualdade de condições com os demais candidatos.

13 – DO TRATAMENTO ESPECIAL
13.1 – O candidato enquadrado como pessoa com deficiência (PcD) ou que esteja em condição especial, ainda que temporária (exemplo: lactante), e que necessitar de aplicação de provas em condições diferenciadas deverá solicitar tal providência à JCM – Consultoria Municipal Ltda., mediante requerimento motivado. O requerimento deverá ser enviado, no período de inscrições, pela Internet, no site da JCM – Consultoria Municipal Ltda. **www.jcmconcursos.com.br**, de acordo com as instruções constantes no ato da inscrição, ou pela Área do Candidato, em formato PDF legível, com tamanho máximo de 5MB.
13.1.1 - Compete ao candidato, após realizar o upload, conferir em sua Área do Candidato, se o arquivo foi devidamente gravado e/ou não foi corrompido.
13.2 – A JCM – Consultoria Municipal Ltda. divulgará, na data estabelecida no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital, a lista de inscrições dos candidatos que solicitaram condições especiais para a realização da prova, sendo de exclusiva responsabilidade do candidato conferir os dados divulgados.
13.3 – O candidato enquadrado como pessoa com deficiência (PcD) que necessitar de tempo adicional para a realização das provas deverá solicitá-lo nos termos do item 13.1, apresentando justificativa acompanhada de parecer emitido por especialista da área correspondente à sua deficiência.

14 – DA CANDIDATA LACTANTE
14.1 – A candidata lactante que necessitar amamentar durante a realização da prova poderá fazê-lo, desde que requeira essa condição no momento da inscrição ou dentro do período destinado às inscrições, pela Internet, no site da JCM – Consultoria Municipal Ltda. **www.jcmconcursos.com.br**, de acordo com as instruções constantes no ato da inscrição, ou pela Área do Candidato.
14.2 – A candidata deverá apresentar-se no dia e horário da aplicação da prova acompanhada de 01 (um) adulto responsável, que ficará em local definido pela organização do Concurso Público e será responsável exclusivo pela guarda da criança.
14.3 – Não será disponibilizado responsável pela guarda da criança por parte da organização. A ausência de acompanhante implicará na impossibilidade de realização da prova pela candidata.
14.4 – Durante o período de amamentação, a candidata será acompanhada por fiscal designado, que garantirá a observância dos termos e condições estabelecidos.
14.5 – O tempo efetivamente utilizado para amamentação será cronometrado e registrado em termo (Ata de Prova). A candidata terá direito à compensação desse tempo, podendo permanecer na sala de provas até completar o período correspondente.

15 – DA CLASSIFICAÇÃO
15.1 – A classificação final será efetuada em ordem decrescente de pontos obtidos.
15.2 – Se, computados os pontos, houver empate, dar-se-á preferência, após a observância do disposto no parágrafo único do art. 27 da Lei Federal nº. 10.741, de 01/10/2003 (Estatuto do Idoso), sucessivamente, ao candidato que:
15.2.1 – Computar maior número de acertos nas questões de Conhecimentos Específicos, conforme Anexo I.
15.2.2 – Computar maior número de acertos nas questões de Língua Portuguesa, conforme Anexo I.
15.2.3 – Tiver maior idade.
15.2.4 – Permanecendo o empate, será realizado um sorteio público que ocorrerá em sessão pública, que será marcada previamente pela Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG.
16 – DOS RESULTADOS

16.1 – O Gabarito Preliminar, Gabarito Definitivo, Resultado Preliminar e Resultado Final, estarão disponíveis, na sede da Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG e no site **www.jcmconcursos.com.br**, nas datas estabelecidas no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.

17 –DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL

17.1 – Caberá impugnação contra as disposições deste Edital ou contra decisões da Comissão Especial para a Coordenação, Fiscalização e Acompanhamento do Concurso Público, no período estabelecido no Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.
17.2 – A impugnação deverá ser protocolada exclusivamente pela Internet, no site da JCM – Consultoria Municipal Ltda. **www.jcmconcursos.com.br**, por meio da página do certame, acessando o botão "IMPUGNAÇÃO CONTRA O EDITAL".
17.3 – A ausência de impugnação no prazo estabelecido implicará em manifestação de aceitação integral dos termos do Edital.

18 – DOS RECURSOS

18.1 – Todos os recursos previstos neste Edital deverão ser devidamente fundamentados e interpostos nos prazos estabelecidos no Cronograma Previsto (Anexo V), não sendo admitidos recursos apresentados fora dos períodos nele fixados.
18.2 – Caberá recurso contra o resultado da análise das solicitações de isenção do pagamento da taxa de inscrição.
18.3 – Caberá recurso contra a lista de inscrições efetivadas, o resultado da análise dos pedidos de condições especiais e o resultado da análise dos pedidos de vagas reservadas às pessoas com deficiência.
18.4 – Caberá recurso contra o gabarito preliminar ou qualquer questão da prova objetiva.
18.5 – Caberá recurso contra o resultado preliminar da prova objetiva.
18.6 – Os recursos previstos nos itens 18.2, 18.3, 18.4 e 18.5, deverão ser protocolados da seguinte forma:
18.6.1 – **Preferencialmente pela Internet**, no site da JCM – Consultoria Municipal Ltda., **www.jcmconcursos.com.br**, de acordo com as instruções constante na "ÁREA DO CANDIDATO" no menu "RECURSOS". O arquivo deverá estar legível, em formato PDF e tamanho máximo de 5MB. Compete ao candidato, após realizar o upload, conferir em sua área restrita, se o arquivo foi devidamente gravado e/ou não foi corrompido; ou
18.6.2 – Presencialmente na Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, Rua Professor João Lins, 447 – Alvorada – Pedro Teixeira-MG – CEP: 36.148-000, no horário de 08h às 17h; ou
18.6.3 – Encaminhados via postal, endereçado à JCM – Consultoria Municipal Ltda., situada no Largo Marechal Deodoro, 06 Sala 210 – Centro – Barbacena-MG – CEP: 36.200-054, através dos Correios, por meio de Aviso de Recebimento – AR (averiguando-se sua tempestividade pela data da postagem).
18.6.4 – Os recursos protocolados conforme item 18.6.2 e 18.6.3, poderão utilizar o Modelo de Recurso (Anexo IV) deste Edital e deverão estar dentro de um envelope lacrado, com a seguinte identificação:

Concurso Público – Edital nº 001/2026
PREFEITURA MUNICIPAL DE PEDRO TEIXEIRA-MG
RECURSO ADMINISTRATIVO
Nº de Inscrição
Nome completo do candidato
Cargo pleiteado

18.6.5 – O recurso deverá ser individual, não sendo admitido litisconsorte.
18.6.6 – No recurso deverá conter a indicação precisa do item em que o candidato se julga prejudicado, acompanhada de argumentação lógica e consistente, bem como de comprovante que fundamente as alegações com citações de artigos de legislação, itens, páginas de livro, nome dos autores; podendo juntar os documentos que entender pertinentes à comprovação de suas alegações.
18.6.7 – Cada recurso previsto no item 18.4 objetivará exclusivamente a uma única questão de prova.
18.7 – Será indeferido liminarmente o recurso que não atender as exigências previstas neste edital.
18.8 – Após o julgamento dos recursos administrativos ou por decisão judicial, os pontos correspondentes às questões porventura anuladas serão atribuídos a todos os candidatos ainda que estes não tenham recorrido administrativamente ou ingressado em juízo.
18.9 – O gabarito divulgado poderá ser alterado em função dos recursos impetrados e as provas serão corrigidas de acordo com o gabarito definitivo.
18.10 – Após a divulgação do resultado preliminar da prova objetiva não caberá mais nenhum recurso contra o gabarito e questões de prova.
18.11 – Na ocorrência do disposto nos itens 18.8 e 18.9, poderá haver, eventualmente, alteração da classificação inicial obtida para uma classificação superior ou inferior ou, ainda, poderá ocorrer a desclassificação do candidato que não obtiver a nota mínima exigida na prova.
18.12 – Não serão aceitos recursos interpostos fora do prazo, bem como os interpostos em prazo destinado a evento diverso do questionado.
18.13 – Os recursos interpostos serão decididos em única instância, ou seja, a decisão terá caráter terminativo e não será objeto de reexame.
18.14 – Os recursos interpostos serão respondidos pela empresa organizadora do certame e respectivo parecer será

disponibilizado ao candidato, no máximo, até a data do evento subsequente constante do Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital.

19 – DA PUBLICAÇÃO E DIVULGAÇÃO

19.1 – Os candidatos poderão acompanhar as **publicações** oficiais relativas ao Concurso Público que serão feitas da seguinte forma:
19.1.1 – EDITAL e suas eventuais alterações:
19.1.1.1 – De forma resumida no Jornal Minas Gerais (Imprensa Oficial do Estado) e Jornal O Tempo.
19.1.1.2 – Em sua íntegra:
a) No Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG.
b) No local das inscrições.
c) No site oficial do município **www.pedroteixeira.mg.gov.br**
d) No site **www.jcmconcursos.com.br**

20 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

20.1 – O presente Concurso Público destina-se a selecionar candidatos para investidura em cargos de provimento efetivo vagos, relacionados neste Edital, bem como para formação de Cadastro de Reserva para preenchimento de outros cargos vagos ou que venham a vagar no período de validade estabelecido no item 20.6 deste Edital.
20.2 – Em todas as fases do certame é assegurado o amplo direito de defesa de direitos individuais ou coletivos, assegurado o contraditório e o devido processo legal.
20.3 – O ingresso na sala de prova será permitido até o horário estabelecido para o início das mesmas.
20.4 – Os casos omissos, de dúvidas ou controvérsias serão resolvidos pela Comissão Especial para a Coordenação, Fiscalização e Acompanhamento.
20.5 – As disposições e instruções contidas na **capa da prova** também constituem normas que complementam o presente Edital. Sempre que necessário, poderão ser divulgadas outras normas complementares ou avisos oficiais.
20.6 – O prazo de validade do presente Concurso Público é de 2 (dois) anos, a contar da data de publicação de sua homologação, podendo ser prorrogado uma única vez por igual período.
20.7 – A convocação dos aprovados poderá ocorrer mediante publicação no Diário Oficial da Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, envio de e-mail ao endereço eletrônico informado pelo candidato ou carta com aviso de recebimento (AR) ao endereço indicado no ato da inscrição, não sendo tais meios cumulativos, podendo a Administração utilizar qualquer deles isoladamente, sem prejuízo de outras formas de publicidade oficial.
20.7.1 – Se o candidato não atender a convocação para a posse dentro do prazo estabelecido, serão tornados sem efeito por ato do Prefeito Municipal, os direitos em função do Concurso Público.
20.8 – O candidato aprovado ao ser convocado deverá apresentar a documentação abaixo descrita, no prazo estipulado pela Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, para fins de nomeação e posse:
a) Duas fotografias 3x4 atuais.
b) Cópia da Certidão de Nascimento, se solteiro, ou de Casamento, se casado.
c) Cópia do Título de Eleitor e comprovante de votação ou justificativa de ausência na última eleição.
d) Cópia do Certificado de Reservista para candidato do sexo masculino.
e) Laudo médico subscrito por profissional credenciado pelo Município, atestando a capacidade física e mental para o desempenho das funções do Cargo.
f) Cópia do Diploma e ou documento comprobatório da habilitação específica da área para a qual se inscreveu, confirme estabelecido nos itens 20.9.
g) Cópia do Cartão PIS/PASEP, caso já esteja inscrito.
h) Cópia do Cartão de CPF e da Carteira de Identidade.
i) Cópia de comprovante de residência (água, energia ou telefone) atualizado ou Declaração de próprio punho do interessado, conforme Lei Federal nº 7.115, de 29 de agosto de 1983, expedido nos últimos 03 (três) meses.
j) Declaração de que não possui impedimento para o exercício de Cargo Público.
k) Declaração de bens e valores que constitui seu patrimônio.
20.8.1 – Os candidatos aprovados neste Concurso Público, para o cargo de **AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS** deverão, conforme a lei federal nº 11.350/2006, ter concluído, com aproveitamento, curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas.
20.8.1.1 – Sugestão de instituição que promove o curso de formação inicial para **AGENTE DE COMBATE ÀS ENDEMIAS**: https://avasus.ufrn.br/local/avasplugin/cursos/curso.php?id=29.
20.8.1.2 – Os parâmetros do curso serão os estabelecidos pelo Ministério da Saúde, conforme recomenda a Lei Federal Nº 11.350/2006 e Lei Federal Nº 13.595/2018.
20.8.1.3 – O candidato poderá fazer o curso via internet, desde que observe as exigências da Lei Federal nº 11.350/2006 e alterações.
20.8.1.4 – O Curso de Formação Inicial terá caráter eliminatório, sendo obrigatória a apresentação do Certificado de conclusão no momento da posse.
20.8.2 – A Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG ficará automaticamente autorizada a convocar o candidato subsequente constante da lista de aprovados caso o candidato convocado não apresente a documentação constante do item 20.8 no prazo estipulado pela Administração Pública.

20.9 – Os candidatos aos cargos para os quais a lei determine registro em Conselho de Classe ou órgão competente para o exercício profissional deverão apresentar os documentos comprobatórios de regularidade para fins de nomeação.
20.10 – Verificada inexatidão ou irregularidade de qualquer documento, serão anulados todos os atos decorrentes da inscrição.
20.11 – O candidato aprovado no limite das vagas oferecidas neste Edital será nomeado no prazo de validade do presente Concurso Público.
20.12 – Os itens e anexos deste Edital poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhe disser respeito, até a data da convocação dos candidatos para a prova, circunstância que será mencionada em Edital ou aviso a ser publicado.
20.13 – O Cronograma Previsto (Anexo V) deste Edital poderá ser alterado pelos organizadores a qualquer momento, havendo justificadas razões, sem que caiba aos interessados qualquer direito de se opor, ou de reivindicar em razão de alguma alteração.
20.14 – A JCM – Consultoria Municipal Ltda. não participa do processo de convocação, análise de documentos, nomeação e posse dos candidatos aprovados. Tais informações deverão ser obtidas junto à Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG.
20.15 – A JCM – Consultoria Municipal Ltda. e a Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG se eximem das despesas com viagens e hospedagens dos candidatos em quaisquer fases do certame, mesmo quando alteradas as datas previstas no cronograma inicial.
20.16 – Não serão fornecidas provas referentes a Concursos e Processos Seletivos anteriores.
20.17 – A eliminação de registros escritos produzidos durante o Concurso Público será realizada após o prazo de 05 (cinco) anos, conforme Resolução nº 14, de 24/10/2001 do CONARQ (Conselho Nacional de Arquivos).
20.18 – Este Edital será afixado, em seu inteiro teor, no Quadro de Avisos da Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG, não se responsabilizando a Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG e/ou a JCM – Consultoria Municipal Ltda., por quaisquer cursos, textos, apostilas e outras publicações alusivas ao presente Concurso Público.

Pedro Teixeira-MG, 30 de julho de 2026.

REINALDO MANOEL DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

= ANEXO I =
= CARGOS, VENCIMENTO, Nº DE VAGAS, REQUISITOS, JORNADA DE TRABALHO SEMANAL, VALOR DA TAXA DE INSCRIÇÃO E PROVAS =

Denominação	Vagas		Requisitos Mínimos / Escolaridade	Venci-mento (BASE) R$	Carga Horária Semanal	Taxa de Inscrição R$	Provas			
	Ampla Concorrência	PcD					Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Agente de Combate a Endemias	2	–	- Ter concluído com aproveitamento, curso de formação inicial, com carga horária mínima de quarenta horas (*); - Ensino Médio Completo.	3.242.00	40h	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Agente de Contratação	1	–	Ensino médio completo, reconhecido pelo MEC	2.919,28	30h	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Almoxarife	1	–	Ensino Médio completo reconhecido pelo MEC	1.875,72	40h	100,00	L. Portuguesa R. Lógico L. Federal	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Assistente Social (Educação)	1	–	Nível Superior completo em Serviço Social com inscrição ativa no Conselho Regional Serviço Social	2.448,18	30h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Assistente Social (Saúde)	1	–	Certificado de conclusão do ensino superior em serviço social reconhecido pelo MEC e registro no Conselho ou Órgão competente	2.448,18	30h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0

(*) Sugestão de instituição que promove o curso de formação inicial:
Agente de Combate a Endemias: https://avasus.ufrn.br/local/avasplugin/cursos/curso.php?id=29
– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas		Requisitos Mínimos / Escolaridade	Venci-mento (BASE) R$	Carga Horária Semanal	Taxa de Inscrição R$	Provas			
	Ampla Concorrência	PcD					Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Atendente de Farmácia	1	–	Certificado de Conclusão do Ensino Médio expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC	1.921,00	40h	100,00	L. Portuguesa R. Lógico L. Federal	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Auxiliar Administrativo I	2	–	Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC	1.621,00	30h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Auxiliar Administrativo II	2	–	Certificado de Conclusão do Ensino Médio expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC	1.621,00	30h	100,00	L. Portuguesa R. Lógico L. Federal	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Auxiliar de Serviços Internos e Externos	7	1	Ensino Fundamental incompleto	1.621,00	30h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Condutor de Ambulância	4	–	- Ensino Médio completo, reconhecido pelo MEC; - Ser maior de 21 anos; - Possuir habilitação no mínimo na categoria “D”; - Comprovar curso específico de capacitação, conforme previsto no Código de Trânsito Brasileiro	2.063,25	12x36	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Prática	Apto / Inapto		

– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas		Requisitos Mínimos / Escolaridade	Venci-mento (BASE) R$	Carga Horária Semanal	Taxa de Inscrição R$	Provas			
	Ampla Concorrência	PcD					Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Controlador Interno	1	–	Nível superior reconhecido pelo Ministério da Educação em qualquer uma das seguintes áreas: Administração, Ciências Contábeis, Direito ou Economia	3.127,80	40h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Coveiro e Zelador da Capela Mortuária	1	–	Ensino Fundamental incompleto	1.621,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Dentista	1	–	Ensino Superior Completo em Odontologia com registro na entidade de classe	2.260,82	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Dentista - Endodontista	1	–	- Ensino Superior Completo em Odontologia; - Especialização reconhecida em Endodontia pelo Conselho Federal de Odontologia (CFO); - Registro Ativo no Conselho de Odontologia.	2.460,00	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Educador Físico	1	–	Superior em Educação Física com registro no Conselho Regional de Educação Física	2.448,18	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0

– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas		Requisitos Mínimos / Escolaridade	Vencimento (BASE) R$	Carga Horária Semanal	Taxa de Inscrição R$	Provas			
	Ampla Concorrência	PcD					Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Eletricista	1	–	- Ensino Fundamental incompleto ou certificado de conclusão de curso profissionalizante de eletricista; - Aprovação em prova prática, destinada a aferir as habilidades técnicas inerentes às atribuições do cargo	2.476,46	40h	70,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Prática	Apto / Inapto		
Enfermeiro	2	–	Ensino Superior Completo em Enfermagem com registro no COREN	2.215,52 (*)	12x36	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Enfermeiro FUMAL	1	–	Ensino Superior Completo em Enfermagem com registro no COREN	2.215,52 (*)	44h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Farmacêutico / Bioquímico	1	–	Ensino Superior Completo na área correspondente com registro na entidade de classe	5.494,76	40h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Fiscal de Postura	1	–	Certificado de conclusão de Ensino Médio	1.875,72	40h	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0

(*) = Salário base + incentivo pago pelo governo federal para enfermeiros e técnicos de enfermagem refere-se à Assistência Financeira Complementar (AFC) na forma da Lei Municipal Nº 566, de 26 de outubro de 2023.
– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas	Requisitos Mínimos /	Venci-	Carga	Taxa de	Provas

	Ampla Concorrência	PcD	Escolaridade	mento (BASE) R$	Horária Semanal	Inscrição R$	Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Fiscal de Tributos	1	–	Certificado de conclusão do ensino superior em Direito, Ciências Contábeis, Economia e Administração, reconhecidos pelo MEC	3.127,80	40h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Fisioterapeuta	2	–	Ensino superior completo em Fisioterapia com registro na entidade de classe	2.770,63	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Fonoaudiólogo	1	–	Ensino superior completo em Fonoaudiologia e registro na entidade de classe	3.127,80	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Inseminador	2	–	- Ensino Fundamental incompleto; - Curso Profissionalizante de Inseminador	1.621,00	12x36	70,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Jardineiro	1	–	Ensino Fundamental incompleto	1.621,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Lavador de Veículos	1	–	- Ensino Fundamental incompleto; - CNH mínimo B	1.621,00	12x36	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Médico Clínico	1	–	Ensino Superior Completo em Medicina com registro no Conselho Regional de Medicina	5.255,91	08h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0

– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas	Requisitos Mínimos /	Venci-	Carga	Taxa de	Provas

	Ampla Concorrência	PcD	Escolaridade	mento (BASE) R$	Horária Semanal	Inscrição R$	Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Monitor de Transporte Escolar	1	–	Ensino Fundamental Incompleto	1.621,00	36h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Monitor Escolar	3	–	Ensino médio completo, reconhecido pelo MEC	1.621,00	30h	100,00	L. Portuguesa R. Lógico L. Federal	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Motorista	9	1	- Ensino Fundamental incompleto; - Carteira Nacional de Habilitação (categoria mínima D); - Aprovação em Prova Prática.	2.063,25	40h	70,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Prática	Apto / Inapto		
Nutricionista	1	–	Nível Superior em Nutrição com inscrição no Conselho Regional de Nutricionistas	2.034,21	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Nutricionista da Educação	1	–	- Ensino Superior completo em Nutrição; - Registro Ativo no Conselho de Nutrição	2.800,00	30h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Oficial Especializado	4	–	- Ensino Fundamental incompleto; - Aprovação em Prova Prática	2.476,46	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
							Prática	Apto / Inapto		
Operador de Estação de Tratamento de Esgoto - ETE	2	–	Ensino fundamental incompleto	1.621,00	12x36	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0

– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas	Requisitos Mínimos /	Venci-	Carga	Taxa de	Provas

	Ampla Concorrência	PcD	Escolaridade	mento (BASE) R$	Horária Semanal	Inscrição R$	Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Operador de Motoniveladora	1	–	- Ensino Fundamental incompleto; - Carteira Nacional de Habilitação (categoria mínima D). - Aprovação em Prova Prática	3.300,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
							Prática	Apto / Inapto		
Operador de Retroescavadeira	2	–	- Ensino Fundamental incompleto; - Carteira Nacional de Habilitação (categoria mínima B); - Aprovação em Prova Prática	2.700,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
							Prática	Apto / Inapto		
Operador de Roçadeira / Motosserra	4	–	Ensino Fundamental incompleto ou curso com certificação na área	1.621,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Operador Máquina / Trator	2	–	- Ensino Fundamental incompleto; - Carteira Nacional de Habilitação (categoria mínima B); - Aprovação em Prova Prática	2.200,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
							Prática	Apto / Inapto		
Operário I	9	1	Ensino Fundamental incompleto	1.621,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0

– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas	Requisitos Mínimos /	Venci-	Carga	Taxa de	Provas

	Ampla Concorrência	PcD	Escolaridade	mento (BASE) R$	Horária Semanal	Inscrição R$	Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Professor Regente I	7	1	Curso Normal Superior ou curso de Pedagogia com habilitação para lecionar nos anos iniciais do ensino fundamental	3.463,18	27h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - Artes	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - Educação Física	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - Ensino Religioso	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - História	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - Inglês	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0

(*) = A carga horária indicada para os cargos de Professor Regente II corresponde ao limite máximo previsto na legislação municipal. A carga horária efetivamente atribuída ao servidor poderá ser inferior a 24 (vinte e quatro) horas semanais, sendo definida conforme a quantidade de aulas disponíveis, a disciplina de atuação e a necessidade da rede municipal de ensino no respectivo ano letivo.
– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas	Requisitos Mínimos /	Venci-	Carga	Taxa de	Provas

	Ampla Concorrência	PcD	Escolaridade	mento (BASE) R$	Horária Semanal	Inscrição R$	Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Professor Regente II - Matemática	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - Português	2	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Professor Regente II - Redação	1	–	Curso Superior no componente curricular específica de atuação	29,62 Hora Aula	Até 24h (*)	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
							Títulos	-	-	10,0
Profissional de Apoio Escolar	5	1	Ensino médio completo, reconhecido pelo MEC		30h	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Psicólogo	2	–	Ensino Superior em Psicologia com inscrição ativa no Conselho Regional de Psicologia	2.749,56	20h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Psicólogo (Educação)	1	–	Nível superior em Psicologia com inscrição ativa no Conselho Regional de Psicologia	2.228,83	30h	130,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0

(*) = A carga horária indicada para os cargos de Professor Regente II corresponde ao limite máximo previsto na legislação municipal. A carga horária efetivamente atribuída ao servidor poderá ser inferior a 24 (vinte e quatro) horas semanais, sendo definida conforme a quantidade de aulas disponíveis, a disciplina de atuação e a necessidade da rede municipal de ensino no respectivo ano letivo.
– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

Denominação	Vagas	Requisitos Mínimos /	Venci-	Carga	Taxa de	Provas

	Ampla Concorrência	PcD	Escolaridade	mento (BASE) R$	Horária Semanal	Inscrição R$	Tipo	Nº de Questões	Pontos	
									Por Questão	Por Prova
Recepcionista	3	–	Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental expedido por instituição de ensino reconhecida pelo MEC	1.621,00	30h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Técnico em Enfermagem 12x36	4	–	Curso técnico em enfermagem com registro no COREN	1.621,00 (*)	12x36	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Técnico em Enfermagem 40h	1	–	Curso técnico em enfermagem com registro no COREN	1.621,00 (*)	40h	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Técnico em Tecnologia da Informação	1	–	Ensino Técnico Completo em qualquer uma das seguintes áreas: Informação e Comunicação (Técnico em Planejamento e Gestão em Tecnologia da Informação, Técnico em Segurança da Informação, Técnico em Redes de Computadores, Técnico de Manutenção e Suporte em Informática ou Técnico em Informática)	3.127,80	40h	100,00	C. Específicos L. Portuguesa R. Lógico	10 10 10	4,0 3,5 2,5	40,0 35,0 25,0
Vigia de Repartições Públicas	4	–	Ensino fundamental incompleto	1.621,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0
Zelador de Repartição	2	–	Ensino fundamental incompleto	1.621,00	40h	70,00	L. Portuguesa R. Lógico	10 20	4,0 3,0	40,0 60,0

(*) = Salário base + incentivo pago pelo governo federal para enfermeiros e técnicos de enfermagem refere-se à Assistência Financeira Complementar (AFC) na forma da Lei Municipal Nº 566, de 26 de outubro de 2023.
– = Não há reserva imediata de vaga PcD em razão do quantitativo ofertado, preservando-se o percentual legal durante o prazo de validade.
Nº Total de Vagas = Ampla Concorrência + PcD (Pessoa com Deficiência).

= ANEXO II =
= ATRIBUIÇÕES =

CARGO: AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

ATRIBUIÇOES:

- Realizar visitas domiciliares e inspeções em imóveis públicos, privados, comerciais, industriais e terrenos baldios.
- Identificar focos e criadouros de vetores, especialmente do Aedes aegypti e outros insetos ou animais transmissores de doenças.
- Executar ações de eliminação mecânica de criadouros e orientar moradores sobre medidas preventivas.
- Aplicar larvicidas, inseticidas e outros produtos autorizados, seguindo normas técnicas e de segurança.
- Orientar a população sobre prevenção de doenças como dengue, chikungunya, zika, leishmaniose, febre amarela, entre outras.
- Participar de campanhas educativas, mutirões e ações intersetoriais de saúde pública.
- Distribuir materiais informativos e realizar atividades de educação em saúde.
- Realizar levantamentos de índices entomológicos (LIRAa, LI, LIA, entre outros).
- Registrar informações coletadas em formulários, sistemas eletrônicos ou aplicativos oficiais.
- Comunicar imediatamente à equipe de vigilância situações de risco, surtos, focos de difícil controle ou áreas críticas.
- Auxiliar em ações de vigilância e controle de animais sinantrópicos (ratos, escorpiões, morcegos, pombos etc.).
- Apoiar campanhas de vacinação antirrábica e outras ações relacionadas à saúde animal.

CARGO: AGENTE DE CONTRATAÇÃO

ATRIBUIÇOES:

- Conduzir os processos licitatórios e de contratação pública, conforme a Lei nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis;
- Elaborar, analisar e revisar editais, termos de referência, projetos básicos e demais documentos necessários às contratações;
- Coordenar e acompanhar as fases de planejamento, seleção de fornecedores e gestão de contratos administrativos;
- Atuar como responsável formal pelas contratações públicas do Município, assegurando legalidade, eficiência e transparência;
- Zelar pela correta instrução dos processos, observando princípios da administração pública, como legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;
- Orientar servidores e gestores das secretarias municipais quanto às normas e procedimentos licitatórios;
- Manter atualizado o sistema de controle e registro das licitações e contratações realizadas;
- Fornecer informações e relatórios aos órgãos de controle interno e externo, quando solicitado;
- Executar outras atividades correlatas, desde que compatíveis com a função.

CARGO: ALMOXARIFE

ATRIBUIÇOES:

- Executar trabalhos de almoxarife, tais como aquisição, guarda e distribuição de material, preparar expediente para aquisição dos materiais necessários ao abastecimento de repartição;
- Promover o abastecimento de acordo com os pedidos feitos, adotando medidas tendentes a assegurar a pronta entrega dos materiais;
- Organizar e manter atualizado o registro do estoque de material existente no almoxarifado;
- Efetua o recebimento e a conferência de todas as mercadorias, estabelecer normas de armazenamento de materiais e outros suprimentos;
- Realizar o serviço de guarda e conservação de móveis e materiais da repartição;
- Supervisionar a embalagem de material para a distribuição ou a expedição, realizar o levantamento dos bens patrimoniais, proceder registro e o tombamento dos bens patrimoniais, informar processos relativos a assuntos de materiais, dirigir a arrumação de materiais;
- Efetuar lançamentos e controle de entrada e saída no sistema de controle;
- Executar tarefas afins.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL (EDUCAÇÃO)

ATRIBUIÇOES:

- Contribuir com o direito à educação, bem como o direito ao acesso e permanência na escola com a finalidade da formação dos estudantes para o exercício da cidadania, preparação para o trabalho e sua participação na sociedade;
- Subsidiar a elaboração de projetos pedagógicos, planos e estratégias, a partir de conhecimentos de políticas sociais, bem como do exercício e da defesa dos direitos civis, políticos e sociais da coletividade;
- Contribuir para a garantia da qualidade dos serviços aos estudantes, garantindo o pleno desenvolvimento da criança e do adolescente, contribuindo assim para sua formação, como sujeitos de direitos;
- Participar da elaboração, execução e avaliação de políticas públicas voltadas à educação;
- Contribuir no processo de ensino-aprendizagem de modo a assegurar a universalidade de acesso aos bens e serviços relativos aos programas e políticas sociais, bem como sua gestão democrática;
- Contribuir no fortalecimento da relação da escola com a família e a comunidade, na perspectiva de ampliar a sua participação na escola;
- Intervir e orientar situações de dificuldades no processo de ensino-aprendizagem, evasão escolar e atendimento educacional especializado;
- Contribuir com o processo de inclusão e permanência dos alunos com necessidades educativas especiais na perspectiva da inclusão escolar e aprimorar a relação entre a escola, à família e a comunidade de modo a promover a eliminação de todas as formas de preconceito;
- Criar estratégias de intervenção frente a impasses e dificuldades escolares que se apresentam a partir de situações de violência, uso abusivo de drogas, gravidez na adolescência, assim como situações de risco, reflexos da questão social que perpassam o cotidiano escolar;
- Atuar junto às famílias no enfrentamento das situações de ameaça, violação e não acesso aos direitos humanos e sociais, como a própria educação;
- Favorecer o processo de inclusão e permanência do estudante com necessidades educativas especiais e participar de ações que promovam a acessibilidade;
- Fortalecer e articular parcerias com as equipes dos Conselhos Tutelares, CRAS, CREAS, unidades de saúde, movimentos sociais dentre outras instituições, além de espaços de controle social para viabilizar o atendimento e acompanhamento integral dos estudantes;
- Fortalecer o acompanhamento e o monitoramento do acesso, da permanência e do aproveitamento escolar dos beneficiários de programas de transferência de renda;
- Viabilizar o acesso a programas, projetos, serviços e benefícios sociais aos estudantes e suas famílias por meio de rede intersetorial no território, fortalecendo a permanência escolar;
- Realizar assessoria técnica junto à gestão escolar, bem como participar dos espaços coletivos de decisões;
- Contribuir em programas, projetos e ações desenvolvidos na escola que se relacionem com a área de atuação;
- Contribuir na formação continuada de profissionais da rede pública de educação básica.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL (SAÚDE)

ATRIBUIÇOES:

- Planejar, coordenar, controlar e avaliar programas e projetos na área do Serviço Social, aplicados a indivíduos, grupos e comunidades;
- Elaborar e/ou participar de projetos de pesquisas, visando à implantação e ampliação de serviços especializados na área do desenvolvimento comunitário;
- Participar no desenvolvimento de pesquisas médico-sociais e interpretar junto à equipe de saúde a situação social do indivíduo e sua família;
- Diagnosticar e tratar problemas sociais que impeçam comunidade, grupos e indivíduos de atingirem um nível satisfatório de saúde;
- Desenvolver atividades que visem à promoção, à proteção e à recuperação da saúde da população, ocupando-se de aplicações sociais, através da mobilização e desenvolvimento das potencialidades humanas e sociais;
- Participar de programas de treinamento de pessoal técnico e auxiliar para o desenvolvimento das ações de educação em saúde, bem como orientar indivíduos, famílias, grupos, comunidades e instituições;
- Esclarecer dúvidas, orientar sobre direitos e deveres, acesso a direitos instituídos, rotinas da instituição, cuidados especiais, serviços e recursos sociais, normas, códigos e legislação e sobre processos, procedimentos e técnicas;
- Assessorar na elaboração de programas e projetos sociais, organizar cursos, palestras, reuniões;
- Pesquisar a realidade social: Realizar estudo socioeconômico, pesquisar interesses da população, perfil dos usuários, características da área de atuação, informações in loco, entidades e instituições;
- Efetuar vistorias, perícias técnicas, laudos periciais, dar informações e pareceres sobre materiais específicos, assistir menores, incapazes, doentes mentais, idosos, etc, prestar serviços de âmbito social aos carentes e seus familiares a fim de promover o bem-estar social;
- Dirigir veículos leves, desde que habilitado, mediante autorização prévia, quando necessário, ao exercício das atividades;
- Atuar como assistente técnico em ações judiciais ou processos administrativos de interesse do Município;
- Executar outras atividades correlatas que lhe forem determinadas pelo seu superior hierárquico.

CARGO: ATENDENTE DE FARMÁCIA

ATRIBUIÇOES:

- Receber, conferir, organizar e encaminhar medicamentos e produtos correlatos;
- Entregar medicamentos diariamente aos usuários do Sistema Único de Saúde Municipal mediante Receita Médica atualizada e Cartão Nacional do SUS;
- Organizar e manter o estoque de medicamentos no sistema de informação em dia, ordenando as prateleiras; separar requisições e receitas dispensadas;
- Fazer a digitação de prescrição médica no sistema de informação disponível e manter em ordem;
- Velar pela guarda, conservação, higiene e economia dos materiais a si confiados, recolhendo-os e armazenando-os adequadamente ao final de cada expediente;
- Guardar sigilo das atividades inerentes as atribuições do cargo, levando ao conhecimento do superior hierárquico informações ou notícias de interesse do serviço público ou particular que possa interferir no regular andamento do serviço público; apresentação de relatórios semestrais das atividades para análise;
- Orientar sobre uso de medicamentos conforme prescrição médica;
- As atribuições previstas nos itens anteriores serão desenvolvidas sempre sob orientação e supervisão do Farmacêutico responsável;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

ATRIBUIÇOES:

- Efetuar serviços externos em bancos, repartições públicas, entidades de classe, sempre observando as ordens de seus superiores;
- Recepcionar pessoas que procuram a unidade administrativa;
- Receber protocolo de documentos, bem como demais documentos formais;
- Organizar e manter atualizado o arquivo de documentos da unidade;
- Atender e efetuar ligações telefônicas, anotar ou enviar recados e dados de rotinas;
- Redigir memorandos, circulares, relatórios, ofícios, observando os padrões estabelecidos para assegurar o funcionamento do sistema de comunicação administrativa;
- Coletar dados, revisar documentos, transcrições, publicações oficiais e fornecer informações necessárias ao cumprimento da rotina administrativa;
- Manter organizados e atualizados os arquivos, fichários e outros;
- Cuidar da organização e asseio das dependências públicas;
- Executar outras atividades correlatas que lhe forem determinadas pelo seu superior hierárquico.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO II

ATRIBUIÇOES:

- Minutar pareceres, cartas, ofícios, memorandos, despachos e expedientes de média complexidade;
- Estar atualizado em relação às mudanças dos normativos na Prefeitura;
- Efetuar cálculos matemáticos para diversas finalidades, utilizando material apropriado;
- Orientar o preenchimento de requerimentos e formulários nos balcões de atendimento ao público, conferindo a documentação exigida para a obtenção dos serviços solicitados;
- Execução e montagem dos processos de licitação;
- Realizar pesquisas de mercado, apurando os preços para compra de materiais necessários dentro da Prefeitura;
- Realizar análises periódicas dos procedimentos adotados dentro do seu setor, para posteriormente corrigir as falhas, informando-as à chefia;
- Receber, conferir, selecionar e manipular dados para escrituração de formulários;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS INTERNOS E EXTERNOS

ATRIBUIÇOES:

- Abrir e fechar as dependências de prédios públicos;
- Limpar as dependências dos prédios públicos, varrendo, lavando e encerando assoalhos, pisos, ladrilhos, vidraças e outros;
- Manter a higiene das instalações sanitárias e da cozinha;
- Manter a arrumação da cozinha, limpando recipientes e vasilhames;
- Remover, transportar e arrumar móveis, máquinas e materiais;
- Executar serviços de copa e cozinha;
- Cumprir mandados internos e externos, executando tarefas de coleta e entrega de documentos, mensagens e pequenos volumes;
- Coletar o lixo dos depósitos;
- Desempenhar outras tarefas que, por suas características, se incluam na sua esfera de competência;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: CONDUTOR DE AMBULÂNCIA

ATRIBUIÇOES:

- Conduzir veículos de transporte de pacientes e de resgate conforme normas técnicas e sanitárias;
- Identificar equipamentos e materiais embarcados no veículo e sua utilidade;
- Conhecer integralmente o veículo e realizar sua manutenção básica;
- Conduzir de forma segura, considerando o estado clínico do paciente;
- Auxiliar a equipe de saúde em gestos básicos de suporte à vida, imobilizações, remoções e manuseio de equipamentos;
- Manter comunicação com a central de regulação e seguir suas orientações;
- Conhecer a malha viária municipal e a localização das unidades de saúde;
- Cumprir legislação de trânsito, protocolos do Ministério da Saúde e normas éticas;
- Assegurar ambiente adequado no interior da ambulância;
- Participar de capacitações periódicas.

CARGO: CONTROLADOR INTERNO

ATRIBUIÇOES:

- Realizar fiscalização contábil, financeira, orçamentária, operacional, patrimonial e atos da Administração do Município, em observância aos princípios Constitucionais;
- Avaliar o cumprimento das metas previstas no plano plurianual e na lei de diretrizes orçamentárias, bem como a execução dos programas e dos orçamentos municipais;
- Verificar a exatidão e suficiência dos dados relativos à admissão de pessoal a qualquer título, à legalidade da remuneração, dos proventos e dos descontos, à concessão de aposentadorias e de pensões;
- Promover a apuração dos atos e fatos ilegais ou irregularidades, formalmente apontados, praticados por agentes públicos, propondo às autoridades competentes as providências cabíveis;
- Fiscalizar a aplicação dos recursos repassados pelo Estado e pela União ao Município;
- Examinar a observância das normas gerais ditadas pela legislação estadual, federal e municipal;
- Verificar o controle e a utilização dos bens e valores sob uso e guarda de qualquer pessoa física ou entidade que utilize, arrecade, guarde, gerencie ou administre qualquer conta do patrimônio público municipal ou pelas quais responda, ou ainda, que em seu nome assuma obrigações de natureza pecuniária, examinando os registros ou exigindo prestação de contas mediante comunicação de auditoria, se for o caso;
- Avaliar os resultados alcançados pelos servidores em geral, em face das finalidades e dos objetivos dos trabalhos sob suas responsabilidades individuais;
- Fiscalizar o processo de arrecadação de receitas municipais, guarda e a aplicação dos recursos extraorçamentários;
- Instaurar de Tomada de Contas Especial para apuração dos fatos, identificação dos responsáveis, quantificação do dano causado ao erário, ressarcimento aos cofres públicos e/ou punição, se for o caso, com registro em relatório;
- Instauração de Processo Administrativo para identificação dos responsáveis pela prática de ato ilegal e punição se for o caso, com registro em relatório; encaminhar ao Tribunal de Contas, junto com o Balanço Geral, cópia do Relatório de Auditoria Interna e parecer sobre as contas anuais de Governo;
- Propor a edição de normas ou a alteração de procedimentos que visem à melhoria dos serviços e controles, tornando-os mais eficazes;
- Realizar outras atividades que lhe forem designadas de acordo com a realidade fática.

CARGO: COVEIRO E ZELADOR DA CAPELA MORTUÁRIA

ATRIBUIÇOES:

- Preparar sepulturas, escavando a terra e escorando as paredes da abertura;
- Retirar a lápide e limpar o interior das covas já existentes, para permitir o sepultamento;
- Auxiliar no transporte do caixão e em sua colocação na sepultura;
- Fechar a sepultura para assegurar a inviolabilidade do túmulo;
- Efetuar a limpeza e a conservação dos jazidos, bem como das dependências do cemitério, da capela mortuária, áreas comuns, jardins, pátios e sanitários;
- Manutenção do paisagismo;
- Acompanhamento de sepultamentos, atendimento a visitantes, organização dos espaços e coleta especial de lixo;
- Manutenção em túmulos e jazigos;
- Garantia da segurança do local;
- Prestar os serviços quando solicitado, independe do dia e hora.

CARGO: DENTISTA

ATRIBUIÇOES:

- Prevenir, diagnosticar e tratar das enfermidades bucais;
- Executar trabalhos de restauração dos dentes destruídos pela cárie, limpezas extrações, tratamento de canais, obturações, etc.;
- Executar serviços específicos como: dentisteria, odontopediatria, pediodontia, cirurgia e de prevenção;
- Fazer atendimento de emergências odontológicas;
- Preencher ficha clínica diária;
- Atender a comunidade do município, com programas específicos da Secretaria respectiva;
- Manter o instrumental e equipamentos bem como o material sob sua responsabilidade, aplicando os procedimentos técnicos recomendados pelas normas de serviço;
- Fazer o atendimento de adultos e infanto-juvenil, nos postos de atendimento e rede escolar do município;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene sanitária e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: DENTISTA - ENDODONTISTA

ATRIBUIÇOES:

- Realizar avaliação clínica e radiográfica para diagnóstico de patologias pulpares e periapicais.
- Elaborar plano de tratamento endodôntico adequado às necessidades do paciente.
- Registrar informações clínicas em prontuário, conforme normas técnicas e éticas.
- Executar tratamentos endodônticos em dentes permanentes, incluindo:
  - remoção da polpa dentária;
  - instrumentação e modelagem dos canais radiculares;
  - obturação dos canais;
  - retratamentos endodônticos;
  - procedimentos de urgência, como pulpotomias e pulpectomias.
- Realizar procedimentos de preparo químico-mecânico com técnicas manuais e rotatórias.
- Executar tratamentos de perfurações, fraturas radiculares e outras intercorrências endodônticas.
- Solicitar e interpretar exames complementares, como radiografias periapicais e panorâmicas.
- Realizar procedimentos restauradores provisórios e definitivos relacionados ao tratamento endodôntico.
- Indicar e acompanhar tratamentos cirúrgicos quando necessário.
- Prestar atendimento imediato em casos de dor aguda, abscessos, traumatismos dentários e outras urgências endodônticas.
- Realizar procedimentos de alívio de dor e estabilização clínica.
- Participar de ações educativas voltadas à prevenção de doenças bucais.
- Manter prontuários atualizados, completos e organizados.
- Elaborar relatórios técnicos e estatísticos das atividades realizadas.
- Zelar pelos equipamentos, materiais e instrumentais utilizados no atendimento.
- Executar demais atividades tradicionais de odontologia na ausência de demanda de endodontia.

CARGO: EDUCADOR FÍSICO

ATRIBUIÇOES:

- Desenvolver ações de promoção da saúde mediante práticas corporais, atividades físicas e lazer assistindo às pessoas que necessitam de atenção de enfermagem na Unidade de Saúde ou no domicílio;
- Realizar ações de promoção da saúde mediante práticas corporais, atividades físicas e lazer, que englobam realizar atendimento individual;
- Realizar atendimento em grupos, realizar consultas compartilhadas, participar de eventos, campanhas, ações e programas de educação em saúde e promover atividades de educação permanente;
- Promover ações em práticas integrativas e complementares;
- Desenvolver ações de saúde nas escolas e centros culturais;
- Promover atividades de lazer e recreação;
- Realizar visitas domiciliares;
- Matriciar equipes;
- Desenvolver ações de atividade física e práticas corporais inclusivas na saúde;
- Estruturar ações de atividade física e práticas corporais na prevenção primária, secundária e terciária no SUS;
- Estruturar ações de atividade física e práticas;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: ELETRICISTA

ATRIBUIÇOES:

- Instalar, vistoriar e reparar redes e sistemas elétricos de baixa e média tensão, incluindo circuitos de iluminação, tomadas, painéis de distribuição e equipamentos elétricos diversos;
- Realizar manutenção preventiva e corretiva em instalações e equipamentos elétricos, identificando e corrigindo defeitos, trocando componentes e garantindo o funcionamento seguro e eficiente dos sistemas;
- Fazer a leitura e interpretação de projetos, esquemas e diagramas elétricos para a execução das atividades;
- Assegurar a conformidade das instalações com as normas técnicas e de segurança vigentes (NR-10 e outras aplicáveis);
- Solicitar e controlar o material e os equipamentos necessários para a execução dos serviços;
- Zelar pela conservação de ferramentas, equipamentos e EPIs (Equipamentos de Proteção Individual);
- Executar outras tarefas correlatas, conforme demanda da Administração Pública.

CARGO: ENFERMEIRO

ATRIBUIÇOES:

- Organizar e coordenar as campanhas de vacinação;
- Fazer curativos em geral, nebulizações, aplicar injeções e visitar enfermos acamados com esta finalidade;
- Auxiliar o médico em pequenas cirurgias e suturas;
- Controlar pesa, medida, temperatura, pressão arterial dos pacientes;
- Gerenciar os serviços da Unidade Básica de Saúde;
- Solicitar materiais para serem utilizados no trabalho;
- Delegar e distribuir tarefas aos funcionários;
- Supervisionar a equipe Técnica em Enfermagem;
- Desenvolver ações de programação e avaliação das atividades de enfermagem;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: ENFERMEIRO FUMAL

ATRIBUIÇOES:

- Organizar e coordenar as campanhas de vacinação;
- Fazer curativos em geral, nebulizações, aplicar injeções e visitar enfermos acamados com esta finalidade;
- Auxiliar o médico em pequenas cirurgias e suturas;
- Controlar pesa, medida, temperatura, pressão arterial dos pacientes;
- Gerenciar os serviços da Unidade Básica de Saúde;
- Solicitar materiais para serem utilizados no trabalho;
- Delegar e distribuir tarefas aos funcionários;
- Supervisionar a equipe Técnica em Enfermagem;
- Desenvolver ações de programação e avaliação das atividades de enfermagem;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: FARMACÊUTICO / BIOQUÍMICO

ATRIBUIÇOES:

- Supervisionar, fiscalizar, orientar e executar trabalhos relacionados com a bioquímica e farmácia;
- Fazer trabalhos de manipulação de medicamentos;
- Controlar receituário e consumo de drogas atendendo à exigência legal;
- Manter atualizado o estoque de medicamentos;
- Realizar inspeções de rotina e exames de água de piscinas e outros quando requisitado;
- Preparar relatórios quanto às condições encontradas;
- Realizar exames clínicos quando solicitado;
- Supervisionar e orientar atividades de fiscalização de qualidade de alimentos;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene sanitária e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: FISCAL DE POSTURA

ATRIBUIÇOES:

- Emitir notificações e lavrar autos de infração e imposição de multa, por violação ao sossego público e de apreensão de mercadorias, cientificando formalmente o infrator, bem como requisita o auxílio de força pública ou requerer ordem judicial, quando indispensável à realização de diligências ou inspeções;
- Fiscalizar normas municipais, estaduais ou federais repassadas ao município mediante convênios desde que relacionados à Seção de Posturas;
- Fiscalizar diversões públicas em geral e eventos, comércios, prestadores de serviços, indústrias e outros, verificando a correta inscrição quanto ao tipo de atividade e a licença emitida, podendo embargar, interditar e lacrar os irregulares;
- Autuar ambulantes e comerciantes em feiras livres e logradouros públicos, que exerçam a atividade sem a devida licença;
- Verificar o licenciamento de construção, reconstrução e demolição, embargando as que não estiverem providas de competente autorização ou que estejam em desacordo com o autorizado;
- Notificar o proprietário responsável para apresentação de habite-se das construções já finalizadas;
- Embargar construções clandestinas, irregulares ou ilícitas;
- Solicitar à autoridade competente a vistoria de obras que lhe pareçam em desacordo com as normas vigentes;
- Verificar as ocupações de solo e logradouros públicos, como barracas, bancas, placas, tambores, tapumes, mesas, cadeiras, bem como, a carga e descarga de material e limpeza na via pública;
- Verificar as violações às normas sobre poluição sonora: uso de buzinas, casas de disco, clubes, boates, discotecas, alto-falantes, bandas de música, entre outras;
- Acompanhar diligências policiais quando solicitado;
- Fiscalizar o horário de funcionamento de estabelecimentos comerciais, industriais, prestação de serviços e diversões públicas, para assegurar o cumprimento das normas;
- Tomar providências, comunicando ao órgão responsável, para apreender, por infração, veículos, mercadorias, animais e objetos expostos, negociados ou abandonados em ruas e logradouros públicos;
- Verificar o licenciamento de placas comerciais nas fachadas dos estabelecimentos respectivos ou em outros locais;
- Atender às reclamações do público quanto a situações que envolvam postura e de problemas que prejudiquem o bem-estar, com referência a residências, estabelecimentos comerciais, industriais, prestadores de serviços, visando a segurança da comunidade;
- Receber e conferir mercadorias apreendidas em face de descumprimento de legislação municipal;
- Efetuar vistoria para solicitações que envolvam inscrição municipal e alvarás;
- Fiscalizar ocorrência de degradação ambiental em área de preservação permanente;
- Fiscalizar o corte de árvores em área urbana;
- Disponibilidade para exercício da função aos sábados, domingos, feriados, horário noturno ou escalas de revezamento;
- Dirigir veículo para exercício do cargo, possuindo a devida habilitação para tal;
- Fiscalizar de acordo com a legislação, os resíduos sólidos e a arborização urbana;
- Acompanhar o Departamento de Água, nos cortes do fornecimento de água aos consumidores por motivos justificáveis;
- Lavrar autos de infração aos contribuintes por transgressão às leis municipais e outras normas governamentais;
- Cumprir e faz cumprir as leis pertinentes aos serviços de água e esgoto;
- Executar tratamento e descarte dos resíduos de materiais provenientes do seu local de trabalho;
- Zelar pela boa imagem da instituição, pela boa imagem e postura profissional;
- Executar outras tarefas correlatas, conforme necessidade ou a critério de seu superior.

CARGO: FISCAL DE TRIBUTOS

ATRIBUIÇOES:

- Exercer atividade fiscalizatória de tributos municipais;
- Fiscalizar o recolhimento dos tributos municipais junto aos estabelecimentos comerciais, prestadores de serviço, comércios eventuais e ambulantes, e demais entidades;
- Verificar a regularidade das escritas em livros e registros fiscais instituídos pela legislação específica;
- Lavrar autos de infração e apreensão, termos de exame de escrita, fiança responsabilidade, intimação e documentos correlatos;
- Intimar contribuintes a apresentarem em prazo determinado, os livros e documentos não exibidos à fiscalização; Investigar a evasão ou fraude no pagamento de impostos;
- Dar parecer nos pedidos de isenção fiscal e recursos aos valores tributados; Prestar aos contribuintes esclarecimentos quanto legislação tributária;
- Atender aos contribuintes, no balcão, orientando-os de acordo com suas dúvidas e necessidades;
- Fazer plantões fiscais e apresentar relatórios sobre as fiscalizações efetuadas;
- Fornecer, quando solicitado, por seus superiores hierárquicos, dados estatísticos e relatórios;
- Propor medidas relativas à legislação e administração tributária fiscal;
- Colaborar no aperfeiçoamento do sistema arrecadador municipal, com apreciamento de sugestões; Executar outras tarefas referentes ao cargo;
- Executar as tarefas designadas pela chefia imediata, compatíveis com a função.

CARGO: FISIOTERAPEUTA

ATRIBUIÇOES:

- Prevenir complicações cardiorrespiratórias em todos os pacientes atendidos pelo setor de saúde do Município:
- Prevenir contraturas, deformidades e complicações urinárias nos pacientes queimados e neurológicos;
- Prevenir o aparecimento de escaras de decúbitos e outras complicações nos pacientes que são atendidos permanentemente pelos postos de saúde do Município;
- Promover e executar técnicas de mudanças de decúbitos, cinesioterapia respiratória com e sem incentivadores, facilitação neuromuscular proprioceptiva;
- Estimular a de ambulação precoce, objetivando a melhoria do estado geral dos pacientes, diminuindo o tempo médio de internação;
- Promover palestras e seminários, para que haja uma inter-relação mais eficaz entre diversos membros da equipe multiprofissional do Município;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: FONOAUDIÓLOGO

ATRIBUIÇOES:

- Trabalhar a linguagem e a fala de crianças, adolescentes e adultos que tenham dificuldades de comunicação ou algum tipo de deficiência física, visando a melhoria de seu comportamento familiar e para com a sociedade em geral;
- Estimular as funções intelectivas dos pacientes como: atenção, memória, organização de pensamentos, raciocínio lógico, percepção visual, auditiva e tátil;
- Utilizar exercícios específicos para o desenvolvimento da leitura e da escrita, bem como para os órgãos fonoarticulatórios dos pacientes com deficiência de fala;
- Fazer exames audiométricos e outros similares;
- Cuidar de pacientes com Síndrome de Down, AVC, Disfonia, Dislalia, • Deglutição atípica, Traumatismo Craniano. Derrame Cerebral. Infarto do Miocárdio, etc.;
- Executar os trabalhos dentro das normas de higiene sanitária e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: INSEMINADOR

ATRIBUIÇOES:

- Prestar assistência aos criadores no que diz respeito à inseminação artificial;
- Executar as atividades referentes à inseminação artificial, obedecendo as técnicas próprias;
- Orientar os produtores rurais sobre as vantagens da inseminação artificial;
- Zelar pelos equipamentos de trabalho;
- Obedecer às condições de higiene e limpeza do local de trabalho.
- Executar outras atividades correlatas.
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: JARDINEIRO

ATRIBUIÇOES:

- Criar, reformar e manter jardins internos e externos, de acordo com o projeto de paisagismo ou solicitação do responsável;
- Preparar e nivelar o solo para plantio e controlar suas condições de uso, bem como as condições e necessidades das plantas;
- Podar ou aparar árvores, arbustos, cercas vivas e gramas, utilizando tesouras, podadores e roçadeiras;
- Coletar, selecionar, preparar e introduzir sementes, bulbos e mudas e cobertura de solos, cavando e sulcando a área para o plantio;
- Irrigar as áreas plantadas, ajustando a quantidade de água, conforme a necessidade hídrica das plantas;
- Efetuar plantios conforme projeto específico e orientações;
- Realizar plantio e manutenção de grama;
- Conduzir veículos categoria A e B, desde que habilitado;
- Exercer outras atividades correlatas.

CARGO: LAVADOR DE VEÍCULOS

ATRIBUIÇOES:

- Realizar a lavagem externa de automóveis, motocicletas, máquinas e demais veículos da frota municipal.
- Fazer a limpeza interna dos veículos, incluindo bancos, painéis, portas, vidros, tapetes e porta-malas.
- Efetuar a remoção de sujeira, lama, poeira, resíduos e manchas utilizando equipamentos e produtos adequados.
- Aplicar cera, shampoo automotivo e outros produtos de conservação quando necessário.
- Realizar aspiração interna e remoção de resíduos sólidos.
- Aplicar produtos de higienização e desinfecção, quando indicado.
- Verificar e comunicar ao setor responsável eventuais danos, avarias ou irregularidades observadas durante a limpeza.
- Zelar pela conservação dos equipamentos utilizados na lavagem, mantendo-os limpos e em condições de uso.
- Controlar o estoque de materiais de limpeza e solicitar reposição quando necessário.
- Auxiliar na movimentação e posicionamento dos veículos para lavagem.
- Exercer outras atividades correlatas.

CARGO: MÉDICO CLÍNICO

ATRIBUIÇOES:

- Prestar atendimento médico ambulatorial, examinando pacientes, solicitando e interpretando exames complementares, formulando diagnósticos prescrevendo e orientando-os no tratamento;
- Prestar serviços no âmbito da saúde pública, executando atividades clínicas e laboratoriais, visando a promoção, prevenção e recuperação da saúde da coletividade;
- Participar na elaboração de diagnóstico de saúde da área, verificando a qualidade e utilização dos serviços e a situação da saúde da comunidade para o estabelecimento de prioridades a serem implantadas e/ou implementadas;
- Coordenar, supervisionar e executar as atividades ambulatoriais, integrando a equipe multiprofissional, participando de forma sistemática com os demais elementos da equipe e promovendo a operacionalização dos serviços para assegurar o efetivo atendimento às necessidades da população;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene sanitária e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

ATRIBUIÇOES:

- Manter a disciplina dos estudantes usuários do transporte escolar dentro do veículo, evitando situações de risco;
- Fazer a checagem de entrada, verificando a presença dos educandos e controlar a saída destes;
- Evitar que os estudantes usuários do transporte escolar sejam transportados em local inadequado;
- Acompanhar os estudantes usuários do transporte escolar na travessia das pistas, nas unidades escolares;
- Auxiliar na colocação de cinto de segurança e fiscalizar sua correta utilização;
- Garantir que os estudantes usuários do transporte escolar desembarquem apenas na escola ou no ponto de referência mais próximo da residência, exceto quando houver autorização expressa por escrito dos pais ou responsáveis;
- Fazer o acompanhamento dos educandos durante todo o trajeto residência-escola e vice-versa;
- Supervisionar a limpeza, organização e as condições do veículo;
- Encaminhar à Unidade Escolar os materiais que por ventura tenham sido esquecidos no veículo;
- Responsabilizar-se na aplicação dos termos de advertência/ocorrência verbal escrita;
- Informar aos órgãos gestores do transporte escolar Municipal, qualquer irregularidade ocorrida no percurso entre a residência e a escola e vice-versa;
- Apresentar relatórios à Secretária Municipal de Educação, sobre ocorrências de situações irregulares;
- Orientar os alunos sobre regras e procedimentos do transporte escolar, cumprimento de horários;
- Auxiliar no monitoramento no portão das Unidades Escolares para o correto embarque e desembarque dos estudantes;
- Inspecionar o comportamento dos alunos no ambiente escolar e durante o transporte escolar;
- Ouvir reclamações e analisar os fatos, submetendo-os à apreciação da chefia imediata;
- Prestar apoio às atividades escolares, no intervalo dos deslocamentos, controlando e definindo limites nas atividades livres
- dos alunos, orientando entrada e saída dos alunos, finalizando espaços de recreação;
- Auxiliar na organização e manutenção do ambiente escolar;
- Participar do planejamento, execução e avaliação de planos, projetos e ações conjuntamente com os demais servidores do seu órgão de lotação;
- Executar outras atividades inerentes às atribuições da função.

CARGO: MONITOR ESCOLAR

ATRIBUIÇOES:

- Acompanhar e auxiliar os alunos em atividades escolares, recreativas e pedagógicas;
- Apoiar o professor em sala de aula e nas demais atividades educacionais;
- Zelar pela segurança, disciplina e bem-estar dos alunos durante o período escolar;
- Auxiliar no controle da entrada e saída de alunos e no deslocamento dentro do ambiente escolar;
- Apoiar a organização das atividades pedagógicas, culturais e esportivas promovidas pela escola;
- Comunicar à direção situações que envolvam a integridade física ou emocional dos estudantes;
- Executar outras atividades correlatas, desde que compatíveis com a natureza do cargo.

CARGO: MOTORISTA

ATRIBUIÇOES:

- Conduzir veículos e equivalentes para o transporte de pessoas, escolares ou cargas em vias urbanas, zona rural ou rodovias;
- Obedecer às normas e regulamentos que disciplinam o trânsito e as ordens administrativas emanadas do superior hierárquico;
- Vistoriar o veículo diariamente, verificando o estado dos pneus, o nível de combustível, água e óleo, testar os freios e parte elétrica, lâmpadas, faróis, velas, buzinas e providenciar os reparos necessários;
- Verificar o itinerário a ser seguido, a localização do estabelecimento para onde serão transportados as pessoas, pacientes, estudantes, cargas e equipamentos da Prefeitura;
- Recolher o veículo após a jornada de trabalho, conduzindo-o a local determinado quando concluída a sua jornada;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: NUTRICIONISTA

ATRIBUIÇOES:

- Ações de promoção de práticas alimentares saudáveis em todas as fases do ciclo da vida e respostas as principais demandas assistenciais quanto aos distúrbios alimentares, deficiências nutricionais e desnutrição, bem como aos planos terapêuticos, especialmente nas doenças e agravos não-transmissíveis;
- Conhecer e estimular a produção e o consumo dos alimentos saudáveis produzidos regionalmente;
- Promover a articulação Intersetorial para viabilizar o cultivo de hortas e pomares comunitários;
- Participar de ações vinculadas aos programas de controle e prevenção dos distúrbios nutricionais como carências por micronutrientes, sobrepeso, obesidade, doenças crônicas não transmissíveis e desnutrição; e,
- Elaborar rotinas de atenção nutricional e atendimento para doenças relacionadas a Alimentação e Nutrição, de acordo com protocolos de atenção básica;
- Outras atribuições correlatas ao cargo.

CARGO: NUTRICIONISTA DA EDUCAÇÃO

ATRIBUIÇOES:

- Elaborar o Plano Anual de Alimentação Escolar, em conformidade com as diretrizes do Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE).
- Planejar cardápios adequados às faixas etárias, necessidades nutricionais e especificidades regionais.
- Realizar o cálculo nutricional das refeições, garantindo o atendimento aos parâmetros estabelecidos pelo FNDE.
- Propor ações de educação alimentar e nutricional no ambiente escolar.
- Elaborar cardápios mensais e sazonais, considerando disponibilidade de alimentos, orçamento e logística.
- Adaptar cardápios para estudantes com restrições alimentares, alergias, intolerâncias ou necessidades especiais.
- Atualizar periodicamente os cardápios com base em avaliações nutricionais e diretrizes técnicas.
- Realizar inspeções periódicas nas escolas para verificar condições de armazenamento, manipulação, preparo e distribuição dos alimentos.
- Avaliar a qualidade dos gêneros alimentícios recebidos e orientar o descarte de produtos inadequados.
- Acompanhar processos licitatórios e chamadas públicas, emitindo parecer técnico sobre especificações de alimentos.
- Capacitar merendeiras e demais manipuladores de alimentos sobre boas práticas de higiene, preparo e conservação.
- Elaborar manuais, instruções e protocolos de boas práticas de manipulação.
- Acompanhar o desempenho das equipes e orientar correções quando necessário.
- Realizar diagnóstico nutricional da população escolar, quando necessário.
- Desenvolver projetos educativos voltados à promoção de hábitos alimentares saudáveis.
- Participar de atividades pedagógicas integradas com professores e equipes escolares.
- Assessorar a Secretaria Municipal de Educação em assuntos relacionados à alimentação escolar.

CARGO: OFICIAL ESPECIALIZADO

ATRIBUIÇOES:

- Executar serviços especiais de alvenaria, assentamento de azulejos, pisos, serviços especiais de marcenaria, eletricidade e hidráulica;
- Efetuar serviços especiais de carpintaria, observando medidas, cortando, armando, instalando e separando peças de madeira, para permitir a construção, recuperação, reforma e manutenção de instalações, móveis e utensílios;
- Realizar serviços especiais de hidráulica, montando, ajustando e reparando instalações para manter o sistema em perfeito estado de funcionamento;
- Fazer apontamentos de pessoal e distribuir atividades operacionais dentro de sua atuação;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO - ETE

ATRIBUIÇOES:

- Verificar o funcionamento dos equipamentos da estação de tratamento de esgoto;
- Verificar os parâmetros da qualidade do esgoto tratado;
- Operar as instalações da estação de tratamento de esgoto;
- Realizar a limpeza de tanques e filtros, mantendo as instalações em perfeito funcionamento;
- Controlar o funcionamento das instalações;
- Executar outras atividades correlatas e/ou complementares que lhe venham a ser atribuídas, desde que compatíveis com o cargo ocupado.

CARGO: OPERADOR DE MOTONIVELADORA

ATRIBUIÇOES:

- Conferir níveis de óleos, combustíveis e de água; completar nível de água da máquina; verificar as condições do material rodante;
- Drenar água dos reservatórios (ar e combustível);
- Verificar o funcionamento do sistema hidráulico;
- verificar o funcionamento elétrico;
- Verificar a condição dos acessórios; limpar máquina;
- Relatar problemas detectados;
- Substituir acessórios;
- Identificar pontos de lubrificação;
- Completar o volume de graxa nas articulações; analisar serviço;
- Estabelecer sequência de atividades;
- Definir etapas de serviço;
- Estimar tempo de duração do serviço;
- Selecionar máquinas;
- Definir acessórios;
- Selecionar ferramentas manuais;
- Selecionar instrumentos de medição;
- Selecionar sinalização de segurança;
- Acionar máquina;
- Interpretar informações do painel da máquina;
- Controlar a aceleração da máquina (rpm);
- Estacionar máquina em local plano;
- Apoiar equipamentos hidráulicos e mecânicos no solo;
- Resfriar máquina e desligar máquina;
- Anotar informações sobre a utilização da máquina (horímetro e odômetro);
- Relatar ocorrências de serviço;
- Verificar marcação da topografia;
- Analisar inclinação do terreno e verificar tipo de solo;
- Abrir valas para drenagem e abrir valas para montagem de colchão drenante;
- Espalhar o material (solo);
- Homogeneizar o solo com máquinas e equipamentos;
- Remover material em aterro;
- Homogeneizar solos para execução de camadas de pavimentação;
- Raspar superfície da base;
- Demonstrar senso de organização;
- Trabalhar em equipe;
- Demonstrar responsabilidade;
- Zelar pelos equipamentos e máquinas;
- Demonstrar iniciativa;
- Operar outras máquinas pesadas de acordo com as necessidades do Município;
- Tratar situações de emergência e acidentes;
- Executar outras atividades correlatas.

CARGO: OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA

ATRIBUIÇOES:

- Opera veículo automotor tipo escavadeira, acionando os comandos de marcha e direção, conduzindo-o em trajeto indicado, para movimentação, escavação e extração de materiais, aterro e bota-fora, a curta e longa distância;
- Realizar obras de construção, demolição, reforma de edificações, praças, jardins e vias, efetuar acabamento em pavimento;
- Executar pequenos serviços e reparos de emergência;
- Efetuar carregamento e descarregamento de material;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: OPERADOR DE ROÇADEIRA / MOTOSSERRA

ATRIBUIÇOES:

- Capacidade física para executar serviços gerais de conservação e limpeza em vias públicas, praças, jardins e demais espaços públicos do município;
- Realizar serviços de roçado manual e/ou mecanizado em vias, terrenos, praças e margens de estradas municipais;
- Operar e manusear equipamentos, ferramentas, utensílios e máquinas de simples operação, manuais ou motorizadas, para execução das atividades, em especial, roçadeiras;
- Conservar as estradas municipais, realizando serviços de roçagem;
- Zelar pela conservação dos equipamentos, ferramentas e materiais utilizados nos serviços;
- Operar motosserra e realizar a manutenção preventiva do equipamento;
- Manter os equipamentos regularmente limpos e lubrificados, zelando pela sua correta conservação;
- Abastecer corretamente o equipamento e zelar pelo bom uso do mesmo;
- Podar, cortar e picar árvores mediante autorização prévia do órgão ambiental competente;
- Exercer outras atividades correlatas por determinação superior.

CARGO: OPERADOR MÁQUINA / TRATOR

ATRIBUIÇOES:

- Operar máquina agrícola motorizada para desenvolver atividades agrícolas, utilizando implementos diversos;
- Realizar obras de construção, demolição, reforma de edificações, praças, jardins e vias; efetuar acabamento em pavimento, quando solicitado;
- Executar pequenos serviços e reparos de emergência no trator;
- Zelar pela manutenção da máquina;
- Efetuar carregamento e descarregamento de material;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: OPERÁRIO I

ATRIBUIÇOES:

- Efetuar atividades variadas e simples, como: abertura de valas, capina, limpeza de área pública, podas de árvores;
- Efetuar preparo do terreno, compactação, preparo de massa e de madeira para construção, assim como manusear equipamentos, utensílios e máquinas de simples operação;
- Manter a rede de água e esgoto em perfeito estado de conservação;
- Conservar as estradas municipais, cortando águas, roçando, tapando buracos, colocando cascalho;
- Efetuar a limpeza urbana e coleta de lixo;
- Realizar carga e descarga de materiais de várias espécies;
- Cuidar dos jardins, praças e hortas municipais;
- Realizar a manutenção do cemitério municipal;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: PROFESSOR REGENTE I

ATRIBUIÇOES:

- Planejar, elaborar e executar o plano de ensino conforme orientação e objetivo da escola, ministrando aulas em conformidade com o plano de ensino e atividades inerentes atendendo ao avanço da tecnologia educacional;
- Acompanhar o corpo discente em seu desenvolvimento, visando uma formação unificada;
- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Acompanhar o ato de aprender do aluno, para estimular o conhecimento, através de atividades compatíveis ao mesmo;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Colaborar com diretores, orientadores e outros profissionais da escola, fornecendo informações que possam auxiliá-los em seu trabalho com os alunos;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino, funcionários administrativos e demais funcionários de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - ARTES

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - EDUCAÇÃO FÍSICA

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - ENSINO RELIGIOSO

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - HISTÓRIA

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - INGLÊS

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - MATEMÁTICA

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - PORTUGUÊS

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - REDAÇÃO

ATRIBUIÇOES:

- Participar ativamente dos programas de capacitação promovidos pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Preparar os planejamentos diários, com atividades que sejam condizentes com o nível de aprendizagem do corpo discente;
- Promover ao aluno a relação intra e interpessoal, favorecendo a socialização e a interação com o meio, objetivando uma aprendizagem mais significativa;
- Realizar sistematicamente avaliações processuais, visando acompanhar o desenvolvimento da aprendizagem do aluno;
- Elaborar e executar o Plano de Desenvolvimento Individual dos alunos com Necessidades Especiais Educacionais;
- Participar das reuniões pedagógicas promovidas pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Envolver-se em todos os eventos organizados pela Escola ou pela Secretaria Municipal de Educação;
- Cumprir e fazer cumprir os horários do calendário escolar;
- Planejar, elaborar e executar integralmente, os programas, planos e atividades inerentes a cada área da especialidade do servidor, na escola;
- Participar da elaboração e execução da proposta pedagógica;
- Definir e utilizar formas de avaliação, condizentes com o esquema de referências teóricas utilizado pela escola;
- Respeitar alunos, colegas, autoridades de ensino e funcionários administrativos de forma compatível com a missão de educar;
- Manter absoluta assiduidade, comunicando com antecedência os atrasos e eventuais faltas;
- Reunir semanalmente para a avaliação do plano de ensino;
- Cumprir o cronograma de obrigações para com a secretaria e outros setores;
- Ser pontual quanto à entrada e saída da sala de aula e demais obrigações, registrando diretamente o seu comparecimento às aulas;
- Contribuir para aprimorar a qualidade do ensino;
- Desenvolver o trabalho de professor I, considerando a ética profissional;
- Executar atividades inerentes ao cargo.

CARGO: PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR

ATRIBUIÇOES:

- Prestar apoio individualizado a alunos com deficiência, transtornos do espectro autista ou com mobilidade reduzida;
- Auxiliar nas atividades de locomoção, alimentação, higiene e cuidados pessoais dos estudantes que necessitem;
- Colaborar com professores e equipe pedagógica na inclusão escolar dos alunos com necessidades específicas;
- Acompanhar o aluno nas atividades dentro e fora da sala de aula;
- Zelar pela segurança e bem-estar do aluno sob sua responsabilidade;
- Executar outras atividades correlatas, conforme determinação da direção escolar.

CARGO: PSICÓLOGO

ATRIBUIÇOES:

- Prestar atendimento médico ambulatorial, examinando pacientes, solicitando e interpretando exames complementares, formulando diagnósticos prescrevendo e orientando-os no tratamento;
- Prestar serviços no âmbito da saúde pública, executando atividades clínicas e laboratoriais, visando a promoção, prevenção e recuperação da saúde da coletividade;
- Manter registro dos pacientes examinados, anotando a conclusão diagnosticada, tratamento prescrito e evolução da doença;
- Prestar atendimento de urgência em Ginecologista;
- Coordenar atividades médicas institucionais a nível local;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene sanitária e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: PSICÓLOGO (EDUCAÇÃO)

ATRIBUIÇOES:

- Subsidiar a elaboração de projetos pedagógicos, planos e estratégias a partir de conhecimentos da Psicologia do desenvolvimento e da aprendizagem;
- Participar da elaboração, execução e avaliação de políticas públicas voltadas à educação;
- Contribuir para a promoção dos processos de aprendizagem, buscando, junto com as equipes pedagógicas, garantir o direito a inclusão de todas as crianças e adolescentes;
- Orientar nos casos de dificuldades nos processos de escolarização;
- Realizar avaliação psicológica ante as necessidades específicas identificadas no processo ensino-aprendizado;
- Auxiliar as equipes da rede pública de educação básica na integração comunitária entre a escola, o estudante e a família;
- Propor e contribuir na formação continuada de professores e profissionais da educação, que se realiza nas atividades coletivas de cada escola, na perspectiva de constante reflexão sobre as práticas docentes;
- Participar da elaboração de projetos de educação e orientação profissional;
- Contribuir em programas e projetos desenvolvidos na escola;
- Promover relações colaborativas no âmbito da equipe multiprofissional e entre a escola e a comunidade;
- Colaborar com ações de enfrentamento à violência e aos preconceitos na escola;
- Propor articulação intersetorial no território, visando à integralidade de atendimento ao município, o apoio às Unidades Educacionais e o fortalecimento da Rede de Proteção Social;
- Promover ações voltadas à escolarização do público da educação especial;
- Promover ações de acessibilidade;
- Propor e participar de atividades formativas destinadas à comunidade escolar sobre temas relevantes da sua área de atuação;
- Propor ações, junto com professores, pedagogos, alunos e pais, funcionários técnicoadministrativos e serviços gerais e a sociedade de forma ampla, visando a melhorias nas condições de ensino, considerando a estrutura física das escolas, o desenvolvimento da prática docente, a qualidade do ensino, entre outras condições objetivas que permeiam o ensinar e o aprender;
- Avaliar condições sócio-históricas presentes na transmissão e apropriação de conhecimentos.

CARGO: RECEPCIONISTA

ATRIBUIÇOES:

- Recepcionar o pessoal na repartição pública em que estiver lotado;
- Atender ao telefone, receber/enviar e-mails;
- Anotar e passar recados aos seus superiores hierárquicos;
- Fazer ligações locais, interurbanas e etc;
- Prestar informações e esclarecimentos;
- Agendar audiências com o superior hierárquico;
- Expedir correspondências e avisos;
- Controlar as chamadas locais e interurbanas de acordo as determinações superiores;
- Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
- Realizar outras atribuições pertinentes ao cargo e conforme orientação da chefia imediata;
- Executar outras atividades correlatas.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM 12x36

ATRIBUIÇOES:

- Organizar as campanhas de vacinação;
- Fazer curativos em geral, nebulizações, aplicar injeções e visitar enfermos acamados;
- Auxiliar o enfermeiro em pequenas cirurgias e suturas;
- Controlar peso, medida, temperatura, pressão arterial dos pacientes;
- Esterilizar equipamentos médicos;
- Solicitar materiais para serem utilizados no trabalho;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40H

ATRIBUIÇOES:

- Organizar as campanhas de vacinação;
- Fazer curativos em geral, nebulizações, aplicar injeções e visitar enfermos acamados;
- Auxiliar o enfermeiro em pequenas cirurgias e suturas;
- Controlar peso, medida, temperatura, pressão arterial dos pacientes;
- Esterilizar equipamentos médicos;
- Solicitar materiais para serem utilizados no trabalho;
- Executar o trabalho dentro das normas de higiene e segurança do trabalho;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

ATRIBUIÇOES:

- Monitorar recursos de rede, entrada e saída de dados, a funcionalidade de aplicativos, registros de erros;
- Notificar problemas de infraestrutura de tecnologia da informação;
- Providenciar correção de erros de tarefas;
- Notificar suporte para correção de erros;
- Inicializar/desativar sistemas e aplicativos;
- Configurar, reconfigurar, realizar diagnóstico e revisão em hardware;
- Fazer manutenções corretivas em equipamentos de informática;
- Manter e reparar equipamentos tecnológicos ou dispositivos periféricos;
- Instalar redes LAN/WAN funcionais e outras redes e gerenciar componentes;
- Repor suprimentos em equipamentos de tecnologia da informação;
- Montagem e instalação de computadores;
- Realizar diagnóstico em redes de comunicação;
- Diagnosticar falhas em hardware e software;
- Corrigir falhas de hardware e software;
- Requisitar e/ou executar manutenção preventiva e/ou corretiva de hardware e/ou software;
- Assegurar funcionamento de equipamento reserva (standby);
- Instalar e/ou configurar softwares e/ou sistemas operacionais;
- Formatar equipamentos de tecnologia da informação;
- Fazer cópias de segurança (backup) e guardar em local prescrito;
- Verificar acesso lógico do usuário;
- Realizar varredura e eliminação de vírus;
- Garantir uso de versões de softwares homologadas no cliente;
- Atender e orientar ao cliente/usuário na utilização de hardware e/ou software;
- Administrar chamados abertos, conduzir solicitação de suporte, configurar contas dos clientes/usuários, registrar ações dos chamados, diagnosticar resolução dos chamados;
- Transferir arquivos, programas e relatórios;
- Recomendar mudanças na disposição de equipamentos, verificar temperatura e umidade local, equipamentos de energia e organizar cabeamento dos equipamentos;
- Reparar e fazer novas instalações de cabeamentos de rede;
- Executar outras atividades inerentes a sua área de atuação.

CARGO: VIGIA DE REPARTIÇÕES PÚBLICAS

ATRIBUIÇOES:

- Vigiar os prédios públicos municipais;
- Vigiar as repartições públicas e demais bens do Município;
- Anotar as ocorrências e dar conhecimento ao seu superior imediato;
- Acionar as autoridades policiais quando necessário;
- Zelar pela guarda e conservação dos materiais e equipamentos de trabalho;
- Realizar outras atribuições pertinentes ao cargo e conforme orientação da chefia imediata;
- Executar outras tarefas correlatas mediante determinação superior.

CARGO: ZELADOR DE REPARTIÇÃO

ATRIBUIÇOES:

- Fiscalizar e acompanhar os serviços de manutenção e reparos das áreas comuns;
- Zelar e inspecionar a prestação dos serviços;
- Comunicar ao superior hierárquico os imprevistos que aconteceram durante as obras;
- Ajudar no cadastro dos prestadores de serviço;
- Comunicar ao superior hierárquico qualquer fato que possa interferir no andamento dos trabalhos;
- Manter o ambiente limpo e organizado;
- Realizar a limpeza da quadra e dependências;
- Exercer outras atividades correlatas.

= ANEXO III =
= PROGRAMA DE PROVA =

CARGO: AGENTE DE COMBATE A ENDEMIAS

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Sistema Único de Saúde (SUS): Constituição Federal de 1988 (arts. 196 a 200). Lei nº 8.080/1990 e alterações posteriores. Lei nº 8.142/1990 e alterações posteriores. Histórico, princípios e diretrizes do SUS. Universalidade, integralidade, equidade, descentralização, regionalização, hierarquização e participação social. Organização e funcionamento do SUS. Redes de Atenção à Saúde. Controle social. Conselhos e Conferências de Saúde. Vigilância em Saúde no âmbito do SUS. Política Nacional de Vigilância em Saúde: Resolução CNS nº 588/2018 (Política Nacional de Vigilância em Saúde – PNVS) e alterações posteriores. Conceitos, princípios, diretrizes e estratégias da Vigilância em Saúde. Integração entre vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e saúde do trabalhador. Planejamento, monitoramento e avaliação das ações de vigilância. Agente de Combate às Endemias (ACE): Lei nº 11.350/2006 e alterações posteriores. Atribuições, competências e responsabilidades do Agente de Combate às Endemias. Territorialização. Reconhecimento geográfico da área de atuação. Mapeamento de áreas de risco. Identificação de pontos estratégicos e imóveis especiais. Planejamento das ações de campo. Visita domiciliar. Busca ativa. Educação em saúde. Educação ambiental. Mobilização comunitária. Registro das atividades. Trabalho integrado com a Atenção Primária à Saúde e com os demais componentes da Vigilância em Saúde. Vigilância em Saúde: Conceitos e fundamentos da vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. Investigação epidemiológica. Monitoramento e controle de doenças transmissíveis e não transmissíveis. Notificação compulsória de doenças, agravos e eventos de saúde pública, nos termos da Lista Nacional de Notificação Compulsória vigente à data do edital. Sistemas de vigilância. Medidas de prevenção, controle e monitoramento de agravos. Endemias e Epidemiologia: Conceitos de endemia, epidemia, pandemia, surto e evento de saúde pública. Cadeia epidemiológica. Modos de transmissão das doenças. Indicadores epidemiológicos. Incidência, prevalência, morbidade, mortalidade e letalidade. Vigilância, prevenção e controle das principais endemias de interesse em saúde pública. Vigilância Ambiental em Saúde: Fundamentos da vigilância ambiental em saúde. Fatores ambientais determinantes e condicionantes da saúde. Vigilância da qualidade da água para consumo humano. Doenças relacionadas à água e ao saneamento ambiental. Manejo ambiental. Qualidade ambiental e saúde pública. Monitoramento de fatores de risco ambientais. Conceito de Saúde Única (One Health) e a integração entre saúde humana, saúde animal e meio ambiente. Saúde Ambiental e Saneamento Básico: Abastecimento de água. Esgotamento sanitário. Manejo de resíduos sólidos. Drenagem urbana. Relação entre saneamento básico e saúde pública. Prevenção de doenças relacionadas às condições ambientais. Controle ambiental de vetores e reservatórios. Gerenciamento de resíduos sólidos urbanos e riscos sanitários decorrentes do descarte inadequado. Controle de Vetores: Biologia, hábitos, ciclo de vida e controle dos principais vetores de importância em saúde pública. Aedes aegypti e Aedes albopictus. Culicoides paraensis (maruim), vetor da Febre do Oropouche. Métodos mecânicos, químicos, biológicos e ambientais de controle vetorial. Manejo Integrado de Vetores. Vigilância entomológica. Levantamento de Índice Rápido para Aedes aegypti (LIRAa). Levantamento de Índice Amostral (LIA). Utilização de ovitrampas como ferramenta complementar de monitoramento entomológico. Índices de infestação predial. Identificação, eliminação e tratamento de criadouros. Pontos estratégicos. Imóveis especiais. Bloqueio de transmissão. Arboviroses: Dengue. Chikungunya. Zika. Febre amarela. Febre do Oropouche. Aspectos epidemiológicos, clínicos e ambientais. Vetores. Cadeia de transmissão. Vigilância, prevenção e controle. Medidas de proteção individual e coletiva. Educação em saúde voltada à prevenção das arboviroses. Zoonoses de Importância em Saúde Pública: Raiva. Leishmaniose visceral e tegumentar. Leptospirose. Doença de Chagas. Febre maculosa. Esporotricose. Esquistossomose e outras zoonoses de relevância epidemiológica. Cadeia de transmissão. Vigilância, prevenção e controle. Reservatórios, vetores e hospedeiros. Vigilância e controle de populações animais de interesse em saúde pública. Entomologia Aplicada à Saúde Pública: Noções de entomologia aplicada à saúde pública. Identificação dos principais insetos vetores de doenças. Ciclos biológicos. Hábitos e formas de controle dos vetores de importância sanitária. Animais Peçonhentos: Escorpiões, aranhas, serpentes e outros animais peçonhentos de importância em saúde pública. Vigilância, prevenção e controle dos acidentes por animais peçonhentos. Medidas de proteção individual e coletiva. Educação em saúde para prevenção de acidentes. Doenças e Agravos de Notificação Compulsória: Notificação compulsória. Fluxo de informações em saúde. Investigação epidemiológica. Doenças e agravos de relevância epidemiológica constantes da Lista Nacional de Notificação Compulsória vigente à data do edital. Vigilância, prevenção e medidas de controle. Papel do ACE no monitoramento e na comunicação de riscos à saúde pública. Educação em Saúde e Mobilização Social: Educação popular em saúde. Educação ambiental. Comunicação em saúde. Mobilização comunitária. Participação popular. Estratégias educativas para prevenção de doenças e promoção da saúde. Trabalho intersetorial. Biossegurança: Princípios de biossegurança. Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Equipamentos de Proteção Coletiva (EPCs). Prevenção de acidentes de trabalho. Riscos biológicos, físicos e químicos. Manuseio seguro de produtos utilizados no controle de vetores e zoonoses. Saúde e segurança do trabalhador. Sistemas de Informação em Saúde: Sistemas de informação utilizados na Vigilância em Saúde. Registro das atividades de campo. Coleta, registro, processamento, consolidação, análise e utilização de dados epidemiológicos. Indicadores de saúde. Produção e utilização de informações para planejamento, monitoramento e avaliação das ações de vigilância em saúde. Legislação Aplicada às Atividades do ACE: Constituição Federal de 1988 (arts. 196 a 200). Lei nº 8.080/1990 e alterações posteriores. Lei nº 8.142/1990 e alterações posteriores. Lei nº 11.350/2006 e alterações posteriores. Resolução CNS nº 588/2018 (Política Nacional de Vigilância em Saúde – PNVS) e alterações posteriores. Lista Nacional de Notificação Compulsória vigente à data do edital. Normas, protocolos, manuais, notas

técnicas e diretrizes do Ministério da Saúde relacionados à Vigilância em Saúde, Vigilância Ambiental, Controle de Vetores, Controle de Zoonoses e às atribuições do Agente de Combate às Endemias. Observação: As legislações, normas, protocolos, manuais, notas técnicas e diretrizes deverão ser consideradas com suas alterações e atualizações vigentes até a data da publicação do edital.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: AGENTE DE CONTRATAÇÃO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Licitações e Contratos Administrativos: Lei Federal nº 14.133/2021. Disposições gerais. Princípios, objetivos e definições. Agentes públicos. Competências, atribuições, impedimentos e responsabilidades do Agente de Contratação, da equipe de apoio, da comissão de contratação, dos gestores e fiscais de contratos. **Planejamento das Contratações Públicas:** Plano de Contratações Anual (PCA). Estudo Técnico Preliminar (ETP). Termo de Referência (TR). Projeto Básico. Pesquisa de preços. Gerenciamento de riscos. Fase preparatória da licitação. Elaboração, análise e revisão de editais, termos de referência, projetos básicos e minutas de contratos. **Fases e Procedimentos da Licitação:** Modalidades de licitação. Critérios de julgamento. Modos de disputa. Divulgação do edital. Impugnação e pedidos de esclarecimento. Recebimento, análise e julgamento das propostas. Habilitação. Recursos administrativos. Adjudicação. Homologação. Revogação e anulação da licitação. **Procedimentos Auxiliares das Licitações:** Credenciamento. Pré-qualificação. Procedimento de Manifestação de Interesse (PMI). Sistema de Registro de Preços (SRP). Registro cadastral. **Contratação Direta:** Dispensa e inexigibilidade de licitação. Hipóteses legais. Instrução processual. Justificativas. Formalização das contratações. **Contratos Administrativos:** Formalização. Cláusulas essenciais. Garantias. Alterações contratuais. Reajuste, repactuação, revisão e reequilíbrio econômico-financeiro. Gestão e fiscalização contratual. Recebimento do objeto. Prorrogação. Extinção dos contratos. Infrações e sanções administrativas. **Governança e Controle das Contratações Públicas:** Governança das contratações. Gestão de riscos. Segregação de funções. Transparência. Controle interno e controle externo. Prestação de contas. Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP). **Noções de Direito Administrativo:** Administração Pública. Princípios da Administração Pública. Poderes administrativos. Atos administrativos: conceito, requisitos, atributos, espécies, revogação e anulação. Organização administrativa. Responsabilidade civil da Administração Pública. **Legislação Complementar:** Constituição Federal de 1988: Administração Pública (arts. 37 a 41). Lei Complementar Federal nº 101/2000 (Lei de Responsabilidade Fiscal): planejamento, transparência, controle e responsabilidade na gestão fiscal aplicáveis às contratações públicas. Lei Complementar Federal nº 123/2006 e alterações: tratamento diferenciado e favorecido às Microempresas e Empresas de Pequeno Porte nas licitações e contratações públicas. Lei Federal nº 12.527/2011 (Lei de Acesso à Informação). Lei Federal nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD): disposições aplicáveis à Administração Pública.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: ALMOXARIFE

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

III – LEGISLAÇÃO FEDERAL
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título I – Dos Princípios Fundamentais (artigos 1º a 4º): Fundamentos do Estado Democrático de Direito. Objetivos fundamentais da República. Princípios que regem as relações internacionais do Brasil; **Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais (arts. 5º a 17):** Direitos e deveres individuais e coletivos. Direitos sociais. Nacionalidade. Direitos políticos. Partidos políticos; **Título III – Da Organização do Estado (artigos 18 a 43):** Organização político-administrativa. União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Competências constitucionais. Intervenção federal e estadual. Administração pública e servidores públicos. Princípios constitucionais da administração pública. Teto remuneratório, parcelas indenizatórias e acumulação de cargos públicos; **Título IV – Da Organização dos Poderes (artigos 44 a 135):** Poder Legislativo. Processo legislativo. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Tribunal de Contas: composição, competências e natureza institucional. Poder Executivo. Atribuições do Presidente da República. Poder Judiciário. Funções essenciais à Justiça. Ministério Público. Advocacia Pública. Advocacia e Defensoria Pública; **Título V – Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas (artigos 136 a 144):** Estado de defesa. Estado de sítio. Forças Armadas. Segurança pública; **Título VI – Da Tributação e do Orçamento (artigos 145 a 169):** Sistema tributário nacional. Limitações ao poder de tributar: imunidades, isenções e princípios constitucionais tributários. Repartição das receitas tributárias. Finanças públicas. Orçamento público. Fiscalização financeira e orçamentária. Normas constitucionais sobre despesas com pessoal. Precatórios e requisições de pequeno valor; **Título VII – Da Ordem Econômica e Financeira (artigos 170 a 192):** Princípios da atividade econômica. Política urbana. Política agrícola e fundiária. Sistema financeiro nacional; **Título VIII – Da Ordem Social (artigos 193 a 232):** Seguridade social. Saúde. Previdência social. Assistência social. Educação. Cultura. Desporto. Ciência, tecnologia e inovação. Comunicação social. Meio ambiente. Família, criança, adolescente, jovem, pessoa idosa e povos indígenas; **Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT):** Disposições transitórias relacionadas à Administração Pública, financiamento das políticas públicas, direitos sociais e organização federativa – disponível em www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. **Observação:** O conteúdo deverá ser estudado considerando o texto constitucional vigente, incluindo todas as alterações já incorporadas pelas Emendas Constitucionais promulgadas até a data de publicação do edital.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL (EDUCAÇÃO)

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos do Serviço Social: História e evolução do Serviço Social no Brasil. Código de Ética Profissional do Assistente Social (Resolução CFESS nº 273/1993 e atualizações). Lei nº 8.662/1993 – Lei de Regulamentação da Profissão. Atuação interdisciplinar no espaço escolar. Relação entre serviço social, educação e políticas públicas. **Serviço Social na Educação:** Atribuições do Assistente Social na escola: mediação de conflitos, acompanhamento de famílias, enfrentamento da evasão escolar, inclusão. Lei nº 13.935/2019 – Inclusão do Assistente Social e Psicólogo nas redes públicas de educação básica. "Subsídios para a Atuação de Assistentes Sociais na Política de Educação" (CFESS-CRESS, 2013). Contribuição do Serviço Social para a permanência e sucesso escolar dos estudantes. Atuação com equipe gestora, professores, famílias e comunidade escolar. Estratégias de prevenção e intervenção em situações de vulnerabilidade social. **Políticas Públicas e Legislação Educacional:** Constituição Federal (arts. 205 a 214): direito à educação, igualdade de acesso e permanência. Lei nº 9.394/1996 (LDBEN): princípios da educação básica e articulação com a assistência social. Lei nº 8.069/1990 (ECA): direito à convivência familiar e comunitária, proteção integral e medidas de proteção. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): educação inclusiva como direito fundamental da pessoa com deficiência. Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. **Legislação e Políticas Sociais:** Sistema Único de Assistência Social (SUAS): princípios, níveis de proteção, gestão e financiamento. Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009). Política Nacional de Assistência Social (PNAS/2004). Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS – Lei nº 8.742/1993). Programa Bolsa Família (Lei nº 14.601/2023) e CadÚnico: articulação com a escola. Política de Proteção Integral à Criança e ao Adolescente. **Família, Escola e Comunidade:** Análise crítica da relação entre escola, família e comunidade no enfrentamento da exclusão escolar. Atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade. Rede de proteção social: CREAS, CRAS, Conselho Tutelar, Ministério Público. Encaminhamentos intersetoriais: educação, saúde, assistência, cultura e lazer. Trabalho social com famílias no contexto escolar. **Técnicas e Instrumentais do Serviço Social:** Estudo social e parecer técnico. Visita domiciliar e entrevistas. Relatórios, laudos e encaminhamentos. Acompanhamento sociofamiliar e plano de intervenção. Registros e prontuários no contexto escolar. Ética, sigilo profissional e corresponsabilidade. **Avaliação, Planejamento e Gestão:** Planejamento participativo e ações socioeducativas na escola. Monitoramento e avaliação de projetos sociais em ambiente escolar. Indicadores sociais aplicados à realidade educacional. Planejamento estratégico com base na realidade local. Elaboração e execução de projetos socioeducativos.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: ASSISTENTE SOCIAL (SAÚDE)

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos do Serviço Social: História e evolução do Serviço Social no Brasil e no mundo. Projeto ético-político profissional do Serviço Social. Código de Ética Profissional do Assistente Social (Resolução CFESS nº 273/1993 e atualizações). Lei nº 8.662/1993 – Regulamentação da profissão. Direitos e deveres profissionais; sigilo, ética e corresponsabilidade. **Resolução CFESS nº 383/1999 – caracterização do assistente social como profissional de saúde. Políticas Públicas e Legislação Social:** Constituição Federal de 1988: direitos sociais e organização da seguridade social (arts. 6º, 194 a 204). Lei Orgânica da Assistência Social – LOAS (Lei nº 8.742/1993). Política Nacional de Assistência Social – PNAS/2004. Sistema Único de Assistência Social – SUAS: princípios, diretrizes, níveis de proteção, gestão e financiamento. Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (Resolução CNAS nº 109/2009). Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA (Lei nº 8.069/1990). Estatuto do Idoso (Lei nº 10.741/2003). Lei nº 12.435/2011 – altera a LOAS e consolida o SUAS. Política de Habitação, Trabalho, Educação, Cultura e Direitos Humanos: interfaces com a Assistência Social. **Política Nacional de Saúde e Atuação do Assistente Social no SUS:** Lei nº 8.080/1990 (Lei Orgânica da Saúde) e Lei nº 8.142/1990 (participação da comunidade e controle social). Reforma Sanitária Brasileira e princípios do SUS: universalidade, integralidade, equidade, descentralização e participação social. Redes de Atenção à Saúde (RAS); regionalização e hierarquização. Política Nacional de Atenção Básica – PNAB (Portaria GM/MS nº 2.436/2017). Estratégia Saúde da Família e Núcleo Ampliado de Saúde da Família (NASF). Política Nacional de Humanização – PNH (HumanizaSUS). Reforma Psiquiátrica (Lei nº 10.216/2001) e Rede de Atenção Psicossocial (RAPS). "Parâmetros para Atuação de Assistentes Sociais na Política de Saúde" (CFESS, 2010). Conselhos e Conferências de Saúde como instâncias de controle social (Lei nº 8.142/1990). **Programas e Benefícios Socioassistenciais:** Programa Bolsa Família (Lei nº 14.601/2023) e Cadastro Único – CadÚnico. Benefício de Prestação Continuada – BPC (LOAS, art. 20). Programas de enfrentamento da pobreza e vulnerabilidade social. Serviços socioassistenciais: CRAS, CREAS, Centro POP, acolhimento institucional. Rede de proteção social: intersetorialidade com saúde, educação, habitação, justiça e segurança. **Família, Comunidade e Sociedade:** Concepções de família na política social brasileira. A centralidade da família no SUAS. Trabalho social com famílias: acompanhamento, orientação e fortalecimento de vínculos. Participação social: conselhos de direitos e conferências de políticas públicas. Atuação do Assistente Social com movimentos sociais, ONGs e comunidade. **Técnicas, Instrumentais e Atividades Profissionais:** Estudo social, laudo, parecer e relatório social. Entrevista, escuta qualificada e visita domiciliar. Acompanhamento sociofamiliar e plano individual/familiar de atendimento. Encaminhamentos intersetoriais. Registros e prontuários no SUAS e em saúde (Prontuário SUAS e prontuário eletrônico do paciente), com atenção ao sigilo profissional e à proteção de dados sensíveis de saúde (LGPD – Lei nº 13.709/2018). Abordagem individual, grupal e comunitária. **Planejamento, Gestão e Avaliação:** Planejamento e gestão no âmbito da política de assistência social e de saúde. Elaboração, execução e monitoramento de projetos sociais. Avaliação de políticas, programas e serviços. Indicadores sociais: conceitos, aplicação e uso no planejamento municipal. Participação em conselhos e instâncias de controle social.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: ATENDENTE DE FARMÁCIA

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

III – LEGISLAÇÃO FEDERAL
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título I – Dos Princípios Fundamentais (artigos 1º a 4º): Fundamentos do Estado Democrático de Direito. Objetivos fundamentais da República. Princípios que regem as relações internacionais do Brasil; **Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais (arts. 5º a 17):** Direitos e deveres individuais e coletivos. Direitos sociais. Nacionalidade. Direitos políticos. Partidos políticos; **Título III – Da Organização do Estado (artigos 18 a 43):** Organização político-administrativa. União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Competências constitucionais. Intervenção federal e estadual. Administração pública e servidores públicos. Princípios constitucionais da administração pública. Teto remuneratório, parcelas indenizatórias e acumulação de cargos públicos; **Título IV – Da Organização dos Poderes (artigos 44 a 135):** Poder Legislativo. Processo legislativo. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Tribunal de Contas: composição, competências e natureza institucional. Poder Executivo. Atribuições do Presidente da República. Poder Judiciário. Funções essenciais à Justiça. Ministério Público. Advocacia Pública. Advocacia e Defensoria Pública; **Título V – Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas (artigos 136 a 144):** Estado de defesa. Estado de sítio. Forças Armadas. Segurança pública; **Título VI – Da Tributação e do Orçamento (artigos 145 a 169):** Sistema tributário nacional. Limitações ao poder de tributar: imunidades, isenções e princípios constitucionais tributários. Repartição das receitas tributárias. Finanças públicas. Orçamento público. Fiscalização financeira e orçamentária. Normas constitucionais sobre despesas com pessoal. Precatórios e requisições de pequeno valor; **Título VII – Da Ordem Econômica e Financeira (artigos 170 a 192):** Princípios da atividade econômica. Política urbana. Política agrícola e fundiária. Sistema financeiro nacional; **Título VIII – Da Ordem Social (artigos 193 a 232):** Seguridade social. Saúde. Previdência social. Assistência social. Educação. Cultura. Desporto. Ciência, tecnologia e inovação. Comunicação social. Meio ambiente. Família, criança, adolescente, jovem, pessoa idosa e povos indígenas; **Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT):** Disposições transitórias relacionadas à Administração Pública, financiamento das políticas públicas, direitos sociais e organização federativa – disponível em www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. **Observação:** O conteúdo deverá ser estudado considerando o texto constitucional vigente, incluindo todas as alterações já incorporadas pelas Emendas Constitucionais promulgadas até a data de publicação do edital.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO I

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos); Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, sentido literal e sentido figurado); Tipos de texto (narração, descrição e dissertação); Estilos de texto (técnico, científico e literário); Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas e orações subordinadas); Casos gerais de concordância verbal e concordância nominal.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO II

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

III – LEGISLAÇÃO FEDERAL
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título I – Dos Princípios Fundamentais (artigos 1º a 4º): Fundamentos do Estado Democrático de Direito. Objetivos fundamentais da República. Princípios que regem as relações internacionais do Brasil; **Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais (arts. 5º a 17):** Direitos e deveres individuais e coletivos. Direitos sociais. Nacionalidade. Direitos políticos. Partidos políticos; **Título III – Da Organização do Estado (artigos 18 a 43):** Organização político-administrativa. União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Competências constitucionais. Intervenção federal e estadual. Administração pública e servidores públicos. Princípios constitucionais da administração pública. Teto remuneratório, parcelas indenizatórias e acumulação de cargos públicos; **Título IV – Da Organização dos Poderes (artigos 44 a 135):** Poder Legislativo. Processo legislativo. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Tribunal de Contas: composição, competências e natureza institucional. Poder Executivo. Atribuições do Presidente da República. Poder Judiciário. Funções essenciais à Justiça. Ministério Público. Advocacia Pública. Advocacia e Defensoria Pública; **Título V – Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas (artigos 136 a 144):** Estado de defesa. Estado de sítio. Forças Armadas. Segurança pública; **Título VI – Da Tributação e do Orçamento (artigos 145 a 169):** Sistema tributário nacional. Limitações ao poder de tributar: imunidades, isenções e princípios constitucionais tributários. Repartição das receitas tributárias. Finanças públicas. Orçamento público. Fiscalização financeira e orçamentária. Normas constitucionais sobre despesas com pessoal. Precatórios e requisições de pequeno valor; **Título VII – Da Ordem Econômica e Financeira (artigos 170 a 192):** Princípios da atividade econômica. Política urbana. Política agrícola e fundiária. Sistema financeiro nacional; **Título VIII – Da Ordem Social (artigos 193 a 232):** Seguridade social. Saúde. Previdência social. Assistência social. Educação. Cultura. Desporto. Ciência, tecnologia e inovação. Comunicação social. Meio ambiente. Família, criança, adolescente, jovem, pessoa idosa e povos indígenas; **Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT):** Disposições transitórias relacionadas à Administração Pública, financiamento das políticas públicas, direitos sociais e organização federativa – disponível em www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. **Observação:** O conteúdo deverá ser estudado considerando o texto constitucional vigente, incluindo todas as alterações já incorporadas pelas Emendas Constitucionais promulgadas até a data de publicação do edital.

CARGO: AUXILIAR DE SERVIÇOS INTERNOS E EXTERNOS

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: CONDUTOR DE AMBULÂNCIA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação de Trânsito: Lei Federal nº 9.503/1997 (Código de Trânsito Brasileiro – CTB) e suas alterações. Sistema Nacional de Trânsito. Normas gerais de circulação e conduta. Sinalização de trânsito. Classificação das vias. Regras de preferência e prioridade de passagem. Limites de velocidade. Ultrapassagem. Parada e estacionamento. Documentos de porte obrigatório. Equipamentos obrigatórios. Infrações de trânsito. Penalidades e medidas administrativas. Processo de habilitação. Categorias da Carteira Nacional de Habilitação (CNH). Crimes de trânsito. Direitos, deveres e responsabilidades do condutor. **Condução de Veículos de Emergência**: Circulação dos veículos de emergência. Prioridade de passagem. Utilização dos dispositivos de alarme sonoro e iluminação intermitente. Deveres e responsabilidades do condutor de ambulância. Formação e curso especializado para condutores de veículos de emergência, conforme regulamentação do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN) – disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9503compilado.htm. **Observação:** O conteúdo deverá ser estudado considerando o texto constitucional vigente, incluindo todas as alterações já incorporadas pelas Emendas Constitucionais promulgadas até a data de publicação do edital.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: CONTROLADOR INTERNO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Noções Conceituais Básicas de Contabilidade Pública (conceito; princípios contábeis aplicados ao setor público; campo de aplicação; sistemas de contabilização e regimes contábeis; prática de escrituração sintética); Orçamento Público (definição e princípios orçamentários; receita orçamentária; despesa orçamentária; fonte / destinação de recursos; classificação de receita e despesa; orçamento impositivo; procedimentos contábeis orçamentários); Instrumentos de Planejamento (Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento Anual); Patrimônio Público (conceito; composição do patrimônio público; mensuração de ativos e passivos; ativo imobilizado; depreciação, amortização e exaustão; inventário; sistema de custos); Procedimentos Contábeis Orçamentários e Patrimoniais; Alterações Orçamentárias (autorização, abertura, vigência, conceitos, origem e regras gerais de créditos adicionais); Adiantamento (conceito; características; finalidades; concessão e controle); Demonstrativos Fiscais: Relatório de Gestão Fiscal e Relatório Resumido de Execução Orçamentária; Normas gerais de consolidação das contas públicas (Portaria Conjunta STN/SOF n.º 163/2001); Padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle – SIAFIC (Decreto Federal n.º 10.540/2020); Aplicação em ações e serviços públicos de saúde (Art. 196 a 200 da CF/1988 e art. 77 do ADCT, Lei Complementar n.º 141/2012); Aplicação na manutenção e desenvolvimento do ensino e FUNDEB (Art. 205 a 214 da CF/1988 e art. 60 e 60-A do ADCT, arts. 68 a 77 da Lei Federal n.º 9.394/1996, Lei Federal n.º 14.113/2020); Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde (SIOPS) e Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Educação (SIOPE); Súmulas do TCEMG aplicáveis a municípios; Manual de Contabilidade Aplicada ao Setor Público vigente; Manual de Demonstrativos Fiscais vigente; Licitações e contratos (conceitos, princípios, fases, modalidades, limites, dispensas, contratos e sanções: Lei Federal n.º 14.133/2021 e alterações posteriores); Participação, proteção e defesa dos direitos do usuário dos serviços públicos da administração pública (Lei Federal n.º 13.460/2017); Normas sobre publicidade, acesso a informação pública e transparência na gestão pública (Lei Complementar n.º 101/2000, Lei Federal n.º 9.755/1998, Lei Federal n.º 12.527/2011, IN TCU n.º 28/1999, Portaria TCU n.º 275/2000, IN TCEMG 02/1992); Normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, Estados, Distrito Federal e Municípios (Lei Federal nº 4.320/1964); Normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal: Lei Complementar nº 101/2000 – Lei de Responsabilidade Fiscal; Medidas de reforço à responsabilidade fiscal (arts. 15 e 16 da Lei Complementar n.º 178/2020); Crimes contra finanças públicas: Lei Federal nº 10.028/2000; Sanções aplicáveis aos agentes públicos nos casos de enriquecimento ilícito no exercício de mandato, cargo, emprego ou função na administração pública direta, indireta ou fundacional: Lei Federal n.º 8.429/1992; Responsabilidade dos Prefeitos e Vereadores (Decreto Lei n.º 201, de 1967); Normas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais aplicáveis aos municípios sobre: Controle Interno; Tomada de Contas Especial; Aplicação em Saúde; Aplicação em Educação; Fiscalização; remessa de arquivos via SICOM em todos os leiautes; Organização e a apresentação das contas anuais; fiscalização da gestão fiscal; Índice de Efetividade da Gestão Municipal; Procedimentos para cálculo de despesas com pessoal; Regras da Secretaria do Tesouro Nacional acerca da periodicidade, formato e sistema relativos à disponibilização das informações e dos dados contábeis, orçamentários e fiscais dos municípios – Sistema de Informações Contábeis e Fiscais do Setor Público Brasileiro (SICONFI); CAUC - Serviço Auxiliar de Informações para Transferências Voluntárias; Marco Regulatório das Organizações da Sociedade Civil – MROSC (Lei Federal n.º 13.019, de 2014 – Capítulos III e IV); Instruções Normativas do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais aplicáveis aos municípios (aplicação em saúde; aplicação em educação e FUNDEB; tomada de contas especial; fiscalização; padronização de códigos de receita, despesa e fontes de recursos; remessa de arquivos via SICOM em todos os leiautes; organização e a apresentação das contas anuais; fiscalização da gestão fiscal; Índice de Efetividade da Gestão Municipal; procedimentos para cálculo de despesas com pessoal; normas para assegurar a transparência, a rastreabilidade e a conformidade constitucional das emendas parlamentares estaduais e municipais); Noções de direito administrativo público (administração direta, indireta e fundacional; contrato administrativo; serviços públicos; bens públicos; servidores públicos); Noções de direito constitucional – Constituição Federal de 1988: Direitos e garantias fundamentais (arts. 5º ao 7º); Municípios (arts. 29 a 31); Administração pública (arts. 37 a 41); Fiscalização Contábil, Financeira e Orçamentária (arts. 70 a 75); Finanças públicas (arts. 163 a 169); Atos das Disposições Constitucionais Transitórias (art. 35); Lei Complementar Estadual nº 102, de 17/01/2008 – Lei Orgânica do Tribunal de Contas do Estado de Minas Gerais (Título II – Da Fiscalização e do Controle); Lei Orgânica do Município de Pedro Teixeira-MG – disponível em www.jcmconcursos.com.br.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: COVEIRO E ZELADOR DA CAPELA MORTUÁRIA

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: DENTISTA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação e Ética Profissional: Lei nº 5.081/1966 – Regulamentação do exercício da Odontologia. Código de Ética Odontológica (Resolução CFO nº 118/2012 e atualizações). Resoluções do Conselho Federal de Odontologia (CFO) relacionadas à prática clínica. Princípios éticos no atendimento odontológico: sigilo, responsabilidade profissional e consentimento informado. **Anatomia, Fisiologia e Patologia Aplicadas:** Anatomia da cabeça e pescoço. Anatomia dental e estruturas de suporte. Oclusão: conceitos básicos e fisiologia. Fisiologia do sistema estomatognático. Patologia oral: lesões elementares, processos inflamatórios, infecciosos e neoplásicos. **Diagnóstico Odontológico:** Anamnese e exame clínico. Semiologia e exames complementares em odontologia. Radiologia odontológica: princípios, interpretação radiográfica e segurança. Diagnóstico diferencial das principais alterações bucais. **Dentística Restauradora:** Materiais restauradores diretos e indiretos. Técnica de preparo cavitário. Restaurações em resina composta e amálgama. Restaurações estéticas: princípios e indicações. Adesão dentinária e cimentação. **Endodontia:** Anatomia interna dos dentes. Diagnóstico e tratamento das alterações pulpares. Técnicas de instrumentação e obturação dos canais radiculares. Medicação intracanal e materiais endodônticos. Emergências em endodontia. **Periodontia:** Diagnóstico e classificação das doenças periodontais. Instrumentais periodontais. Raspagem e alisamento radicular. Terapia periodontal básica e manutenção. **Cirurgia Oral Menor:** Indicações e contraindicações. Exodontia de dentes decíduos e permanentes. Princípios de cirurgia de tecidos moles. Noções de cirurgia periapical. Controle da dor e da hemorragia. Prevenção e manejo de complicações pós-operatórias. **Prótese Dentária:** Prótese parcial removível: princípios básicos e planejamento. Prótese total: conceitos e técnica. Prótese fixa: indicações, preparos e cimentação. Materiais protéticos e técnicas laboratoriais básicas. **Oclusão e Disfunção Temporomandibular (DTM):** Relações interoclusais. Desordens temporomandibulares: sinais e sintomas. Métodos de diagnóstico. Abordagens terapêuticas iniciais. **Odontopediatria – Noções Essenciais:** Desenvolvimento da dentição decídua e permanente. Conduta clínica no atendimento infantil. Controle da ansiedade em odontopediatria. Técnicas restauradoras em dentes decíduos. **Urgências e Emergências em Odontologia:** Atendimento de urgências odontológicas. Controle da dor aguda. Primeiros socorros em consultório odontológico. Emergências médicas no consultório: síncope, alergia, crise convulsiva. **Materiais Dentários:** Propriedades físicas, químicas e biológicas dos materiais odontológicos. Materiais restauradores, protéticos, endodônticos e cirúrgicos. Critérios de escolha e manuseio. **Sistema Único de Saúde (SUS):** Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. **Políticas Nacionais de Saúde:** Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). **Vigilância em Saúde:** Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. **Sistemas de Informação em Saúde:** SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. **Atenção Primária à Saúde (APS):** Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: DENTISTA - ENDODONTISTA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Anatomia, Histologia e Fisiologia Pulpar: Anatomia interna dental. Complexo dentina-polpa. Desenvolvimento radicular. Histologia e fisiologia pulpar. Vascularização e inervação da polpa dentária. **Diagnóstico em Endodontia:** Anamnese. Exame clínico e radiográfico. Testes de sensibilidade pulpar e periapical. Diagnóstico diferencial das alterações pulpares e periapicais. Planejamento do tratamento endodôntico. **Patologia Pulpar e Periapical:** Alterações inflamatórias, degenerativas e infecciosas da polpa dentária. Doenças periapicais. Etiologia, diagnóstico, prevenção e tratamento. **Tratamento Endodôntico:** Acesso coronário. Isolamento absoluto. Odontometria. Instrumentação dos canais radiculares. Preparo químico-mecânico. Soluções irrigadoras. Medicações intracanais. Obturação dos canais radiculares. Materiais obturadores. Selamento coronário. Retratamento endodôntico. **Endodontia em Situações Especiais:** Tratamento de dentes com rizogênese incompleta. Reabsorções dentárias. Perfurações radiculares. Traumatismos dentários. Tratamento endodôntico em pacientes com necessidades especiais e condições sistêmicas relevantes. **Cirurgia Parendodôntica:** Indicações, contraindicações, planejamento, técnicas cirúrgicas, materiais e acompanhamento pós-operatório. **Urgências e Emergências em Endodontia:** Diagnóstico e tratamento das urgências endodônticas. Controle da dor. Abscessos. Atendimento de complicações durante e após o tratamento. **Imagem em Endodontia:** Radiologia aplicada à Endodontia. Técnicas radiográficas. Interpretação de imagens. Tomografia computadorizada de feixe cônico (TCFC) aplicada ao diagnóstico e planejamento. **Biossegurança:** Controle de infecção. RDC/ANVISA nº 15/2012 – Boas práticas para o processamento de produtos para saúde (esterilização e desinfecção). RDC/ANVISA nº 222/2018 – Boas práticas de gerenciamento dos resíduos de serviços de saúde (RSS). NR-32 – Segurança e saúde no trabalho em serviços de saúde: acidentes com material biológico e medidas de prevenção. **Anestesiologia e Farmacologia:** Anestésicos locais. Técnicas anestésicas. Analgésicos, anti-inflamatórios e antimicrobianos aplicados à Endodontia. Prescrição medicamentosa. **Materiais Dentários:** Materiais utilizados em Endodontia. Cimentos endodônticos. Instrumentais manuais e mecanizados. Sistemas rotatórios e reciprocantes. **Urgências Médicas em Odontologia:** Prevenção, reconhecimento e manejo das principais intercorrências clínicas no atendimento odontológico. **Sistema Único de Saúde (SUS):** Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. **Políticas Nacionais de Saúde:** Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). **Vigilância em Saúde:** Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. **Sistemas de Informação em Saúde:** SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. **Atenção Primária à Saúde (APS):** Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: EDUCADOR FÍSICO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos da Educação Física: Conceitos, princípios, objetivos e campos de atuação da Educação Física. Promoção da saúde. Atividade física, exercício físico, práticas corporais e qualidade de vida. Anatomia, Fisiologia e Cinesiologia: Anatomia e fisiologia dos sistemas locomotor, cardiovascular e respiratório. Cinesiologia e biomecânica do movimento humano aplicadas à atividade física. Avaliação Física: Avaliação física e funcional. Anamnese. Medidas antropométricas. Avaliação da aptidão física relacionada à saúde. Interpretação dos resultados e acompanhamento da evolução dos usuários. Prescrição de Exercícios Físicos: Planejamento, prescrição e monitoramento de programas de exercícios físicos para diferentes faixas etárias e condições de saúde. Exercícios aeróbicos, resistidos, de flexibilidade, equilíbrio e coordenação motora. Atividade Física e Saúde: Benefícios da atividade física na promoção da saúde e na prevenção de doenças. Atividade física na prevenção e controle das doenças crônicas não transmissíveis. Sedentarismo. Obesidade. Hipertensão arterial. Diabetes mellitus. Doenças cardiovasculares. Saúde mental. Populações Especiais: Atividade física para crianças, adolescentes, adultos, idosos, gestantes e pessoas com deficiência. Prescrição de exercícios para pessoas com limitações funcionais e doenças crônicas. Práticas Corporais e Promoção da Saúde: Planejamento e desenvolvimento de práticas corporais, atividades físicas, recreativas e de lazer. Educação em saúde. Atividades em grupo. Promoção de hábitos de vida saudáveis. Práticas corporais inclusivas. Atuação do Educador Físico no SUS: Promoção da saúde. Prevenção de agravos. Reabilitação. Atenção Primária à Saúde. Trabalho em equipe multiprofissional. Educação permanente em saúde. Apoio matricial. Visita domiciliar. Planejamento e desenvolvimento de ações coletivas e intersetoriais. Programa Academia da Saúde. Programa Saúde na Escola (PSE). Práticas Integrativas e Complementares em Saúde (PICS). Biossegurança e Primeiros Socorros: Noções de biossegurança. Prevenção de acidentes durante a prática de atividades físicas. Primeiros socorros aplicados às atividades físicas. Sistema Único de Saúde (SUS): Constituição Federal de 1988 (arts. 196 a 200). Lei Federal nº 8.080/1990. Lei Federal nº 8.142/1990. Princípios, diretrizes e organização do SUS. Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Política Nacional de Promoção da Saúde (PNPS). Programa Academia da Saúde. Programa Saúde na Escola (PSE). Política Nacional de Práticas Integrativas e Complementares no SUS (PNPIC). Trabalho em equipe multiprofissional. Ética e Legislação Profissional: Lei Federal nº 9.696/1998, alterada pela Lei Federal nº 14.386/2022 (Regulamenta a profissão de Educação Física). Código de Ética dos Profissionais de Educação Física (Resolução CONFEF nº 509/2023). Sistema CONFEF/CREF. Responsabilidade ética e profissional.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: ELETRICISTA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Instalações Elétricas Prediais: Instalação e manutenção de luminárias e tomadas. Troca de lâmpadas, reatores e interruptores. Quadros de distribuição: identificação e correções básicas. **Iluminação Pública:** Instalação e substituição de luminárias públicas. Relé fotoelétrico, braços de luminária, lâmpadas e reatores. Noções de trabalho em altura e segurança (NR-35). **Manutenção de Aparelhos Elétricos:** Identificação de defeitos simples. Troca de cabos, plugs, fusíveis e componentes básicos. **Sistemas de Som e Áudio:** Instalação e retirada de alto-falantes e microfones. Noções básicas de operação de equipamentos de som. **Motores Elétricos:** Noções básicas de funcionamento. Enrolamento simples de bobinas. **Materiais e Ferramentas:** Ferramentas básicas do eletricista. Identificação de materiais elétricos. Cuidados com armazenamento e solicitação de peças. **Segurança do Trabalho (Noções):** NR-10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade: riscos elétricos, procedimentos de desligamento e prevenção. NR-6 – Equipamentos de Proteção Individual (EPI): uso correto, guarda e conservação. NR-35 – Trabalho em Altura: procedimentos para trabalhos acima de 2 metros, aplicável à manutenção de iluminação pública.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: ENFERMEIRO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos Técnicos da Enfermagem: Processo de Enfermagem: conceitos, etapas, aplicação prática e documentação. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE). Consulta de enfermagem. Exame físico e anamnese. Semiologia e semiotécnica de enfermagem. Raciocínio clínico e tomada de decisão em enfermagem. Elaboração, registro, evolução e prescrição de enfermagem. Registros e documentação de enfermagem. Procedimentos assistenciais. Administração segura de medicamentos. Cálculo de medicamentos e soluções. Farmacologia aplicada à enfermagem. Terapia intravenosa. Balanço hídrico. Comunicação terapêutica. Trabalho em equipe multiprofissional. **Assistência à Saúde da Mulher:** Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher. Saúde sexual e reprodutiva. Planejamento reprodutivo. Assistência à mulher nas diferentes fases do ciclo vital. Consulta de enfermagem em ginecologia. Coleta de exame citopatológico do colo do útero. Rastreamento do câncer do colo do útero. Rastreamento do câncer de mama. Assistência ao pré-natal de risco habitual. Noções de assistência à gestação de alto risco. Assistência ao puerpério. Aleitamento materno. Prevenção e manejo das infecções sexualmente transmissíveis. Violência contra a mulher. Climatério e menopausa. **Assistência à Criança e ao Adolescente:** Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Criança. Crescimento e desenvolvimento infantil. Avaliação antropométrica. Caderneta da Criança. Aleitamento materno. Alimentação complementar saudável. Imunização da criança e do adolescente. Calendário Nacional de Vacinação. Atenção Integrada às Doenças Prevalentes na Infância (AIDPI). Triagem neonatal. Doenças prevalentes da infância. Saúde do adolescente. Prevenção de ISTs e promoção da saúde. **Assistência ao Adulto e ao Idoso:** Política Nacional de Saúde da Pessoa Idosa. Avaliação clínica do adulto e do idoso. Hipertensão arterial sistêmica. Diabetes mellitus. Doenças cardiovasculares. Doenças respiratórias. Saúde mental. Doenças crônicas não transmissíveis. Avaliação funcional do idoso. Síndromes geriátricas. Polifarmácia. Prevenção de quedas. Cuidados paliativos. Manejo da dor. Promoção do envelhecimento saudável. **Urgência e Emergência:** Política Nacional de Atenção às Urgências. Atendimento inicial ao paciente em situação de urgência e emergência. Suporte Básico de Vida (SBV). Parada cardiorrespiratória. Obstrução de vias aéreas por corpo estranho. Choque. Convulsões. Hipoglicemia e hiperglicemia. Crise hipertensiva. Síndrome coronariana aguda. Acidente vascular cerebral. Atendimento inicial ao paciente traumatizado. Atendimento ao paciente crítico. Administração segura de medicamentos em situações de emergência. **Triagem e Classificação de Risco:** Conceitos e objetivos da triagem. Acolhimento com classificação de risco. Avaliação clínica inicial. Identificação de sinais e sintomas de gravidade. Avaliação dos sinais vitais. Protocolos de classificação de risco. Fluxos assistenciais. Encaminhamento adequado dos usuários. Registro e documentação da triagem. Comunicação efetiva com pacientes e equipe multiprofissional. **Técnicas e Cuidados em Procedimentos de Enfermagem:** Higiene e conforto do paciente. Administração de medicamentos pelas diferentes vias. Punção venosa periférica. Terapia intravenosa. Curativos simples e complexos. Tratamento e acompanhamento de feridas. Sondagem vesical e gastrointestinal. Aspiração de vias aéreas. Oxigenoterapia. Nebulização. Coleta de materiais biológicos. Monitorização clínica. Cuidados com dispositivos invasivos. **Biossegurança, Controle de Infecção e Segurança do Paciente:** Biossegurança em serviços de saúde. Precauções padrão e precauções específicas. Higienização das mãos. Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Acidentes com material biológico. Controle e prevenção das infecções relacionadas à assistência à saúde. Limpeza, desinfecção e esterilização de materiais. Gerenciamento de resíduos dos serviços de saúde. Programa Nacional de Segurança do Paciente. Núcleo de Segurança do Paciente. Metas internacionais de segurança do paciente. Notificação de eventos adversos. Cultura de segurança do paciente. RDC ANVISA nº 36/2013 e alterações. RDC ANVISA nº 222/2018 e alterações. Norma Regulamentadora nº 32 (NR-32) e alterações. **Imunização:** Programa Nacional de Imunizações (PNI). Calendário Nacional de Vacinação. Conservação e armazenamento de imunobiológicos. Rede de frio. Técnicas de administração de vacinas. Eventos Supostamente Atribuíveis à Vacinação ou Imunização (ESAVI). Imunobiológicos especiais. Cobertura vacinal. Vacinação em grupos especiais. Vigilância dos eventos adversos pós-vacinação. **Ética e Legislação Profissional:** Lei Federal nº 7.498/1986 (Lei do Exercício Profissional da Enfermagem). Decreto Federal nº 94.406/1987. Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem. Processo Ético-Profissional. Processo de Enfermagem e Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), conforme regulamentação vigente do Conselho Federal de Enfermagem (COFEN). Responsabilidade ética, civil e profissional do enfermeiro. **Sistema Único de Saúde (SUS):** Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. **Políticas Nacionais de Saúde:** Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). **Vigilância em Saúde:** Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. **Sistemas de Informação em Saúde:** SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. **Atenção Primária à Saúde (APS):** Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos

de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: ENFERMEIRO FUMAL

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos Técnicos da Enfermagem: Processo de Enfermagem: conceitos, etapas, aplicação prática e documentação. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE). Consulta de enfermagem. Exame físico e anamnese. Semiologia e semiotécnica de enfermagem. Raciocínio clínico e tomada de decisão em enfermagem. Elaboração, registro, evolução e prescrição de enfermagem. Registros e documentação de enfermagem. Procedimentos assistenciais. Administração segura de medicamentos. Cálculo de medicamentos e soluções. Farmacologia aplicada à enfermagem. Terapia intravenosa. Balanço hídrico. Comunicação terapêutica. Trabalho em equipe multiprofissional. **Assistência à Saúde da Mulher:** Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Mulher. Saúde sexual e reprodutiva. Planejamento reprodutivo. Assistência à mulher nas diferentes fases do ciclo vital. Consulta de enfermagem em ginecologia. Coleta de exame citopatológico do colo do útero. Rastreamento do câncer do colo do útero. Rastreamento do câncer de mama. Assistência ao pré-natal de risco habitual. Noções de assistência à gestação de alto risco. Assistência ao puerpério. Aleitamento materno. Prevenção e manejo das infecções sexualmente transmissíveis. Violência contra a mulher. Climatério e menopausa. **Assistência à Criança e ao Adolescente:** Política Nacional de Atenção Integral à Saúde da Criança. Crescimento e desenvolvimento infantil. Avaliação antropométrica. Caderneta da Criança. Aleitamento materno. Alimentação complementar saudável. Imunização da criança e do adolescente. Calendário Nacional de Vacinação. Atenção Integrada às Doenças Prevalentes na Infância (AIDPI). Triagem neonatal. Doenças prevalentes da infância. Saúde do adolescente. Prevenção de ISTs e promoção da saúde. **Assistência ao Adulto e ao Idoso:** Política Nacional de Saúde da Pessoa Idosa. Avaliação clínica do adulto e do idoso. Hipertensão arterial sistêmica. Diabetes mellitus. Doenças cardiovasculares. Doenças respiratórias. Saúde mental. Doenças crônicas não transmissíveis. Avaliação funcional do idoso. Síndromes geriátricas. Polifarmácia. Prevenção de quedas. Cuidados paliativos. Manejo da dor. Promoção do envelhecimento saudável. **Urgência e Emergência:** Política Nacional de Atenção às Urgências. Atendimento inicial ao paciente em situação de urgência e emergência. Suporte Básico de Vida (SBV). Parada cardiorrespiratória. Obstrução de vias aéreas por corpo estranho. Choque. Convulsões. Hipoglicemia e hiperglicemia. Crise hipertensiva. Síndrome coronariana aguda. Acidente vascular cerebral. Atendimento inicial ao paciente traumatizado. Atendimento ao paciente crítico. Administração segura de medicamentos em situações de emergência. **Triagem e Classificação de Risco:** Conceitos e objetivos da triagem. Acolhimento com classificação de risco. Avaliação clínica inicial. Identificação de sinais e sintomas de gravidade. Avaliação dos sinais vitais. Protocolos de classificação de risco. Fluxos assistenciais. Encaminhamento adequado dos usuários. Registro e documentação da triagem. Comunicação efetiva com pacientes e equipe multiprofissional. **Técnicas e Cuidados em Procedimentos de Enfermagem:** Higiene e conforto do paciente. Administração de medicamentos pelas diferentes vias. Punção venosa periférica. Terapia intravenosa. Curativos simples e complexos. Tratamento e acompanhamento de feridas. Sondagem vesical e gastrointestinal. Aspiração de vias aéreas. Oxigenoterapia. Nebulização. Coleta de materiais biológicos. Monitorização clínica. Cuidados com dispositivos invasivos. **Biossegurança, Controle de Infecção e Segurança do Paciente:** Biossegurança em serviços de saúde. Precauções padrão e precauções específicas. Higienização das mãos. Equipamentos de Proteção Individual (EPIs). Acidentes com material biológico. Controle e prevenção das infecções relacionadas à assistência à saúde. Limpeza, desinfecção e esterilização de materiais. Gerenciamento de resíduos dos serviços de saúde. Programa Nacional de Segurança do Paciente. Núcleo de Segurança do Paciente. Metas internacionais de segurança do paciente. Notificação de eventos adversos. Cultura de segurança do paciente. RDC ANVISA nº 36/2013 e alterações. RDC ANVISA nº 222/2018 e alterações. Norma Regulamentadora nº 32 (NR-32) e alterações. **Imunização:** Programa Nacional de Imunizações (PNI). Calendário Nacional de Vacinação. Conservação e armazenamento de imunobiológicos. Rede de frio. Técnicas de administração de vacinas. Eventos Supostamente Atribuíveis à Vacinação ou Imunização (ESAVI). Imunobiológicos especiais. Cobertura vacinal. Vacinação em grupos especiais. Vigilância dos eventos adversos pós-vacinação. **Ética e Legislação Profissional:** Lei Federal nº 7.498/1986 (Lei do Exercício Profissional da Enfermagem). Decreto Federal nº 94.406/1987. Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem. Processo Ético-Profissional. Processo de Enfermagem e Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE), conforme regulamentação vigente do Conselho Federal de Enfermagem (COFEN). Responsabilidade ética, civil e profissional do enfermeiro. **Sistema Único de Saúde (SUS):** Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. **Políticas Nacionais de Saúde:** Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). **Vigilância em Saúde:** Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. **Sistemas de Informação em Saúde:** SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. **Atenção Primária à Saúde (APS):** Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos

de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: FARMACÊUTICO / BIOQUÍMICO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação e Ética Profissional: Lei Federal nº 3.820/1960 e alterações. Lei Federal nº 5.991/1973 e alterações. Lei Federal nº 6.360/1976 e alterações. Decreto Federal nº 8.077/2013 e alterações. Lei Federal nº 13.021/2014. Código de Ética Farmacêutica, Código de Processo Ético e regras de aplicação das sanções ético-disciplinares, conforme a Resolução CFF nº 724/2022. Sistema CFF/CRFs. Responsabilidade técnica, ética, civil e profissional do farmacêutico. **Fundamentos de Farmácia e Bioquímica:** Estrutura e função das biomoléculas. Enzimas e cinética enzimática. Equilíbrio ácido-base. Metabolismo de carboidratos, lipídios, proteínas, aminoácidos e ácidos nucleicos. Bioquímica do sangue, urina e demais líquidos biológicos. Marcadores bioquímicos relacionados às doenças metabólicas, hepáticas, renais, endócrinas, cardiovasculares, ósseas e musculares. **Análises Clínicas e Laboratoriais:** Fases pré-analítica, analítica e pós-analítica. Identificação e preparo do paciente. Coleta, acondicionamento, conservação, processamento e transporte de amostras biológicas. Critérios de aceitação e rejeição de amostras. Interferentes analíticos. Valores de referência e resultados críticos. Validação, liberação e interpretação técnica dos resultados. **Hematologia e Hemostasia:** Hematopoese. Hemograma e índices hematimétricos. Anemias. Alterações leucocitárias. Leucemias e outras doenças hematológicas. Plaquetas. Coagulação e fibrinólise. Provas laboratoriais de coagulação. Coagulopatias. Técnicas manuais e automatizadas. **Bioquímica Clínica:** Avaliação laboratorial do metabolismo glicídico e lipídico. Funções renal, hepática, tireoidiana, adrenal e gonadal. Enzimas séricas. Proteínas plasmáticas. Equilíbrio hidroeletrolítico e ácido-base. Marcadores cardíacos, pancreáticos, musculares, ósseos e tumorais. Gasometria. **Urinálise e Líquidos Biológicos:** Exames físico, químico e microscópico da urina. Sedimentoscopia. Análise do líquido cefalorraquidiano, pleural, peritoneal, pericárdico, sinovial e seminal. Coleta, conservação, processamento e interpretação laboratorial. **Microbiologia, Parasitologia e Micologia Clínicas:** Identificação de bactérias, fungos, protozoários e helmintos de interesse clínico. Coleta e processamento de amostras. Meios de cultura. Colorações. Métodos de identificação. Testes de sensibilidade aos antimicrobianos. Resistência microbiana. Diagnóstico laboratorial das doenças infecciosas e parasitárias. **Imunologia e Sorologia Clínica:** Imunidade inata e adaptativa. Antígenos, anticorpos e sistema complemento. Hipersensibilidade, autoimunidade e imunodeficiências. Métodos de aglutinação, precipitação, imunofluorescência, imunoenzimáticos, imunocromatográficos e quimioluminescentes. Diagnóstico sorológico de doenças infecciosas, autoimunes e alérgicas. **Biologia Molecular Aplicada ao Diagnóstico:** Estrutura e função dos ácidos nucleicos. Extração e purificação de DNA e RNA. PCR e PCR em tempo real. Eletroforese e métodos de amplificação. Aplicações no diagnóstico de doenças infecciosas, genéticas, hematológicas e oncológicas. Controle de contaminação e interpretação dos resultados. **Controle e Garantia da Qualidade:** Controle interno e externo da qualidade. Validação e verificação de métodos. Calibração, manutenção e rastreabilidade de equipamentos. Precisão, exatidão, sensibilidade, especificidade e linearidade. Indicadores da qualidade. Procedimentos operacionais padrão. Registros, não conformidades e ações corretivas. **Serviços de Exames de Análises Clínicas:** Requisitos técnico-sanitários para o funcionamento dos laboratórios clínicos, postos de coleta e demais serviços que realizam exames de análises clínicas. Responsabilidade técnica. Gestão da qualidade. Processos operacionais. Testes laboratoriais remotos. Segurança do paciente. RDC ANVISA nº 978/2025 e alterações. **Biossegurança e Resíduos de Serviços de Saúde:** Riscos biológicos, químicos, físicos e ergonômicos. Equipamentos de proteção individual e coletiva. Higienização das mãos. Acidentes com material biológico. Limpeza, desinfecção, esterilização e descontaminação. Gerenciamento de resíduos e Plano de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde. RDC ANVISA nº 222/2018 e alterações. Norma Regulamentadora nº 32 e alterações. **Farmacologia e Terapêutica:** Farmacocinética e farmacodinâmica. Absorção, distribuição, metabolismo e excreção. Mecanismos de ação e relação dose-resposta. Antimicrobianos, anti-inflamatórios, analgésicos, anti-hipertensivos, diuréticos, antidiabéticos, anticoagulantes, medicamentos cardiovasculares, respiratórios e psicofármacos. Interações medicamentosas, reações adversas, contraindicações e intoxicações. Medicamentos isentos de prescrição. Plantas medicinais e fitoterápicos. **Assistência Farmacêutica no SUS:** Política Nacional de Medicamentos. Política Nacional de Assistência Farmacêutica. Ciclo da assistência farmacêutica: seleção, programação, aquisição, armazenamento, distribuição e dispensação. Relação Nacional de Medicamentos Essenciais. Componentes da Assistência Farmacêutica. Uso racional de medicamentos. Atuação do farmacêutico na Atenção Primária e nos serviços municipais de saúde. **Gestão de Medicamentos e Insumos:** Padronização, programação, aquisição, recebimento, armazenamento, distribuição e dispensação. Controle de estoque, lote, validade, temperatura, umidade e rastreabilidade. Sistema PEPS. Medicamentos sujeitos a controle especial. Prevenção de perdas. Logística reversa e descarte de medicamentos. **Dispensação e Serviços Farmacêuticos:** Avaliação da prescrição. Dispensação segura. Orientação ao paciente. Adesão ao tratamento. Conciliação de medicamentos. Revisão da farmacoterapia. Acompanhamento farmacoterapêutico. Problemas relacionados a medicamentos. Registro e documentação dos serviços farmacêuticos. **Farmacovigilância, Tecnovigilância e Segurança do Paciente:** Eventos adversos. Erros de medicação. Queixas técnicas. Uso seguro de medicamentos. Notificação nos sistemas oficiais. Tecnovigilância. Hemovigilância. Gestão de riscos, cultura de segurança e prevenção de danos. **Vigilância Sanitária e Saúde Pública:** Sistema Nacional de Vigilância Sanitária. Fiscalização de farmácias, drogarias, laboratórios e produtos sujeitos à vigilância sanitária. Licenciamento, inspeção, infrações e penalidades sanitárias. Vigilância epidemiológica. Doenças, agravos e eventos de notificação compulsória. Prevenção e controle das infecções relacionadas à assistência à saúde.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: FISCAL DE POSTURA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
Código de Posturas do Município de Pedro Teixeira/MG (Lei Complementar Municipal nº 065, de 15 de abril de 2026) – disponível em www.jcmconcursos.com.br).

II – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: FISCAL DE TRIBUTOS

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Sistema Tributário Nacional: Constituição Federal de 1988 (arts. 145 a 162 e alterações posteriores, especialmente a Emenda Constitucional nº 132/2023). Sistema Tributário Nacional. Princípios constitucionais tributários: legalidade, anterioridade, irretroatividade, isonomia, capacidade contributiva, vedação ao confisco e imunidades tributárias. Competência tributária da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Limitações constitucionais ao poder de tributar. Repartição constitucional das receitas tributárias. Espécies tributárias: impostos, taxas, contribuições de melhoria, empréstimos compulsórios e contribuições especiais. Legislação Tributária Nacional: Código Tributário Nacional – CTN (Lei nº 5.172/1966 e alterações posteriores). Conceito de tributo. Normas gerais de direito tributário. Vigência, aplicação, interpretação e integração da legislação tributária. Obrigação tributária principal e acessória. Fato gerador. Sujeito ativo e sujeito passivo. Responsabilidade tributária. Crédito tributário. Constituição, suspensão, extinção, exclusão, garantias e privilégios do crédito tributário. Prescrição e decadência. Restituição e compensação tributária. Certidões tributárias. Administração tributária. Administração Tributária Municipal: Administração tributária como atividade essencial ao funcionamento do Estado. Poder de polícia administrativa tributária. Planejamento e execução das atividades fiscais. Compartilhamento e integração de informações fiscais. Fiscalização tributária. Arrecadação tributária. Controle e acompanhamento da receita municipal. Cadastro mobiliário e imobiliário. Atualização cadastral. Compartilhamento e integração obrigatória de dados entre administrações tributárias. Tributos de Competência Municipal: Imposto Sobre Serviços de Qualquer Natureza (ISS): Constituição Federal de 1988, art. 156, III. Lei Complementar nº 116/2003 e alterações posteriores, especialmente a Lei Complementar nº 175/2020. Fato gerador. Base de cálculo. Contribuintes e responsáveis tributários. Retenção na fonte. Local da incidência. Lista de serviços. Obrigações acessórias relacionadas ao ISS. Imposto Predial e Territorial Urbano (IPTU): Constituição Federal de 1988, art. 156, I. Código Tributário Nacional. Fato gerador. Base de cálculo. Contribuintes. Valor venal dos imóveis. Planta Genérica de Valores. Progressividade fiscal e extrafiscal. Imposto sobre Transmissão de Bens Imóveis (ITBI): Constituição Federal de 1988, art. 156, II. Código Tributário Nacional. Fato gerador. Base de cálculo. Contribuintes. Hipóteses de incidência e não incidência. Taxas Municipais: Poder de polícia administrativa. Taxas decorrentes da utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos e divisíveis. Taxas decorrentes do exercício do poder de polícia. Contribuição de Melhoria: Conceito. Fato gerador. Limites de cobrança. Requisitos legais. Simples Nacional e Microempreendedor Individual: Lei Complementar nº 123/2006 e alterações posteriores. Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte. Simples Nacional. Microempreendedor Individual (MEI). Opção, exclusão e enquadramento. Fiscalização dos optantes. Arrecadação e repartição das receitas tributárias. Obrigações acessórias. Competências municipais no âmbito do Simples Nacional. Fiscalização Tributária e Procedimentos Fiscais: Procedimentos de fiscalização tributária. Planejamento fiscal. Diligências fiscais. Levantamentos fiscais. Auditoria tributária. Exame de livros fiscais e contábeis. Notas fiscais, documentos fiscais, balanços e demonstrações contábeis. Lavratura de autos de infração, notificações, intimações, termos de fiscalização e demais atos administrativos. Apuração de infrações tributárias. Omissão de receitas. Sonegação fiscal. Arbitramento e estimativa da base de cálculo. Aplicação de penalidades tributárias. Processo Administrativo Tributário: Lançamento tributário e suas modalidades. Revisão de lançamento. Constituição do crédito tributário. Processo administrativo fiscal. Impugnação. Defesa do contribuinte. Produção de provas. Julgamento administrativo. Recursos administrativos. Nulidades processuais. Contraditório e ampla defesa. Competência da autoridade administrativa tributária. Cadastro Imobiliário, Avaliação de Imóveis e Tributação Imobiliária: Cadastro imobiliário municipal. Cadastro mobiliário municipal. Planta Genérica de Valores (PGV). Valor venal dos imóveis. Métodos de avaliação imobiliária para fins tributários. Atualização cadastral. Vistorias e diligências fiscais. Georreferenciamento e informações territoriais aplicadas à tributação municipal. Contabilidade Aplicada à Fiscalização Tributária: Noções de contabilidade geral. Patrimônio. Ativo, passivo e patrimônio líquido. Escrituração contábil. Livros obrigatórios. Balanço Patrimonial. Demonstração do Resultado do Exercício (DRE). Documentação fiscal e contábil. Análise básica de demonstrações contábeis para fins de fiscalização tributária. Receita Pública, Valor Adicionado Fiscal e Arrecadação; Receita tributária municipal. Arrecadação e controle da receita pública. Valor Adicionado Fiscal (VAF). Critérios de apuração do VAF. Participação dos Municípios na arrecadação do ICMS. Fiscalização e acompanhamento das informações econômico-fiscais utilizadas na composição do índice de participação municipal. Dívida Ativa e Execução Fiscal: Dívida ativa tributária. Inscrição em dívida ativa. Certidão de Dívida Ativa (CDA). Cobrança administrativa dos créditos tributários. Lei nº 6.830/1980 (Lei de Execução Fiscal). Garantias do crédito tributário. Administração Pública Aplicada à Atividade Fiscal: Constituição Federal de 1988 (arts. 37 a 41). Princípios da Administração Pública. Poderes administrativos. Poder de polícia. Atos administrativos. Processo administrativo. Responsabilidade dos agentes públicos. Ética no serviço público. Legislação Municipal: Lei Orgânica do Município de Pedro Teixeira-MG – disponível em www.jcmconcursos.com.br); Código Tributário do Município de Pedro Teixeira/MG (Lei Complementar Nº 093, de 12/09/1993) – disponível em www.jcmconcursos.com.br. **Observação: As legislações, normas e atos normativos deverão ser considerados com suas alterações e atualizações vigentes até a data da publicação do edital.**

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação;

Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: FISIOTERAPEUTA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos da Fisioterapia Geral e Recursos Terapêuticos: Termoterapia: Mecanismos fisiológicos e bioquímicos do calor superficial e profundo; indicações clínicas; técnicas como infravermelho, ondas curtas e micro-ondas; efeitos terapêuticos. Eletrotermofototerapia: Correntes analgésicas e funcionais (TENS, FES, correntes interferenciais, polarizadas e de média frequência); ultrassom terapêutico (mecanismos, dosimetria e evidência clínica); fototerapia (laser de baixa intensidade – LLLT, LED, UV e IV). Hidroterapia: Princípios físicos da água (empuxo, pressão hidrostática, resistência); efeitos fisiológicos e protocolos terapêuticos em reabilitação neuromuscular e ortopédica. Indicações, contraindicações e precauções dos recursos terapêuticos físicos. Cinesiologia, Biomecânica e Fisiologia do Exercício: Biomecânica funcional: Análise cinemática e cinética de articulações e segmentos corporais; biomecânica aplicada ao movimento patológico e compensações musculoesqueléticas. Fisiologia da contração muscular: Ciclo de pontes cruzadas, recrutamento motor, fibras musculares, fadiga e adaptações ao exercício. Cinesiologia aplicada: Ação muscular, controle postural, ativação sinérgica e integração sensório-motora. Respostas sistêmicas ao exercício terapêutico: Cardiovascular, respiratória, neuromuscular e metabólica; princípios de prescrição e progressão terapêutica com base em evidências. Cinesioterapia e Intervenção Funcional: Técnicas de cinesioterapia: Exercícios passivos, ativos, ativos-assistidos, resistidos, alongamentos, mobilizações neurais, estabilização segmentar e fortalecimento funcional. Avaliação funcional e planejamento terapêutico: Testes musculares manuais, goniometria, testes funcionais e de controle motor; elaboração de metas terapêuticas mensuráveis. Critérios clínicos para indicação, contraindicação e modificação da conduta cinesioterapêutica. Protocolos baseados em evidências para prevenção de incapacidades e promoção da funcionalidade. Fisioterapia Aplicada às Especialidades Clínicas: Traumatologia e Ortopedia: Reabilitação de fraturas, luxações, entorses, lesões ligamentares e tendinopatias. Abordagem fisioterapêutica nas artroplastias e disfunções biomecânicas. Reumatologia: Intervenção em doenças inflamatórias e degenerativas (artrite reumatoide, osteoartrite, fibromialgia). Manejo da dor, rigidez, melhora da capacidade funcional e qualidade de vida. Cardiologia e Pneumologia: Reabilitação cardiovascular (pós-infarto, insuficiência cardíaca). Terapias respiratórias em doenças obstrutivas e restritivas: higiene brônquica, reexpansão pulmonar e reeducação diafragmática. Neurologia (Adulto e Pediátrica): Abordagem nas sequelas de AVC, Doença de Parkinson, lesões medulares, paralisia cerebral e neuropatias periféricas. Técnicas de PNF, treino de marcha, coordenação e controle postural; estimulação precoce e plasticidade neural. Ginecologia e Obstetrícia: Fisioterapia no ciclo gravídico-puerperal: dor lombopélvica, disfunções miccionais, fortalecimento de assoalho pélvico. Intervenção em prolapsos, incontinência urinária, e preparo para o parto. Geriatria e Gerontologia: Avaliação e intervenção em fragilidade, sarcopenia, risco de quedas e declínio funcional. Estratégias de reabilitação domiciliar e manutenção da autonomia no envelhecimento. Avaliação Fisioterapêutica e Planejamento Terapêutico: Avaliação clínica e funcional: Testes específicos de força, amplitude de movimento, equilíbrio, marcha, coordenação e independência funcional. Instrumentos de avaliação padronizados: Escalas funcionais, testes de desempenho, e classificações de capacidade (ex: CIF). Desenvolvimento de planos terapêuticos individualizados e embasados em evidência científica. Monitoramento e ajuste da conduta fisioterapêutica conforme evolução clínica. **Sistema Único de Saúde (SUS):** Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. **Políticas Nacionais de Saúde:** Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). **Vigilância em Saúde:** Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. **Sistemas de Informação em Saúde:** SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. **Atenção Primária à Saúde (APS):** Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: FONOAUDIÓLOGO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação e Ética Profissional: Lei Federal nº 6.965/1981 e alterações – Regulamenta a profissão de Fonoaudiólogo. Decreto Federal nº 87.218/1982 e alterações. Código de Ética da Fonoaudiologia (Resolução CFFa nº 640/2021). Resoluções do Conselho Federal de Fonoaudiologia pertinentes ao exercício profissional. Direitos, deveres e competências do fonoaudiólogo. Responsabilidade ética, técnica, civil e profissional. Sigilo profissional e ética no atendimento. Fundamentos de Fonoaudiologia: Anatomia e fisiologia do sistema nervoso, auditivo, vocal e orofacial. Desenvolvimento da linguagem oral e escrita. Aquisição e desenvolvimento da fala. Desenvolvimento da audição e da função vestibular. Bases neurofuncionais da comunicação. Distúrbios da Comunicação e da Deglutição: Distúrbios da fala: dislalia, disartria, apraxia, gagueira. Distúrbios da linguagem: afasias, atraso de linguagem, distúrbios específicos de linguagem. Alterações da voz: disfonias funcionais e orgânicas. Distúrbios da leitura e escrita. Disfagia orofaríngea: avaliação e intervenção fonoaudiológica. Audiologia: Avaliação da audição: audiometria tonal e vocal, imitanciometria, emissões otoacústicas. Processamento auditivo central. Aparelhos de amplificação sonora individual (AASI) e dispositivos eletrônicos. Triagem auditiva neonatal e escolar. Reabilitação auditiva. Motricidade Orofacial e Voz: Crescimento e desenvolvimento craniofacial. Alterações miofuncionais orofaciais. Hábitos deletérios orais e suas consequências. Avaliação e intervenção na voz profissional e artística. Terapia fonoaudiológica em alterações da deglutição, mastigação e respiração. Fonoaudiologia Educacional e Hospitalar: Atuação do fonoaudiólogo na escola: prevenção e promoção da saúde da comunicação. Transtornos de aprendizagem e dificuldades escolares relacionadas à linguagem oral e escrita. Atuação em equipes multiprofissionais em hospitais e unidades de saúde. Reabilitação fonoaudiológica em contextos clínicos e hospitalares. Saúde Pública e Fonoaudiologia: Política Nacional de Saúde Auditiva. Inserção do fonoaudiólogo na Atenção Primária à Saúde. Estratégias de prevenção em saúde da comunicação. Trabalho intersetorial: saúde, educação e assistência social. Sistema Único de Saúde (SUS): Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. Políticas Nacionais de Saúde: Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). Vigilância em Saúde: Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. Sistemas de Informação em Saúde: SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. Atenção Primária à Saúde (APS): Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: INSEMINADOR

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS
Fundamentos da Reprodução Animal: Noções básicas de reprodução em bovinos. Como identificar quando a vaca está no cio. Para que serve a inseminação artificial. Noções de Anatomia Reprodutiva: Partes do aparelho reprodutor da vaca (identificação básica). Manuseio e Conservação do Sêmen: Cuidados com o botijão de nitrogênio. Como descongelar a palheta de sêmen. Cuidados para não estragar o sêmen. Técnica de Inseminação: Materiais usados na inseminação (pistola, bainha, luva). Passo a passo básico da aplicação. Cuidados de limpeza durante o procedimento. Cuidados de Higiene e Sanidade: Higiene no manejo dos animais. Descarte correto do material usado. Segurança no Trabalho: Uso de Equipamentos de Proteção Individual (EPI). Cuidados para evitar acidentes no manejo dos animais.

II – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: JARDINEIRO

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: LAVADOR DE VEÍCULOS

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: MÉDICO CLÍNICO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Conhecimentos Gerais de Clínica Médica: Anamnese e exame físico geral. Diagnóstico e conduta frente aos principais sinais e sintomas clínicos: febre, dor, tosse, dispneia, cefaleia, vômitos, diarreia, emagrecimento, fadiga. Diagnóstico diferencial e abordagem sindrômica. Interpretação de exames laboratoriais e de imagem básicos. Prescrição racional de medicamentos. Interações medicamentosas e reações adversas. Atenção à Saúde do Adulto e Idoso: Hipertensão arterial sistêmica. Diabetes mellitus tipo 2. Dislipidemias. Doença pulmonar obstrutiva crônica (DPOC) e asma. Dor torácica e suspeita de síndrome coronariana aguda. Cânceres mais prevalentes: mama, próstata, cólon, colo uterino. Osteoartrite e lombalgia. Cuidados paliativos e manejo da dor crônica. Avaliação do idoso frágil e polifarmácia. Atenção à Saúde da Mulher: Exame ginecológico, coleta de citologia oncótica (Papanicolau). Ciclos menstruais, sangramentos anormais, dismenorreia. Planejamento reprodutivo e contracepção. Pré-natal de baixo risco: diagnóstico, calendário de consultas, exames, imunizações. Puerpério e aleitamento materno. Rastreamento do câncer de mama e do colo uterino. Atenção à Saúde da Criança e do Adolescente: Avaliação do crescimento e desenvolvimento infantil. Puericultura e calendário vacinal. Diagnóstico e conduta em infecções respiratórias, diarreias, febre e convulsão. Introdução alimentar e aleitamento materno. Prevenção de acidentes e violência na infância. Saúde do adolescente: puberdade, sexualidade, ISTs. Urgências e Emergências Clínicas: Atendimento inicial na sala de emergência. Suporte básico de vida (SBV). Abordagem da dor torácica aguda, dispneia, AVC, convulsão, hipoglicemia. Crise hipertensiva, síncope, anafilaxia, intoxicações exógenas. Diagnóstico e manejo inicial de traumas leves. Infectologia e Doenças de Notificação: Diagnóstico e manejo de dengue, Zika, chikungunya, leptospirose. Tuberculose: diagnóstico, tratamento e acompanhamento. Sífilis, HIV, hepatites virais B e C. COVID-19: critérios de gravidade e conduta clínica. Esquemas vacinais e controle de surtos. Saúde Mental Básica: Transtornos de ansiedade e depressão. Abordagem inicial de tentativa de suicídio. Transtornos relacionados ao uso de substâncias. Encaminhamentos e acompanhamento multiprofissional. Ética, Legislação e Prontuário Médico: Código de Ética Médica (Resolução CFM nº 2.217/2018). Responsabilidade profissional, civil e penal. Prontuário médico e sigilo profissional. Relação médico-paciente e consentimento informado. Sistema Único de Saúde (SUS): Constituição Federal de 1988: artigos 196 a 200. Lei nº 8.080/1990 – Lei Orgânica da Saúde. Lei nº 8.142/1990 – Participação da comunidade e financiamento do SUS. Princípios doutrinários e organizativos do SUS. Políticas Nacionais de Saúde: Portaria GM/MS nº 2.436/2017 – Política Nacional de Atenção Básica (PNAB). Portaria GM/MS nº 3.493/2024 – novo modelo de financiamento da Atenção Primária à Saúde (substitui o Programa Previne Brasil, instituído pela Portaria GM/MS nº 2.979/2019). Política Nacional de Humanização (PNH). Portaria GM/MS nº 1.768/2021 – Política Nacional de Informação e Informática em Saúde (PNIIS). Vigilância em Saúde: Portaria GM/MS nº 1.412/2013 – Institui o Sistema de Informação em Saúde para a Atenção Básica (SISAB). Vigilância epidemiológica, sanitária, ambiental e em saúde do trabalhador. Sistemas de Informação em Saúde: SINAN, SISAB, SIM, SINASC, e-SUS AB. Atenção Primária à Saúde (APS): Organização e funcionamento das Equipes de Saúde da Família. Diretrizes da PNAB. Acesso, acolhimento, vínculo, longitudinalidade, integralidade e coordenação do cuidado.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: MONITOR ESCOLAR

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

III – LEGISLAÇÃO FEDERAL
Constituição da República Federativa do Brasil de 1988: Título I – Dos Princípios Fundamentais (artigos 1º a 4º): Fundamentos do Estado Democrático de Direito. Objetivos fundamentais da República. Princípios que regem as relações internacionais do Brasil; **Título II – Dos Direitos e Garantias Fundamentais (arts. 5º a 17):** Direitos e deveres individuais e coletivos. Direitos sociais. Nacionalidade. Direitos políticos. Partidos políticos; **Título III – Da Organização do Estado (artigos 18 a 43):** Organização político-administrativa. União, Estados, Distrito Federal e Municípios. Competências constitucionais. Intervenção federal e estadual. Administração pública e servidores públicos. Princípios constitucionais da administração pública. Teto remuneratório, parcelas indenizatórias e acumulação de cargos públicos; **Título IV – Da Organização dos Poderes (artigos 44 a 135):** Poder Legislativo. Processo legislativo. Fiscalização contábil, financeira e orçamentária. Tribunal de Contas: composição, competências e natureza institucional. Poder Executivo. Atribuições do Presidente da República. Poder Judiciário. Funções essenciais à Justiça. Ministério Público. Advocacia Pública. Advocacia e Defensoria Pública; **Título V – Da Defesa do Estado e das Instituições Democráticas (artigos 136 a 144):** Estado de defesa. Estado de sítio. Forças Armadas. Segurança pública; **Título VI – Da Tributação e do Orçamento (artigos 145 a 169):** Sistema tributário nacional. Limitações ao poder de tributar: imunidades, isenções e princípios constitucionais tributários. Repartição das receitas tributárias. Finanças públicas. Orçamento público. Fiscalização financeira e orçamentária. Normas constitucionais sobre despesas com pessoal. Precatórios e requisições de pequeno valor; **Título VII – Da Ordem Econômica e Financeira (artigos 170 a 192):** Princípios da atividade econômica. Política urbana. Política agrícola e fundiária. Sistema financeiro nacional; **Título VIII – Da Ordem Social (artigos 193 a 232):** Seguridade social. Saúde. Previdência social. Assistência social. Educação. Cultura. Desporto. Ciência, tecnologia e inovação. Comunicação social. Meio ambiente. Família, criança, adolescente, jovem, pessoa idosa e povos indígenas; **Ato das Disposições Constitucionais Transitórias (ADCT):** Disposições transitórias relacionadas à Administração Pública, financiamento das políticas públicas, direitos sociais e organização federativa – disponível em www.planalto.gov.br/ccivil_03/constituicao/constituicao.htm. **Observação:** O conteúdo deverá ser estudado considerando o texto constitucional vigente, incluindo todas as alterações já incorporadas pelas Emendas Constitucionais promulgadas até a data de publicação do edital.

CARGO: MOTORISTA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação de Trânsito: Lei Federal nº 9.503/1997 (Código de Trânsito Brasileiro – CTB) e suas alterações. Sistema Nacional de Trânsito. Normas gerais de circulação e conduta. Sinalização de trânsito. Classificação das vias. Regras de preferência e prioridade de passagem. Limites de velocidade. Ultrapassagem. Parada e estacionamento. Documentos de porte obrigatório. Equipamentos obrigatórios. Infrações de trânsito. Penalidades e medidas administrativas. Processo de habilitação. Categorias da Carteira Nacional de Habilitação (CNH). Crimes de trânsito. Direitos, deveres e responsabilidades do condutor – disponível em https://www.planalto.gov.br/ccivil_03/leis/l9503compilado.htm.
Observação: O conteúdo deverá ser estudado considerando o texto constitucional vigente, incluindo todas as alterações já incorporadas pelas Emendas Constitucionais promulgadas até a data de publicação do edital.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: NUTRICIONISTA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Nutrição Básica: Macronutrientes: Carboidratos (Classificação, funções, digestão e metabolismo). Proteínas (Necessidades diárias, funções metabólicas e catabolismo proteico). Lipídios (Tipos, funções biológicas e implicações no risco cardiovascular. Micronutrientes: Vitaminas (Funções, deficiência e toxicidade). Minerais (Papel no metabolismo e condições associadas a deficiência ou excesso). Nutrição Materno Infantil: Nutrição durante a gestação e lactação (Necessidades energéticas e suplementação (ferro, ácido fólico, cálcio, etc.). Nutrição do recém-nascido (Promoção do aleitamento materno e introdução alimentar). Nutrição infantil (Necessidades nutricionais e manejo de deficiências na primeira infância). Nutrição Humana por Ciclo de Vida: Pré-escolar e escolar (Requerimentos nutricionais e estratégias para promoção da saúde). Adolescente (Alterações metabólicas na puberdade e manejo nutricional). Adulto (Prevenção de doenças crônicas relacionadas à alimentação). Idoso (Alterações fisiológicas e adequação alimentar para prevenção de sarcopenia e doenças crônicas). Avaliação Nutricional: Métodos de avaliação Antropométricos: (IMC, circunferência abdominal, prega cutânea). Bioquímicos (Interpretação de marcadores nutricionais). Clínicos e dietéticos (Histórico alimentar e sinais clínicos de desnutrição ou excesso). Planejamento de Refeições: Elaboração de planos alimentares (Cálculo de necessidades energéticas e nutricionais; Planejamento de dietas individualizadas e para grupos populacionais). Planejamento coletivo (Diretrizes para alimentação escolar, hospitalar e institucional). Doenças e Condições relacionadas à Nutrição: Desnutrição (Marasmo e Kwashiorkor (Diagnóstico e intervenção nutricional). Diabetes mellitus (Planejamento alimentar e controle glicêmico). Hipertensão arterial (Abordagem nutricional baseada na dieta DASH). Dislipidemias (Modulação lipídica por meio da alimentação). Insuficiência cardíaca e respiratória (Suporte nutricional em condições agudas e crônicas). Insuficiência renal (Manejo nutricional em tratamento conservador e em diálise). Resposta metabólica ao estresse (Abordagem nutricional em situações como queimaduras, trauma e sepse). Cuidados nutricionais nos distúrbios metabólicos (Hipotireoidismo, hiperuricemia e síndrome metabólica). Nutrição e Doenças na Infância: Doenças comuns (Diarreia, constipação, alergias alimentares e intolerâncias); Deficiências nutricionais (Anemia ferropriva, hipovitaminose D e desnutrição infantil). Intervenções preventivas (Educação alimentar e suplementação.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: NUTRICIONISTA DA EDUCAÇÃO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação e Políticas Públicas: Constituição Federal de 1988 (arts. 205 a 214). Lei Federal nº 9.394/1996 e alterações (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB). Lei Federal nº 11.947/2009 e alterações (Programa Nacional de Alimentação Escolar – PNAE). Resoluções vigentes do Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação (FNDE) aplicáveis ao Programa Nacional de Alimentação Escolar. Lei Federal nº 8.080/1990 e alterações. Lei Federal nº 8.234/1991 e alterações (Regulamentação da Profissão de Nutricionista). Lei Federal nº 6.583/1978 e alterações (Criação do Conselho Federal e dos Conselhos Regionais de Nutricionistas). Decreto Federal nº 84.444/1980 e alterações. Resolução CFN nº 600/2018 e alterações (Define as áreas de atuação do nutricionista e suas atribuições). Código de Ética e de Conduta do Nutricionista (Resolução CFN nº 599/2018 e alterações). Política Nacional de Alimentação e Nutrição (PNAN). Política Nacional de Segurança Alimentar e Nutricional (PNSAN). Guia Alimentar para a População Brasileira. Guia Alimentar para Crianças Brasileiras Menores de 2 Anos. Alimentação Escolar e Programa Nacional de Alimentação Escolar (PNAE): Princípios, objetivos, diretrizes e organização do Programa Nacional de Alimentação Escolar. Competências do nutricionista responsável técnico. Planejamento, elaboração, avaliação e adequação nutricional dos cardápios escolares. Atendimento às necessidades nutricionais por faixa etária e modalidade de ensino. Alimentação na Educação Infantil, Ensino Fundamental, Educação de Jovens e Adultos e Educação Especial. Educação Alimentar e Nutricional no ambiente escolar. Agricultura familiar no PNAE. Conselho de Alimentação Escolar (CAE). Controle social da alimentação escolar. Nutrição Básica: Digestão, absorção, metabolismo e funções dos macronutrientes e micronutrientes. Necessidades nutricionais nas diferentes fases do crescimento e desenvolvimento. Recomendações nutricionais para crianças e adolescentes. Nutrição Materno-Infantil e Nutrição por Ciclo de Vida: Aleitamento materno. Alimentação complementar. Nutrição da criança, do pré-escolar, do escolar e do adolescente. Crescimento e desenvolvimento. Promoção da saúde e prevenção das deficiências nutricionais. Avaliação Nutricional: Avaliação antropométrica, clínica, dietética e bioquímica. Índices antropométricos. Curvas de crescimento da Organização Mundial da Saúde (OMS). Diagnóstico do estado nutricional. Vigilância alimentar e nutricional. Planejamento Alimentar: Planejamento de cardápios para alimentação escolar. Fichas técnicas de preparo. Cálculo das necessidades nutricionais. Planejamento de refeições para grupos populacionais. Adequação nutricional e aceitabilidade das refeições. Segurança Alimentar e Nutricional: Direito Humano à Alimentação Adequada. Segurança Alimentar e Nutricional. Sustentabilidade na alimentação escolar. Aproveitamento integral dos alimentos. Combate ao desperdício de alimentos. Higiene e Controle Higiênico-Sanitário dos Alimentos: Boas Práticas de Manipulação de Alimentos. Higiene pessoal, ambiental e dos alimentos. Contaminação dos alimentos. Doenças Transmitidas por Alimentos (DTAs). Armazenamento, conservação, transporte, preparo e distribuição dos alimentos. Procedimentos Operacionais Padronizados (POP). Manual de Boas Práticas. Controle de qualidade dos alimentos. Administração de Unidades de Alimentação e Nutrição (UAN): Planejamento físico-funcional. Gestão de compras, recebimento, armazenamento e estoques. Controle de custos. Dimensionamento de pessoal. Supervisão de equipes. Indicadores de qualidade e produtividade. Educação Alimentar e Nutricional: Planejamento, desenvolvimento e avaliação de ações educativas. Promoção de hábitos alimentares saudáveis. Estratégias de educação alimentar voltadas aos estudantes, famílias e comunidade escolar. Nutrição e Saúde da Criança e do Adolescente: Desnutrição, obesidade infantil, anemia ferropriva, hipovitaminoses, diabetes mellitus, hipertensão arterial, alergias e intolerâncias alimentares. Estratégias de prevenção, promoção da saúde e intervenção nutricional. Alimentação para Necessidades Alimentares Especiais: Planejamento alimentar para estudantes com diabetes, doença celíaca, intolerância à lactose, alergias alimentares e outras necessidades alimentares específicas previstas na legislação do PNAE.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: OFICIAL ESPECIALIZADO

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: OPERADOR DE ESTAÇÃO DE TRATAMENTO DE ESGOTO - ETE

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: OPERADOR DE MOTONIVELADORA

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: OPERADOR DE RETROESCAVADEIRA

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: OPERADOR DE ROÇADEIRA / MOTOSSERRA

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: OPERADOR MÁQUINA / TRATOR

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: OPERÁRIO I

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: PROFESSOR REGENTE I

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos da Educação: Educação como prática social. Função social da escola. Tendências pedagógicas na educação brasileira. Planejamento educacional. Projeto Político-Pedagógico (PPP). Currículo escolar. Avaliação da aprendizagem. Gestão democrática do ensino público. Organização do trabalho pedagógico. Educação integral. Ensino Fundamental – Anos Iniciais: Competências gerais da Base Nacional Comum Curricular (BNCC). Componentes curriculares dos Anos Iniciais: Língua Portuguesa, Matemática, Ciências, História, Geografia, Arte e Educação Física. Planejamento, desenvolvimento e avaliação do processo de ensino-aprendizagem. Metodologias de ensino. Sequências didáticas. Projetos pedagógicos. Interdisciplinaridade e contextualização dos conteúdos escolares. Alfabetização e Letramento: Processo de alfabetização. Psicogênese da língua escrita. Consciência fonológica. Sistema de escrita alfabética. Desenvolvimento das habilidades de leitura e escrita. Letramento. Produção e interpretação de textos. Alfabetização e letramento nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental. Avaliação Educacional: Concepções de avaliação. Avaliação diagnóstica, formativa e somativa. Instrumentos de avaliação. Observação, registros pedagógicos e portfólios. Avaliação da aprendizagem nos Anos Iniciais. Utilização dos resultados da avaliação no planejamento pedagógico. Psicologia da Educação e Desenvolvimento Humano: Teorias do desenvolvimento e da aprendizagem. Desenvolvimento cognitivo, afetivo e social. Processos de aprendizagem. Motivação e interação social. Desenvolvimento infantil. Aspectos do desenvolvimento humano relacionados à prática pedagógica. Educação Inclusiva e Diversidade: Educação Especial na Perspectiva da Educação Inclusiva. Atendimento Educacional Especializado (AEE). Práticas pedagógicas inclusivas. Adaptações curriculares. Transtorno do Espectro Autista (TEA). Deficiência física, intelectual, visual e auditiva. Altas habilidades/superdotação. Educação das Relações Étnico-Raciais. História e Cultura AfroBrasileira, Africana e Indígena. Diversidade cultural e respeito às diferenças. Gestão da Sala de Aula: Organização do ambiente de aprendizagem. Gestão do tempo e dos recursos didáticos. Mediação de conflitos. Disciplina e convivência escolar. Relação professor-aluno. Interação escola-família-comunidade. Participação da família no processo educativo. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - ARTES

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos do Ensino de Arte: Concepções de arte e arte-educação. A Arte como componente curricular obrigatório na Educação Básica. Funções da arte na formação humana e no desenvolvimento da sensibilidade, percepção e criatividade. Arte como conhecimento e como linguagem. Linguagens Artísticas (Artes Visuais): Elementos da linguagem visual: ponto, linha, forma (orgânica e geométrica), cor, textura, volume, espaço e composição. Formas geométricas na composição visual: simetria, padrões e repetição. Técnicas e materiais: desenho, pintura, escultura, modelagem, colagem, gravura, fotografia. Leitura e apreciação de imagens e obras de arte. Linguagens Artísticas (Música): Elementos constitutivos do som: altura, duração, intensidade e timbre. Percepção musical, ritmo e melodia. Instrumentos musicais e suas classificações. Práticas de composição, improvisação e execução musical no contexto escolar. Linguagens Artísticas (Teatro): Elementos da linguagem teatral: personagem, espaço cênico, enredo, conflito dramático. Jogos teatrais e jogos dramáticos como recurso pedagógico. Improvisação e construção coletiva de cena. Linguagens Artísticas (Dança): Elementos do movimento: corpo, espaço, tempo e ritmo. Consciência corporal e expressão por meio do movimento. Danças populares, folclóricas e de matriz indígena e afro-brasileira. Linguagens Artísticas - Artes Integradas (BNCC): Articulação entre Artes Visuais, Música, Teatro e Dança em uma mesma prática ou proposta pedagógica. Formas estéticas híbridas: cinema, performance, artes circenses. Uso de tecnologias digitais como espaço de integração entre linguagens artísticas. História da Arte: Movimentos artísticos ocidentais: da arte clássica às vanguardas modernistas e à arte contemporânea. Abstracionismo geométrico e o movimento concretista/neoconcretista brasileiro. Arte brasileira: do período colonial ao modernismo (Semana de Arte Moderna de 1922) e à produção contemporânea. Principais artistas brasileiros e sua relevância histórico-cultural. Arte e Cultura Popular Brasileira: Manifestações culturais populares: folclore, festas populares, artesanato regional. Arte indígena e arte afro-brasileira: técnicas, símbolos e significados culturais. Valorização da diversidade cultural regional e nacional no ensino de Arte. Metodologias de Ensino de Arte: Abordagem triangular do ensino de arte (fazer artístico, leitura de imagem/obra e contextualização histórica). Planejamento de sequências didáticas em Arte. Interdisciplinaridade entre Arte e as demais áreas do conhecimento. Projetos artísticos e culturais na escola. Avaliação em Arte: Concepções de avaliação em Arte: processual, formativa e diagnóstica. Instrumentos avaliativos específicos da área: portfólio, produção artística, autoavaliação, registro de processo criativo. Arte, Inclusão e Acessibilidade: Adaptações metodológicas para alunos com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades no ensino de Arte. Recursos e estratégias para uma prática artística acessível e inclusiva em sala de aula. Arte e Tecnologia: Uso de recursos tecnológicos e mídias digitais no ensino de Arte. Fotografia digital, edição de imagem e produção audiovisual como linguagens artísticas contemporâneas. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - EDUCAÇÃO FÍSICA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Jogos Esportivos Coletivos e Individuais: Fundamentos técnicos e táticos dos esportes coletivos: futsal, handebol, voleibol, basquetebol. Princípios do ensino-aprendizagem dos jogos esportivos na escola. Regras oficiais e adaptações pedagógicas. Esportes individuais: atletismo, tênis de mesa, ginástica, artes marciais, entre outros. Jogos, Brincadeiras e Ludicidade. O jogo como recurso pedagógico: Classificação, objetivos e função dos jogos no desenvolvimento motor e social. Jogos populares, recreativos e cooperativos. Dinâmicas de grupo e mediação de conflitos por meio do brincar. Expressões Corporais: Danças folclóricas, urbanas e populares: características e aplicação no contexto escolar. Práticas corporais expressivas: mímicas, dramatizações, performance. Ritmo e musicalidade na Educação Física. Construção de coreografias e atividades de grupo com foco cultural e criativo. Ginásticas: Ginástica geral, artística, rítmica, acrobática e laboral. Elementos técnicos, materiais e possibilidades pedagógicas. Desenvolvimento de habilidades motoras, força, equilíbrio e flexibilidade. A ginástica como meio de promoção de saúde e cooperação. Lutas e Artes Marciais: Conceito e valor pedagógico das lutas na escola. Princípios de respeito, autocontrole e segurança. Reconhecimento e diferenciação entre as principais modalidades: judô, capoeira e karatê. Aplicações e adaptações das lutas no ambiente escolar. Avaliação Física e Desenvolvimento Motor: Crescimento e desenvolvimento na infância e adolescência. Avaliação das capacidades físicas: força, resistência, velocidade, flexibilidade, coordenação e agilidade. Testes motores e instrumentos de avaliação no ambiente escolar. Interpretação de resultados e elaboração de estratégias pedagógicas adequadas. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - ENSINO RELIGIOSO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos do Ensino Religioso: Concepções e finalidades do Ensino Religioso como área do conhecimento (Ciências das Religiões), não confessional e não proselitista. Diferença entre educar sobre religião e doutrinar. Ensino Religioso e seu papel na formação ética e cidadã. Identidades e Alteridades: O eu, o outro e o nós: construção da identidade e reconhecimento da diversidade. Imanência e transcendência: conceitos e significados. Símbolos e significados religiosos e não religiosos. Relações de convivência: família, escola e comunidade. Manifestações Religiosas: Espaços e territórios sagrados: templos, santuários, terreiros e outros locais de culto. Práticas espirituais e ritualísticas: ritos de iniciação, ritos de passagem, celebrações e festividades. Textos sagrados e tradição oral das diferentes matrizes religiosas: a Bíblia (Cristianismo), a Torá (Judaísmo), o Alcorão (Islamismo), os Vedas e o Bhagavad Gita (Hinduísmo), os sutras budistas, mitos de criação e narrativas orais das religiões afro-brasileiras e indígenas. Representações religiosas em expressões artísticas: pinturas, esculturas, arquitetura, ícones e imagens. Crenças Religiosas e Filosofias de Vida: Ideias de vida e morte, ancestralidade e imortalidade nas diferentes tradições (reencarnação, ressurreição, transmigração). Doutrinas, mitos e narrativas de criação (mitos fundantes). Códigos éticos e princípios morais nas diferentes tradições religiosas e filosofias de vida. Filosofias de vida não religiosas (ateísmo, agnosticismo, humanismo). Diversidade Religiosa no Brasil: Matrizes religiosas indígenas, afro-brasileiras, cristãs e orientais. Religiões de matriz afro-brasileira: Umbanda, Candomblé - símbolos e ancestralidade. Espiritismo, Judaísmo, Islamismo, Hinduísmo e Budismo: elementos gerais. Novas espiritualidades e movimentos religiosos contemporâneos. Ética, Cidadania e Diversidade: Respeito à liberdade de crença, incluindo o direito de não crer. Diálogo inter-religioso e convivência com a diferença. Combate à intolerância religiosa. Relação entre religião, cultura e cidadania. Metodologias de Ensino Religioso: Abordagem interdisciplinar e fenomenológica das religiões. Uso de narrativas, símbolos, imagens e rodas de conversa como recursos didáticos. Planejamento de sequências didáticas que promovam a reflexão crítica sobre religiosidade, sem finalidade catequética. Avaliação em Ensino Religioso: Avaliação processual e formativa, centrada na reflexão, no respeito à diversidade e na argumentação ética - sem aferição de crença ou prática religiosa do aluno. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - HISTÓRIA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos da História: Conceitos fundamentais: tempo histórico, fontes históricas, memória, identidade, sujeito histórico. Noções de temporalidade: passado, presente e futuro. Leitura e análise de documentos históricos. História como construção e interpretação. História Antiga: Povos da Antiguidade Oriental: Egito, Mesopotâmia, Hebreus, Fenícios e Persas. Civilizações clássicas: Grécia e Roma – sociedade, política, cultura e religião. Legado da Antiguidade para o mundo ocidental. História Medieval: Feudalismo: organização econômica, política e social. Cristianismo, Igreja Católica e a sociedade medieval. Islamismo e expansão árabe. Cruzadas e formação dos Estados modernos. História Moderna: Renascimento cultural e científico. Grandes Navegações e expansão marítima europeia. Reforma e Contrarreforma religiosa. Absolutismo e formação dos Estados Nacionais. Iluminismo e Revoluções Burguesas (Revolução Francesa e Industrial). História Contemporânea: Revoluções sociais e transformações econômicas no século XIX. Imperialismo europeu e suas consequências. Primeira e Segunda Guerra Mundial. Guerra Fria, descolonização da África e da Ásia. Globalização, neoliberalismo e transformações do mundo atual. História do Brasil: Povos indígenas: culturas, resistência e diversidade. Colonização portuguesa: economia, sociedade e administração. Escravidão africana e resistência negra no Brasil. Movimentos de independência e construção do Estado Nacional. Brasil Império: centralização, abolicionismo e monarquia. Brasil República: República Velha, Era Vargas, Ditadura Militar e redemocratização. Constituição de 1988 e história política recente. Cultura brasileira, movimentos sociais e diversidade. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - INGLÊS

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos Teóricos e Metodológicos do Ensino de Língua Inglesa: Abordagens e métodos de ensino de línguas estrangeiras: método comunicativo, abordagem lexical, audiolingualismo, abordagem por tarefas. Desenvolvimento das competências linguísticas: compreensão oral (listening), expressão oral (speaking), leitura (reading), escrita (writing) e competência gramatical. Perspectivas socioculturais e interculturais no ensino de língua inglesa. A Língua Inglesa como língua franca e instrumento de comunicação global. Conteúdos Gramaticais e Estruturas Linguísticas: Pronomes pessoais, possessivos, demonstrativos e interrogativos. Tempos verbais: presente simples e contínuo, passado simples, futuro com "will" e "going to". Voz ativa e passiva (noções), modais, comparativos e superlativos. Formação de sentenças afirmativas, negativas e interrogativas. Preposições, advérbios, conectores, artigos definidos e indefinidos. Vocabulário temático e expressões idiomáticas de uso comum. Compreensão e Produção Textual: Estratégias de leitura e interpretação textual: scanning, skimming, inference, prediction. Reconhecimento e uso de diferentes gêneros textuais: narrativos, instrucionais, descritivos, dialogais, informativos. Elementos de textualidade: coesão e coerência. Produção escrita de textos breves e contextualizados: estrutura, vocabulário, correção gramatical e adequação ao gênero. Aspectos Culturais e Interculturais: Práticas culturais e elementos simbólicos de países de língua inglesa. Cultura, identidade e diversidade cultural no ensino de línguas. Comparações interculturais: valores, comportamentos e práticas sociais. Datas comemorativas, cotidiano e aspectos geográficos e sociais do universo anglófono. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - MATEMÁTICA

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Números e Operações: Conjuntos numéricos: naturais, inteiros, racionais e reais. Operações fundamentais: adição, subtração, multiplicação e divisão. Potenciação, radiciação e suas propriedades. Frações e números decimais: operações, equivalência e comparação. Porcentagem, razão, proporção e regra de três. Problemas envolvendo sistema monetário, escalas, estimativas e arredondamentos. Álgebra e Funções: Expressões algébricas: monômios, polinômios e operações. Equações e inequações do 1º e 2º grau: resolução e interpretação. Sistemas de equações lineares. Sequências numéricas: progressões aritméticas e geométricas (introdução). Introdução às funções: conceito, representação gráfica e propriedades básicas. Relações e regularidades entre grandezas. Geometria: Figuras geométricas planas: propriedades, perímetros e áreas. Sólidos geométricos: reconhecimento, planificação, volume e área da superfície. Ponto, reta, plano, ângulos e posições relativas. Transformações geométricas: simetria, translação, rotação e reflexão. Circunferência e círculo: elementos e relações métricas. Teorema de Pitágoras e aplicações. Grandezas e Medidas: Medidas de comprimento, massa, tempo, área, volume e capacidade. Sistemas de medidas: conversões e relações entre unidades. Medidas de ângulos: grau e radiano (noções). Escalas, mapas e plantas. Cálculo de áreas e volumes de figuras geométricas usuais. Estatística e Probabilidade: Leitura, interpretação e construção de tabelas e gráficos (barras, colunas, setores, linhas). Média aritmética simples e ponderada, moda e mediana. Experimentos aleatórios e espaço amostral. Noções de probabilidade: eventos simples, cálculo de probabilidades em situações elementares. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - PORTUGUÊS

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos do Ensino de Língua Portuguesa: Concepções de linguagem e de ensino de língua materna. Língua como prática social e como sistema. Alfabetização e letramento: conceitos e relação entre ambos. Consciência fonológica e fonêmica no processo de alfabetização. Leitura: Estratégias de leitura: decodificação, inferência, antecipação, verificação e checagem de hipóteses. Compreensão e interpretação de textos verbais, não verbais e multimodais. Leitura crítica e formação do leitor proficiente. Intertextualidade e diálogo entre textos. Gêneros Textuais e Discursivos: Gêneros da esfera cotidiana, jornalística, publicitária, escolar e literária. Características composicionais, estilo e função social dos gêneros. Multiletramentos: textos digitais, hipertextos e linguagens híbridas. Produção Textual: Planejamento, textualização, revisão e reescrita de textos. Coesão e coerência textual. Adequação à situação comunicativa: interlocutor, finalidade, suporte e gênero. Produção de textos narrativos, descritivos, argumentativos, expositivos e injuntivos. Oralidade: Gêneros orais formais e informais: debate, seminário, entrevista, exposição oral. Variação linguística e diversidade de registros na fala. Relação entre oralidade e escrita. Análise Linguística e Semiótica - Ortografia e Fonética: Sistema alfabético e ortográfico do português. Relações grafema-fonema e irregularidades ortográficas. Acentuação gráfica. Pontuação e seus efeitos de sentido. Análise Linguística e Semiótica - Morfologia: Classes de palavras: substantivo, adjetivo, verbo, pronome, advérbio, preposição, conjunção, artigo, numeral, interjeição. Processos de formação de palavras: derivação e composição. Flexões nominais e verbais. Análise Linguística e Semiótica - Sintaxe: Estrutura da frase, oração e período. Termos essenciais, integrantes e acessórios da oração. Período composto: coordenação e subordinação. Concordância nominal e verbal. Regência nominal e verbal. Crase. Semântica e Estilística: Sentido denotativo e conotativo. Figuras de linguagem. Polissemia, sinonímia, antonímia, homonímia e paronímia. Coesão lexical e referenciação. Variação Linguística: Variações linguísticas regionais, sociais, históricas e situacionais. Preconceito linguístico e norma-padrão. Relação entre variação linguística e ensino de gramática. Literatura: Texto literário e não literário: distinções e características. Gêneros literários: lírico, narrativo e dramático. Literatura infantil e juvenil: formação do leitor literário. Literatura brasileira: principais movimentos e autores relevantes para o Ensino Fundamental. Letramento literário e mediação de leitura. Metodologias de Ensino de Língua Portuguesa: Sequências didáticas e projetos de leitura e escrita. Uso do livro didático e de textos autênticos em sala de aula. Interdisciplinaridade e práticas de linguagem contextualizadas. Avaliação em Língua Portuguesa: Avaliação diagnóstica, formativa e somativa da leitura e da escrita. Instrumentos avaliativos: produção textual, portfólio, autoavaliação, registros de progresso na alfabetização e no letramento. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFESSOR REGENTE II - REDAÇÃO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos do Ensino de Redação: Concepções de escrita como processo e como prática social. A redação escolar: finalidades e função pedagógica. Relação entre leitura e produção textual. Letramento e desenvolvimento da competência escritora. Processo de Produção Textual: Planejamento textual: definição de tema, tese, objetivo e público-leitor. Textualização: organização de ideias em parágrafos e progressão temática. Revisão e reescrita como etapas constitutivas da escrita. Autoria e autonomia na produção de texto. Coesão e Coerência Textual: Mecanismos de coesão referencial e sequencial. Conectivos e operadores argumentativos. Coerência textual: unidade temática, não contradição e progressão de sentido. Paragrafação e articulação de ideias. Gêneros Textuais para Produção Escrita: Narração: elementos da narrativa (enredo, personagem, tempo, espaço, foco narrativo). Descrição: pontos de vista e seleção de detalhes. Dissertação expositiva: estrutura e organização de ideias. Dissertação argumentativa: tese, argumentação, contra-argumentação e conclusão propositiva. Textos injuntivos: instruções, regulamentos, receitas. Gêneros da esfera digital e multimodal. Redação Dissertativo-Argumentativa (Modelo ENEM/Vestibulares): Estrutura textual: introdução, desenvolvimento e conclusão. Construção da tese e do repertório sociocultural. Estratégias argumentativas: exemplificação, comparação, causa e consequência. Proposta de intervenção: agente, ação, meio/modo, finalidade e detalhamento. Competências avaliadas na matriz de correção (domínio da norma-padrão, compreensão da proposta, organização argumentativa, mecanismos linguísticos e proposta de intervenção). Correção e Avaliação de Textos: Critérios de correção textual: adequação ao gênero, coesão, coerência, norma-padrão e argumentação. Feedback formativo e devolutiva ao aluno. Uso de grades e matrizes de correção. Autoavaliação e reescrita orientada. Norma-Padrão Aplicada à Escrita: Ortografia, acentuação e pontuação na produção textual. Concordância e regência aplicadas à redação. Adequação vocabular e registro formal. Erros recorrentes na escrita escolar e estratégias de intervenção. Leitura como Base para a Escrita: Leitura de textos-modelo e coletâneas temáticas. Repertório sociocultural: uso de referências históricas, filosóficas, científicas e literárias na argumentação. Análise de textos de apoio (motivadores) para produção de redações. Oficinas de Escrita: Estratégias de mediação da escrita em sala de aula. Reescrita colaborativa e revisão entre pares. Uso de recursos didáticos e tecnológicos no ensino de redação (editores de texto, ferramentas de correção). Projetos de produção textual continuada. Variação Linguística e Escrita: Relação entre oralidade, variação linguística e escrita formal. Preconceito linguístico no processo de correção textual. Adequação da linguagem à situação comunicativa e ao gênero solicitado. Legislação Educacional: Constituição Federal de 1988 (artigos 205 a 214): direito à educação, dever do Estado e da família, qualidade, acesso, permanência e gestão democrática. Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDBEN): princípios, organização da educação nacional, níveis e modalidades de ensino. Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA): direito à educação, proteção integral, combate à evasão e ao abandono escolar. Lei nº 10.639/2003 e Lei nº 11.645/2008 – alteram o art. 26-A da LDB para incluir, respectivamente, a obrigatoriedade do ensino de história e cultura afro-brasileira e africana, e de história e cultura indígena no currículo escolar. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI): direito à educação inclusiva (arts. 27 a 30). Lei nº 12.764/2012 (Lei Berenice Piana – TEA): política de proteção à pessoa com transtorno do espectro autista e sua inclusão educacional. Lei nº 11.738/2008: piso salarial nacional dos profissionais do magistério público da educação básica e jornada de trabalho. Lei nº 14.113/2020: regulamenta o Novo Fundeb e dispõe sobre o financiamento da educação básica pública. Lei nº 15.388/2026: institui o Plano Nacional de Educação (PNE) para o decênio 2026-2036, com diretrizes, objetivos e metas para a educação infantil, alfabetização, ensino fundamental e médio, diversidade e inclusão, entre outras temáticas. Diretrizes Curriculares Nacionais (DCNs): parâmetros para Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e Educação Inclusiva. Temas Contemporâneos na Educação: Ética. Cidadania. Direitos humanos. Educação ambiental. Saúde. Diversidade cultural. Inclusão social. Cultura de paz. Trabalho e consumo. Temas contemporâneos transversais previstos na BNCC. Pensadores da Educação: Jean Piaget. Lev Vygotsky. Henri Wallon. Paulo Freire. Maria Montessori. Célestin Freinet. Dermeval Saviani. Principais contribuições para a educação e para a prática pedagógica. Tendências Pedagógicas: Pedagogia Tradicional. Escola Nova. Pedagogia Tecnicista. Pedagogia Libertadora. Pedagogia Crítico-Social dos Conteúdos. Pedagogia Histórico-Crítica. Construtivismo. Socioconstrutivismo. Pedagogia Montessoriana. Pedagogia Freinetiana.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções

básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PROFISSIONAL DE APOIO ESCOLAR

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos da Inclusão Escolar: O que é inclusão escolar. Diferença entre o trabalho do Profissional de Apoio Escolar e do Professor do AEE. Direito à educação da pessoa com deficiência, TEA e mobilidade reduzida. Público-Alvo do Apoio Escolar: Noções gerais sobre deficiência física, intelectual, visual e auditiva. Noções gerais sobre Transtorno do Espectro Autista (TEA). Alunos com mobilidade reduzida: necessidades básicas de apoio. Apoio nas Atividades de Vida Diária: Auxílio na locomoção do aluno (cadeira de rodas, andador, apoio ao caminhar). Auxílio na alimentação. Auxílio na higiene e nos cuidados pessoais, com respeito à privacidade do estudante. Acompanhamento nas Atividades Escolares: Acompanhamento do aluno em sala de aula, no recreio e em atividades fora da sala. Apoio em atividades pedagógicas, esportivas e recreativas. Segurança e Bem-Estar do Aluno: Cuidados para evitar acidentes no ambiente escolar. Noções básicas de primeiros socorros. Trabalho em Equipe: Colaboração com professores, direção e família no dia a dia do aluno. Comunicação de informações importantes sobre o estudante à equipe da escola. Ética e Conduta: Sigilo e respeito à privacidade do aluno e da família. Postura ética no atendimento a crianças e adolescentes com deficiência. Legislação Básica Aplicada ao Apoio Escolar: Constituição Federal de 1988 (arts. 205 a 214) – noções gerais sobre o direito à educação. Lei nº 8.069/1990 (ECA) – noções gerais sobre proteção à criança e ao adolescente. Lei nº 9.394/1996 (LDB) – noções gerais sobre o direito ao Atendimento Educacional Especializado. Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência) – definição do profissional de apoio escolar (art. 3º, XIII) e dever do poder público de oferecer, capacitar e acompanhar esse profissional (art. 28). Lei nº 12.764/2012 – noções gerais sobre a proteção dos direitos da pessoa com Transtorno do Espectro Autista.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PSICÓLOGO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Legislação e Ética Profissional: Lei nº 4.119/1962 – Regulamentação da profissão de Psicólogo. Decreto nº 53.464/1964 – Regulamenta a Lei nº 4.119/1962. Resolução CFP nº 010/2005 – Código de Ética Profissional do Psicólogo. Conselho Federal de Psicologia: atribuições e resoluções principais. Direitos humanos, ética e sigilo profissional no atendimento psicológico. Fundamentos Teóricos da Psicologia: Principais abordagens teóricas da Psicologia: Psicanálise, Behaviorismo, Humanismo, Psicologia Histórico-Cultural, Psicologia Cognitiva-Comportamental. Psicologia do desenvolvimento humano: infância, adolescência, vida adulta e envelhecimento. Psicopatologia: principais transtornos mentais, critérios diagnósticos e implicações psicossociais. Psicologia da aprendizagem e processos cognitivos. Psicologia da Saúde e Saúde Mental: Política Nacional de Saúde Mental. Organização da Rede de Atenção Psicossocial (RAPS). Atenção Psicossocial no SUS: CAPS, Equipes Multiprofissionais na Atenção Primária à Saúde (eMulti - que reorganizou e substituiu o antigo NASF a partir da Portaria GM/MS nº 635/2023), unidades básicas de saúde e hospitais gerais. Estratégias de prevenção e promoção da saúde mental. Atendimento psicológico individual, grupal e comunitário. Psicologia no Contexto da Assistência Social: Sistema Único de Assistência Social – SUAS: princípios, organização e funcionamento. Atuação do psicólogo no CRAS e no CREAS. Trabalho com famílias em situação de vulnerabilidade social. Abordagem interdisciplinar e intersetorial em contextos de risco social. Psicologia Escolar e Educacional: Contribuições da Psicologia para a aprendizagem e o desenvolvimento. Psicologia e práticas inclusivas na educação. Intervenções em situações de fracasso escolar, evasão e dificuldades de aprendizagem. Lei nº 13.935/2019 – Inclusão de psicólogos e assistentes sociais na rede básica de educação. Trabalho do psicólogo junto a gestores, professores, alunos e famílias. Técnicas e Instrumentais da Prática Psicológica: Entrevista psicológica: tipos e técnicas. Observação, escuta qualificada e acolhimento. Testes e instrumentos psicológicos: princípios e ética no uso. Orientação profissional e aconselhamento psicológico. Elaboração de relatórios, laudos e pareceres psicológicos. Avaliação Psicológica: Princípios e objetivos da avaliação psicológica. Técnicas projetivas, psicométricas e entrevistas clínicas. Normas do Conselho Federal de Psicologia para a avaliação psicológica. Avaliação psicológica em contextos educacionais, organizacionais e de saúde. Psicologia Organizacional e do Trabalho: Teorias da motivação, liderança e clima organizacional. Saúde mental e trabalho: prevenção do estresse e do adoecimento ocupacional. Psicologia das organizações e do trabalho em equipes multiprofissionais. Ações de qualidade de vida no trabalho no setor público. Pesquisa e Intervenção em Psicologia: Métodos de pesquisa em Psicologia: qualitativos e quantitativos. Planejamento e execução de projetos de intervenção psicológica. Indicadores sociais e psicológicos aplicados às políticas públicas. Avaliação e monitoramento de programas psicológicos e psicossociais.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: PSICÓLOGO (EDUCAÇÃO)

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Psicologia Escolar e Educacional: Fundamentos, histórico, princípios, objetivos, campos de atuação e atribuições do Psicólogo Escolar e Educacional. Atuação preventiva, institucional, interdisciplinar e multiprofissional. Promoção da saúde mental, do desenvolvimento humano e da aprendizagem no contexto educacional. Teorias da Psicologia e da Aprendizagem: Contribuições de Jean Piaget, Lev Vygotsky, Henri Wallon, Jerome Bruner, David Ausubel, Erik Erikson e Urie Bronfenbrenner para a Psicologia e a Educação. Principais abordagens da Psicologia: Behaviorismo, Psicanálise, Psicologia Humanista, Psicologia Cognitiva, Psicologia Histórico-Cultural e Psicologia Sistêmica, com aplicações ao contexto escolar. Desenvolvimento Humano, Aprendizagem e Inclusão Escolar: Desenvolvimento cognitivo, emocional, social e moral da criança e do adolescente. Dificuldades de aprendizagem. Educação Inclusiva. Diversidade, acessibilidade, eliminação de barreiras, trabalho colaborativo e atuação junto aos estudantes público-alvo da Educação Especial. Transtornos do Neurodesenvolvimento e Transtornos Mentais na Infância e Adolescência: Classificação, características gerais e repercussões no contexto escolar, conforme o DSM-5-TR, com enfoque na identificação, acolhimento, encaminhamento e limites da atuação do Psicólogo Escolar e Educacional. Transtorno do Espectro Autista (TEA), Transtorno do Déficit de Atenção e Hiperatividade (TDAH), deficiência intelectual, transtornos específicos da aprendizagem (dislexia, disgrafia, disortografia e discalculia), transtornos da comunicação, transtornos de ansiedade, transtornos depressivos, transtornos disruptivos, do controle de impulsos e da conduta, altas habilidades/superdotação, automutilação, comportamento suicida e uso de álcool e outras drogas. Avaliação e Intervenção Psicológica no Contexto Educacional: Observação, entrevista, escuta qualificada, orientação psicológica, mediação de conflitos, acompanhamento institucional, elaboração de pareceres, relatórios, registros técnicos e documentos psicológicos, orientação a famílias, professores e equipes escolares, encaminhamento e articulação com a rede de proteção. Convivência Escolar: Bullying, cyberbullying, violência escolar, indisciplina, evasão escolar, relações interpessoais, clima escolar, cultura de paz e práticas restaurativas. Ética Profissional: Código de Ética Profissional do Psicólogo. Exercício profissional do psicólogo na Educação Básica. Documentos psicológicos. Sigilo profissional e responsabilidade técnica. Legislação: Constituição Federal de 1988 (arts. 205 a 214); Lei nº 9.394/1996 (Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional – LDB); Lei nº 8.069/1990 (Estatuto da Criança e do Adolescente – ECA); Lei nº 13.146/2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência – LBI); Lei nº 12.764/2012 (Política Nacional de Proteção dos Direitos da Pessoa com Transtorno do Espectro Autista); Lei nº 14.254/2021; Lei nº 13.935/2019 (Prestação de serviços de Psicologia e Serviço Social nas redes públicas de educação básica); Resolução CFP nº 11/2022 (institui condições para concessão e registro de psicóloga(o) especialista e reconhece as especialidades da psicologia, incluindo a Psicologia Escolar e Educacional); Resolução CFP nº 06/2019 (institui regras para a elaboração de documentos escritos produzidos pela(o) psicóloga(o) no exercício profissional); Código de Ética Profissional do Psicólogo (Resolução CFP nº 10/2005).

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: RECEPCIONISTA

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos); Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, homônimos, parônimos, sentido literal e sentido figurado); Tipos de texto (narração, descrição e dissertação); Estilos de texto (técnico, científico e literário); Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas e orações subordinadas); Casos gerais de concordância verbal e concordância nominal.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM 12X36

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos de Enfermagem: Técnicas básicas: higienização, verificação de sinais vitais, oxigenoterapia, curativos e administração de medicamentos. Ética e legislação em enfermagem: Lei nº 7.498/1986 (regulamentação do exercício da Enfermagem, com alterações pelas Leis nº 14.434/2022 e nº 14.602/2023) e Decreto nº 94.406/1987 - atribuições privativas do Enfermeiro, do Técnico de Enfermagem e do Auxiliar de Enfermagem. Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN nº 564/2017 e alterações). Processo de enfermagem: etapas, papel do técnico na sistematização da assistência. Biossegurança e controle de infecção hospitalar: precauções padrão, EPIs, descarte de resíduos de serviços de saúde. Acolhimento e humanização no atendimento: Política Nacional de Humanização (PNH). Enfermagem em Saúde Pública e Atenção Primária à Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): atribuições do técnico de enfermagem. Programa Nacional de Imunizações (PNI): calendário vacinal, técnicas de administração, conservação de imunobiológicos. Assistência em programas de saúde: saúde da mulher, do homem, da criança, do adolescente, do idoso. Vigilância epidemiológica e sanitária: notificação compulsória, surtos, agravos e doenças transmissíveis (Dengue, Zika, Chikungunya, Covid-19, Tuberculose, Hanseníase). Visita domiciliar: condutas, registros e cuidados básicos. Enfermagem Médico-Cirúrgica e Hospitalar: Assistência ao paciente clínico e cirúrgico: pré e pós-operatório, controle de sinais e sintomas. Administração de medicamentos: vias de administração, cálculo de doses, controle de efeitos adversos. Assistência ao paciente com distúrbios: respiratórios, cardiovasculares, neurológicos, digestivos, metabólicos. Coleta de materiais para exames laboratoriais. Cuidados com sondas, cateteres, drenos e estomas. Enfermagem em Urgência e Emergência: Primeiros socorros: suporte básico de vida (SBV), parada cardiorrespiratória (PCR), desobstrução de vias aéreas. Atendimento inicial ao politraumatizado. Transporte seguro do paciente crítico. Protocolos de urgência: AVC, IAM, convulsão, choque, hemorragias, queimaduras. Enfermagem em Saúde Mental: Noções básicas sobre transtornos mentais. Acolhimento e cuidados com pacientes em sofrimento psíquico. Medidas de contenção física e farmacológica (normas e ética). Política Nacional de Saúde Mental e Reforma Psiquiátrica (Lei nº 10.216/2001). Enfermagem em Saúde Materno-Infantil: Assistência à gestante, parturiente e puérpera: pré-natal, sinais de risco, aleitamento materno. Cuidados com o recém-nascido: avaliação inicial, banho, curativo umbilical, triagens neonatais. Crescimento e desenvolvimento infantil: acompanhamento e intervenções básicas. Aspectos Administrativos e Registros: Prontuário do paciente e registros de enfermagem. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE) e papel do técnico. Trabalho em equipe multidisciplinar. Ética, responsabilidade e sigilo profissional. Normas da ANVISA e RDCs aplicáveis.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40H

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Fundamentos de Enfermagem: Técnicas básicas: higienização, verificação de sinais vitais, oxigenoterapia, curativos e administração de medicamentos. Ética e legislação em enfermagem: Lei nº 7.498/1986 (regulamentação do exercício da Enfermagem, com alterações pelas Leis nº 14.434/2022 e nº 14.602/2023) e Decreto nº 94.406/1987 - atribuições privativas do Enfermeiro, do Técnico de Enfermagem e do Auxiliar de Enfermagem. Código de Ética dos Profissionais de Enfermagem (Resolução COFEN nº 564/2017 e alterações). Processo de enfermagem: etapas, papel do técnico na sistematização da assistência. Biossegurança e controle de infecção hospitalar: precauções padrão, EPIs, descarte de resíduos de serviços de saúde. Acolhimento e humanização no atendimento: Política Nacional de Humanização (PNH). Enfermagem em Saúde Pública e Atenção Primária à Saúde: Estratégia Saúde da Família (ESF): atribuições do técnico de enfermagem. Programa Nacional de Imunizações (PNI): calendário vacinal, técnicas de administração, conservação de imunobiológicos. Assistência em programas de saúde: saúde da mulher, do homem, da criança, do adolescente, do idoso. Vigilância epidemiológica e sanitária: notificação compulsória, surtos, agravos e doenças transmissíveis (Dengue, Zika, Chikungunya, Covid-19, Tuberculose, Hanseníase). Visita domiciliar: condutas, registros e cuidados básicos. Enfermagem Médico-Cirúrgica e Hospitalar: Assistência ao paciente clínico e cirúrgico: pré e pós-operatório, controle de sinais e sintomas. Administração de medicamentos: vias de administração, cálculo de doses, controle de efeitos adversos. Assistência ao paciente com distúrbios: respiratórios, cardiovasculares, neurológicos, digestivos, metabólicos. Coleta de materiais para exames laboratoriais. Cuidados com sondas, cateteres, drenos e estomas. Enfermagem em Urgência e Emergência: Primeiros socorros: suporte básico de vida (SBV), parada cardiorrespiratória (PCR), desobstrução de vias aéreas. Atendimento inicial ao politraumatizado. Transporte seguro do paciente crítico. Protocolos de urgência: AVC, IAM, convulsão, choque, hemorragias, queimaduras. Enfermagem em Saúde Mental: Noções básicas sobre transtornos mentais. Acolhimento e cuidados com pacientes em sofrimento psíquico. Medidas de contenção física e farmacológica (normas e ética). Política Nacional de Saúde Mental e Reforma Psiquiátrica (Lei nº 10.216/2001). Enfermagem em Saúde Materno-Infantil: Assistência à gestante, parturiente e puérpera: pré-natal, sinais de risco, aleitamento materno. Cuidados com o recém-nascido: avaliação inicial, banho, curativo umbilical, triagens neonatais. Crescimento e desenvolvimento infantil: acompanhamento e intervenções básicas. Aspectos Administrativos e Registros: Prontuário do paciente e registros de enfermagem. Sistematização da Assistência de Enfermagem (SAE) e papel do técnico. Trabalho em equipe multidisciplinar. Ética, responsabilidade e sigilo profissional. Normas da ANVISA e RDCs aplicáveis.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO

Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

I – CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

Arquitetura e Organização de Computadores: Arquitetura de computadores. Componentes internos e externos. Processadores, chipsets, barramentos, BIOS/UEFI, memórias RAM, ROM e cache. Dispositivos de armazenamento (HD, SSD, NVMe e mídias removíveis). Fontes de alimentação. Interfaces de comunicação. Dispositivos de entrada, saída e periféricos. Compatibilidade entre componentes. Diagnóstico, instalação, configuração e substituição de componentes. Montagem, Configuração e Manutenção de Hardware: Montagem e instalação de computadores. Configuração de BIOS/UEFI. Testes de hardware. Ferramentas de diagnóstico. Atualização de firmware. Manutenção preventiva, preditiva e corretiva. Equipamentos de contingência (standby). Documentação técnica. Sistemas Operacionais Microsoft Windows: Instalação, configuração, atualização e manutenção. Gerenciamento de usuários e grupos. Sistemas de arquivos NTFS e FAT. Gerenciamento de discos, partições e volumes. Registro do Windows. Serviços e processos. Gerenciador de Dispositivos. Prompt de Comando. PowerShell. Área de Trabalho Remota (RDP). Compartilhamento de arquivos e impressoras. Políticas locais de segurança. Sistemas Operacionais Linux: Instalação e configuração. Estrutura de diretórios. Sistemas de arquivos. Gerenciamento de usuários, grupos e permissões. Shell Linux. Comandos básicos de administração. Gerenciamento de processos, serviços e pacotes. Acesso remoto por SSH. Configuração básica de rede. Redes de Computadores: Modelo OSI. Arquitetura TCP/IP. Protocolos TCP, UDP, IP, ICMP, ARP, HTTP, HTTPS, FTP, SSH, DNS, DHCP, SMTP, POP3, IMAP, LDAP e SNMP. Endereçamento IPv4 e IPv6. Sub-redes. Gateway. NAT. VLAN. VPN. QoS. Serviços de rede. Compartilhamento de recursos. Infraestrutura Física de Redes: Cabeamento estruturado. Normas TIA/EIA. Cabos UTP, STP e fibra óptica. Categorias de cabos. Patch panel. Keystone. Patch cord. Conectores RJ-45. Crimpagem. Certificação de cabos. Organização de racks. Testes de continuidade e desempenho. Identificação e documentação da infraestrutura. Equipamentos de Redes: Switches, roteadores, access points, modems, repetidores e firewalls. Configuração básica. Monitoramento de conectividade. Diagnóstico de falhas. Redes sem fio. Padrões IEEE 802.11. Wi-Fi 5, Wi-Fi 6 e Wi-Fi 6E. Segurança WPA2 e WPA3. Administração de Redes: Compartilhamento de arquivos e impressoras. Mapeamento de unidades de rede. Gerenciamento de usuários e grupos. Políticas de acesso. Noções de Active Directory. Domínio e grupo de trabalho. Políticas de Grupo (GPO). Controle de acesso e autenticação. Segurança da Informação: Princípios da segurança da informação. Confidencialidade, integridade, disponibilidade, autenticidade e não repúdio. Controle de acesso. Hardening de sistemas. Antivírus, antimalware, antispyware e firewall. Criptografia. Certificados digitais. Assinatura digital. Autenticação multifator (MFA). Engenharia social. Phishing. Ransomware. Segurança física e lógica. Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais – LGPD (Lei Federal nº 13.709/2018 e alterações), aplicada ao tratamento de dados e à segurança da informação. Backup, Recuperação de Dados e Continuidade: Estratégias de backup. Backup completo, incremental e diferencial. Backup local, remoto e em nuvem. Políticas de retenção. Verificação da integridade das cópias de segurança. Recuperação de dados e continuidade dos serviços. Virtualização: Conceitos de virtualização. Hyper-V. VMware Workstation. Oracle VirtualBox. Máquinas virtuais. Snapshots. Virtualização de estações de trabalho. Computação em Nuvem: Conceitos de IaaS, PaaS e SaaS. Computação em nuvem pública, privada e híbrida. Conceitos básicos de Microsoft Azure, Amazon Web Services (AWS) e Google Cloud Platform (GCP). Microsoft 365. Google Workspace. OneDrive. Google Drive. SharePoint. Sincronização, armazenamento e compartilhamento seguro de arquivos. Banco de Dados: Conceitos de bancos de dados relacionais. Modelagem básica. Tabelas, registros, chaves primárias e estrangeiras. Integridade referencial. Linguagem SQL (consultas básicas). Backup e restauração de bancos de dados. Gerenciamento de Serviços de TI: Conceitos fundamentais de ITIL 4. Central de Serviços (Service Desk). Gerenciamento de incidentes, problemas, requisições de serviço, mudanças e ativos de tecnologia da informação. Catálogo de serviços. Acordos de Nível de Serviço (SLA). Controle de versões de software. Homologação, padronização e licenciamento de softwares. Monitoramento de Infraestrutura: Monitoramento de redes, servidores, estações de trabalho e aplicações. Monitoramento de disponibilidade e desempenho. Logs de eventos. Métricas de CPU, memória, armazenamento e tráfego de rede. Identificação e tratamento de falhas. Gestão de Ativos e Suprimentos de TI: Inventário e gestão de ativos de tecnologia da informação. Controle de configuração de equipamentos. Reposição de suprimentos e consumíveis de equipamentos de informática. Ferramentas Administrativas: Gerenciamento de Disco. Visualizador de Eventos. Editor de Registro. Gerenciamento de Serviços. Ferramentas de diagnóstico de rede (ping, tracert, pathping, ipconfig, nslookup, netstat, arp, route, telnet e ssh). Ferramentas de compactação, clonagem e imagem de discos. Suporte Técnico: Atendimento remoto e presencial. Diagnóstico e solução de incidentes em hardware, software, sistemas operacionais e redes. Configuração de contas de usuários. Instalação de impressoras e periféricos. Registro, acompanhamento e encerramento de chamados técnicos. Documentação técnica. Base de conhecimento (Knowledge Base). Boas práticas de comunicação com usuários. Infraestrutura de Tecnologia da Informação: Organização de ambientes de TI. Datacenters. Controle de temperatura, umidade e energia elétrica. Nobreaks, estabilizadores e aterramento. Manutenção preventiva da infraestrutura tecnológica. Inteligência Artificial aplicada à Tecnologia da Informação: Conceitos fundamentais de Inteligência Artificial (IA). Ferramentas de IA generativa e assistentes virtuais. Aplicações da IA no suporte técnico, automação de tarefas, monitoramento de infraestrutura, gerenciamento de chamados e atendimento ao usuário. Limitações, ética, privacidade, proteção de dados e uso responsável da Inteligência Artificial.

II – LÍNGUA PORTUGUESA

Leitura e compreensão de texto: Identificação de elementos do texto (tema, ideia central, ideias secundárias, relações de sentido entre palavras e frases, relações entre parágrafos) Estudo de palavras (sinônimos, antônimos, sentido literal e sentido figurado); Aspectos do texto dissertativo (ponto-de-vista, argumentos e relações de causa-consequência); Estilos

de texto (técnico, científico, literário e jornalístico); Coesão e coerência textuais; Conhecimentos linguísticos: Pontuação; Morfologia (identificação e emprego das seguintes classes de palavras: substantivo, adjetivo, pronome e verbo); Sintaxe (identificação de termos da oração, orações coordenadas, orações subordinadas e períodos simples, compostos e mistos); Ordem direta e ordem inversa de sentenças; Relações lógico-semânticas entre orações; Concordância verbal e nominal; Aspectos estilísticos e semânticos relacionados à estruturação de sentenças.

III – RACIOCÍNIO LÓGICO
Visa avaliar demonstrar competência para utilizar o raciocínio lógico-quantitativo (entendimento da estrutura lógica de situações-problema), bem como aplicar conteúdos matemáticos na via prática, com relação aos seguintes pontos: Noções básicas de lógica: conectivos, tautologia e contradições implicações e equivalências, afirmações e negações, argumento, silogismo, validade de argumento.

CARGO: VIGIA DE REPARTIÇÕES PÚBLICAS

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

CARGO: ZELADOR DE REPARTIÇÃO

I – LÍNGUA PORTUGUESA
Leitura e compreensão de texto; Características do texto narrativo; Estudo dos elementos do texto: assunto, narrador e personagens; Estudo do sentido das palavras: sinônimos e antônimos; Relação entre o título e o texto; Características do diálogo; Emprego do parágrafo; Ortografia; Ordem alfabética.

II – RACIOCÍNIO LÓGICO
Raciocínio lógico e resolução de problemas. Sequências lógicas de números, letras, palavras, figuras e símbolos. Relações de comparação, classificação, ordenação e agrupamento. Compreensão de afirmações, negações e conclusões simples. Verdadeiro e falso. Interpretação de informações apresentadas em tabelas, quadros e gráficos simples. Situações-problema envolvendo raciocínio lógico aplicado ao cotidiano.

= ANEXO IV =
= MODELO DE RECURSO =

À Prefeitura Municipal de Pedro Teixeira-MG
Ref.: Concurso Público – Edital nº 001/2026

Candidato:	
N.º de Inscrição:	
Cargo:	

Marque abaixo o tipo de recurso:

- ☐ Edital
- ☐ Inscrições (erro na grafia do nome, n.º da identidade, opção de cargo, n.º de inscrição)
- ☐ Inscrições (omissão do nome)
- ☐ Inscrições (indeferimento de inscrição)
- ☐ Indeferimento do pedido de isenção da Taxa de inscrição
- ☐ Gabarito Preliminar ou questão da Prova Objetiva
- ☐ Realização da Prova Objetiva
- ☐ Realização da Prova Prática
- ☐ Resultado Preliminar (pontuação e/ou classificação)
- ☐ Qualquer outra decisão proferida no certame. Especificar: _____

_____
_____
_____
_____

Digitar ou datilografar ou escrever em letra de forma a justificativa do recurso, de forma objetiva:
(anexar, se for o caso, textos, bibliografias etc.)

Local e data: _____, _____/_____/_____.

_____
Assinatura

= CONCURSO PÚBLICO N.º 001/2026 =
= CRONOGRAMA PREVISTO =

Data	Ocorrência
31 de julho de 2026	Publicação do Edital
03 a 05 de agosto de 2026	Prazo para impugnação do Edital
8h do dia 30 de setembro de 2026 às 16h do dia 30 de outubro de 2026	Período de inscrições
30 de setembro de 2026 a 02 de outubro de 2026	Período em que o candidato de baixa renda, desempregado ou não, que seja capaz de comprovar insuficiência de recursos, em razão de limitações de ordem financeira, e desde que não possa arcar com o pagamento da taxa de inscrição sem que comprometa o sustento próprio e de sua família, poderá requerer a isenção do pagamento da taxa de inscrição
06 de outubro de 2026	Divulgação do resultado da análise dos pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição
07 a 09 de outubro de 2026	Prazo para recurso contra o resultado da análise dos pedidos de isenção do pagamento da taxa de inscrição
30 de outubro de 2026	Data limite para pagamento do boleto referente a taxa de inscrição.
04 de novembro de 2026	Divulgação da lista de inscrições efetivadas; Divulgação do resultado da análise dos pedidos de condições especiais; Divulgação do resultado da análise dos pedidos de vagas especiais.
05 a 09 de novembro de 2026	Prazo de recurso contra a lista de inscrições efetivadas, análise dos pedidos de condições especiais e análise dos pedidos de vagas especiais
16 de novembro de 2026	Divulgação do local e horário de realização da prova objetiva
29 de novembro de 2026	Aplicação da prova objetiva; Divulgação do gabarito preliminar às 22h.
30 de novembro de 2026 a 02 de dezembro de 2026	Prazo para recurso contra questão de prova e gabarito preliminar da prova objetiva
18 de dezembro de 2026	Divulgação do resultado preliminar da prova objetiva; Divulgação do gabarito definitivo; Disponibilização do espelho da folha de respostas da prova objetiva, através da Área do Candidato.
21 a 23 de dezembro de 2026	Prazo para recurso contra resultado preliminar da prova objetiva
29 de dezembro de 2026	Divulgação do resultado final da prova objetiva; Convocação para prova prática.
30 de dezembro de 2026 a 10 de janeiro de 2027	Prazo para apresentação de documentos para a prova de títulos
10 de janeiro de 2027	Aplicação prova prática
18 de janeiro de 2027	Divulgação do resultado preliminar da prova prática e prova de títulos
19 a 21 de janeiro de 2027	Prazo para recurso contra resultado preliminar da prova prática e prova de títulos
26 de janeiro de 2027	Divulgação do resultado final do Concurso Público